

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»
(СГТУ имени Гагарина Ю.А.)
ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.03 ПЛАНИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ
РАБОТ ПЕРСОНАЛА ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ
ДЛЯ СПЕЦИАЛЬНОСТИ
21.02.03 СООРУЖЕНИЕ И ЭКСПЛУАТАЦИЯ
ГАЗОНЕФТЕПРОВОДОВ И ГАЗОНЕФТЕХРАНИЛИЩ

г. Саратов 2020

Рабочая программа профессионального модуля разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 21.02.03 Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ, утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 12.05.2014 г. № 484.

Разработчик: Тимонина В.А. - преподаватель ППК СГТУ имени Гагарина Ю.А.

Рецензенты:

Внутренний: Воеводина Е.Э. – преподаватель высшей квалификационной категории ППК СГТУ имени Гагарина Ю.А.

Внешний: Кузнецов Ю.В. – главный инженер ПАО Саратовский нефтеперерабатывающий завод

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	22
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	29

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03. ПЛАНИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ РАБОТ ПЕРСОНАЛА ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.03 Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ в части освоения основного вида профессиональной деятельности Планирование и организация производственных работ персонала подразделения.

1.2. Место профессионального модуля в структуре ППССЗ

Профессиональный модуль входит в профессиональный цикл ППССЗ.

1.3. Цели и требования к результатам освоения профессионального модуля

Изучение профессионального модуля направлено на освоение основного вида деятельности 4.3.3. Планирование и организация производственных работ персонала подразделения и соответствующих ему общих компетенций и профессиональных компетенций.

1.3.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.3.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1	Осуществлять текущее и перспективное планирование деятельности производственного участка, контроль выполнения мероприятий по освоению производственных мощностей, совершенствованию технологий.
ПК 3.2	Рассчитывать основные технико-экономические показатели работы производственного участка, оценивать затраты на обеспечение требуемого качества работ и продукции
ПК 3.3	Обеспечивать безопасное ведение работ на производственном участке, контролировать соблюдение правил техники безопасности и охраны труда.
ПК 3.4	Выбирать оптимальные решения при планировании работ в нестандартных ситуациях.

1.3.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт	-определения производственного задания персоналу подразделения; - оформления первичных документов по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев; - проведения производственного инструктажа рабочих; -выполнения мероприятий по организации действий подчиненных при возникновении чрезвычайных ситуаций на производстве.
уметь	- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности производственного подразделения; - планировать работу по повышению квалификации и профессионального мастерства рабочих подразделения; - осуществлять контроль соблюдения правил охраны труда и техники безопасности.
знать	-основные требования организации труда при ведении технологических процессов; - виды инструктажей, правила трудового распорядка, охраны труда, производственной санитарии; - порядок тарификации работ и рабочих; - нормы и расценки на работы, порядок их пересмотра; - действующее положение об оплате труда и формах материального стимулирования; - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.

1.4. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося – 733 часа, в том числе:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 517 часов;
 самостоятельной работы обучающегося – 171 час;
 учебной практики – 108 часов;
 производственной (по профилю специальности) практики – 108 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03 ПЛАНИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ РАБОТ ПЕРСОНАЛА ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименование разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.(максимальная учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение МДК								Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося					Самостоятельная работа обучающегося		Консультации		
			Всего часов	в т.ч. лаборатор. занятия (если предусмотрено) часов	в т.ч. практич. занятия (если предусмотрено) часов	в т.ч., курсовая работа (проект) (если предусмотрено) часов	в т.ч. семинар. занятия (если предусмотрено) часов	Всего часов	в т.ч., курсовая работа (проект) (если предусмотрено) часов		Учебная (если предусмотрено) часов	Производственная (по профилю специальности) часов
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
ОК 1-9 ПК 3.1-3.4	МДК 03.01 Организация производственных работ персонала подразделения	517	346	-	50	20	-	171	-	-		
	УП.03.01 Учебная практика	108									108	
	ПП.03.01 Производственная (по профилю специальности) практика	108										108
	Всего:	733	346	-	50	20	-	171	-	-	108	108

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.03 Планирование и организация производственных работ персонала подразделения

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, Самостоятельная работа обучающихся обучающегося, курсовая работа (проект) (если предусмотрены), иные виды учебной работы в соответствии с учебным планом	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программ
1	2	3	4	5
	I семестр			
Раздел 1. Управление организацией		79		
Тема 1.1 Топливно-энергетический комплекс России	Содержание учебного материала	4		ОК 1,2,6,7,9 ПК 3.1 ПК 3.4
	Современное состояние и перспективы развития ТЭК. Современное состояние нефтяной и газовой промышленности. Рынок нефти, газа и нефтепродуктов. Управление нефтегазовыми ресурсами страны.	4	1	
Тема 1.2 Предприятие – основное звено экономики	Содержание учебного материала	8		
	Понятие и характеристика деятельности предприятия. Понятие предпринимательства. Правовые формы организации предпринимательской деятельности. Порядок создания и прекращения деятельности предприятий.	8	1	
Тема 1.3 Стратегическое планирование как функция менеджмента	Содержание учебного материала	18		
	Внешняя и внутренняя среда организации. Стратегическое планирование: сущность и этапы. SWOT-анализ внутренней и внешней среды подразделений. Текущее и оперативное планирование. Процесс принятия и реализации управленческих решений. Выбор оптимального решения при планировании работ в нестандартных ситуациях.	4	1	
	Практическое занятие №1 Построение дерева целей. Решение кейса «Сургутский газоперерабатывающий»	4	2	
	Самостоятельная работа обучающихся №1 Выполнение задания 1. Примеры эталонных стратегий	10	3	

Тема 1.4 Организация как функция менеджмента.	Содержание учебного материала	8		
	Характеристика организационной структуры. Вертикальные и горизонтальные связи. Линейные и функциональные отношения. Требования, предъявляемые к организационной структуре. Типы организационных структур: линейная, функциональная, линейно-функциональная, линейно-штабная, матричная, дивизиональная.	4	1	
	Практическое занятие №2 Построение организационной структуры управления.	4	2	
Тема 1.5 Мотивация как функция менеджмента.	Содержание учебного материала	8		
	Понятие и сущность мотивации. Принципы эффективной мотивации. Основные теории мотивации: содержательные и процессуальные.	4	1	
	Практическое занятие №3. Создание нематериальной системы мотивации персонала.	4	2	
Тема 1.6 Контроль как функция менеджмента	Содержание учебного материала	14		
	Сущность и виды контроля. Этапы проведения контроля. Характеристики эффективного контроля. Методы проведения контроля. Бюджетирование. Система сбалансированных показателей.	4	1	
	Самостоятельная работа обучающихся №2 Составление кроссворда по разделу 1.	10	3	
Тема 1.7 Основные приемы организации работы исполнителей	Содержание учебного материала	17		
	Основные стили руководства. Сущность, виды и формы делового общения. Управление конфликтами и стрессами. Жизненный цикл организации. Понятие и виды коммуникаций.	8	1	
	Практическое занятие № 4. Решение ситуационной задачи «Стили управления».	4	2	
	Самостоятельная работа обучающихся №3 Подготовка к дифференцированному зачету	5	3	
Промежуточная аттестация - Дифференцированный зачет		2		
II семестр				
Раздел 2. Анализ эффективности деятельности организации		282		
Тема 2.1	Содержание учебного материала	10		ОК 1-9

Основные фонды предприятия	Понятие, классификация и структура основных фондов. Методы оценки основных средств. Износ и амортизация основных средств. Показатели использования основных средств. Нематериальные активы.	8	1	ПК 3.1-3.4
	Практическое занятие №5 Расчет основных технико-экономических показателей деятельности производственного подразделения: определение показателей использования основных производственных фондов.	2	2	
Тема 2.2 Оборотные средства предприятия	Содержание учебного материала	12		
	Понятие, состав и структура оборотных средств. Определение потребности в оборотных средствах. Показатели эффективности использования оборотных средств. Ускорение оборачиваемости оборотных средств. Управление оборотными средствами.	8	1	
	Практическое занятие №6 Расчет основных технико-экономических показателей деятельности производственного подразделения: определение нормативов оборотных средств.	4	2	
Тема 2.3 Организация труда в системе организации производства и управлении персоналом	Содержание учебного материала	20		
	Сущность организации труда. Организация труда как подсистема организации производства, место организации труда в системе управления персоналом. Роль организации труда в развитии и обеспечении конкурентоспособности производства. Понятие, задачи, функции и принципы научной организации труда (НОТ), ее роль в рыночной экономике. Характеристика традиционной концепции НОТ. Основные черты современной концепции организации труда. Основные требования организации труда при ведении технологических процессов.	8	1	
	Самостоятельная работа обучающихся №4 Проведение анализа динамики производительности труда на газотранспортном предприятии и расчетов коэффициентов использования рабочего времени	12	3	
Тема 2.4	Содержание учебного материала	8		

Разделение и кооперация труда на предприятии	Понятие разделения и кооперации труда, их взаимосвязь. Единичное внутрипроизводственное разделение труда, его сущность и значение в системе организации труда. Формы единичного разделения труда и факторы их определяющие. Критерии эффективности разделения труда: экономические, психофизиологические и социальные. Основные формы кооперации труда на предприятии. Особенности кооперации труда по технологическому и предметному признакам. Основные направления совершенствования внутрипроизводственного разделения и кооперации труда.	8	1	
Тема 2.5	Содержание учебного материала	8		
Проектирование и рационализация организации труда	Понятие и структура трудового процесса. Значение приемов и методов труда в структуре трудового процесса. Критерии и принципы проектирования и рационализации трудовых процессов. Этапы и методы проектирования и рационализации трудовых процессов. Особенности и этапы проектирования рациональных приемов и методов труда. Формы и методы проектирования и рационализации организации труда. Понятие типовых проектов организации труда. Роль и значение проектирования и рационализации трудовых процессов на основе разработки типовых проектов организации труда. Карта организации труда, ее применение в проектировании и рационализации организации труда. Определение экономической эффективности от внедрения вновь спроектированных трудовых процессов: методы и показатели.	8	1	
Тема 2.6	Содержание учебного материала	8		
Организация обслуживания рабочих мест на предприятии	Обслуживание рабочих мест. Роль и значение качественного обслуживания рабочих мест для эффективной производственной деятельности. Основные функции обслуживания рабочих мест. Формы и системы обслуживания рабочих мест. Требования, предъявляемые к системе обслуживания рабочих мест. Показатели эффективности системы обслуживания рабочих мест на предприятии. Основные этапы проектирования системы обслуживания рабочих мест.	8	1	

Тема 2.7 Организация гибких рабочих мест и производственных участков.	Содержание учебного материала	8		
	Объективные предпосылки повышения гибкости организации труда как подсистемы организации производства. Основные черты концепции гибкой организации труда (опыт зарубежных фирм). Организация гибких рабочих мест и производственных участков путем рационального расположения оборудования в виде U-образных линий. Формы проявления экономического эффекта от создания гибких рабочих мест и производственных участков. Подготовка универсальных рабочих кадров путем их профессиональной ротации ?необходимое условие эффективного функционирования гибких производственных участков.	8	1	
Тема 2.8 Формы организации труда и их эффективность.	Содержание учебного материала	8		
	Понятие о формах организации труда и их классификация. Эволюция форм организации труда Основные технико-экономические, организационные и социально-психологические факторы, определяющие необходимость и эффективность коллективного труда. Сущность бригадной формы организации труда. Производственные бригады. Классификация и разновидности бригад. Определение экономической эффективности от внедрения бригадной формы организации труда по координатной сетке	8	1	
Тема 2.9 Обоснование экономической эффективности нововведений в области организации труда.	Содержание учебного материала	6		
	Принципы и методологические подходы к определению экономического эффекта организационных инноваций в сфере организации труда. Критерии, необходимые для формирования системы показателей экономической эффективности инноваций в сфере организации труда. Состав и структура показателей экономической эффективности нововведений в системе организации труда. Общие и частные показатели эффективности и методика их расчетов.	6	1	
Тема 2.10 Нормирование труда	Содержание учебного материала	20		
	Нормы и расценки на работы, порядок их пересмотра.. Методы нормирования труда. Организация и нормирование управленческого труда.	8	1	

	Самостоятельная работа обучающихся №5 Расчет норм выработки, коэффициентов выполнения норм, численности персонала по трудозатратам	12	3	
Тема 2.11 Организация оплаты труда на предприятии	Содержание учебного материала	12		
	Теоретические основы оплаты труда. Тарифное нормирование труда. Разработка тарифной системы оплаты труда на предприятии. Порядок тарификации работ и рабочих.	8	1	
	Практическое занятие №7 Расчет основных технико-экономических показателей деятельности производственного подразделения: расчет тарифных ставок и коэффициентов.	4	2	
Тема 2.12 Система мотивационных и компенсационных выплат	Содержание учебного материала	8		
	Гарантии и компенсации работникам по оплате труда. Система договорного регулирования оплаты труда. Разработка системы премирования на предприятии. Зарубежный опыт оплаты и стимулирования труда.	8	1	
Тема 2.13 Формирование системы оплаты труда на предприятии	Содержание учебного материала	12		
	Теоретические аспекты выбора системы оплаты труда. Методы распределения коллективного заработка. Формирование средств на оплату труда на предприятиях. Современные тенденции в конструировании системы оплаты труда.	8	1	
	Практическое занятие №8 Расчет основных технико-экономических показателей деятельности производственного подразделения: распределение бригадного заработка различными методами.	4	2	
Тема 2.14 Особенности оплаты труда в нефтегазовом комплексе.	Содержание учебного материала	12		
	Гибкая тарифная система. Бестарифная оплата труда. Особенности оплаты труда различных категорий персонала. Регулирование оплаты труда в нефтегазовом комплексе. Действующее положение об оплате труда и формах материального стимулирования. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.	8	1	
	Практическое занятие №9 Расчет основных технико-экономических показателей деятельности производственного подразделения: расчет оплаты труда различных категорий персонала.	4	2	

Тема 2.15 Виды инструктажей, правила трудового распорядка, охраны труда, производственной санитарии.	Содержание учебного материала	10	
	Инструктаж, виды инструктажа. Контроль за соблюдением правил охраны труда и техники безопасности. Понятие охраны труда и элементы системы. Термины охраны труда. Требования охраны труда. Охрана труда в России. Ответственность за нарушение требований охраны труда. Правила трудового распорядка, охраны труда. Организация работы с персоналом по охране труда на предприятии. Аттестация рабочих мест по охране труда. Органы, осуществляющие управление охраной труда. Производственной санитарии.	8	1
	Практическое занятие №10 Решение кейса «Осуществление контроля соблюдения правил охраны труда и техники безопасности»	2	2
Тема 2.16 Формирование издержек производства предприятий нефтегазового комплекса	Содержание учебного материала	24	
	Концепция издержек производства. Понятие и показатели себестоимости продукции (работ, услуг). Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции (работ, услуг). Классификация затрат, включаемых в себестоимость. Себестоимость продукции в подотраслях нефтегазового сектора.	8	1
	Практическое занятие № 11 Расчет основных технико-экономических показателей деятельности производственного подразделения: определение абсолютного и относительного изменения себестоимости продукции.	4	2
	Самостоятельная работа обучающихся № 6 Составление таблиц «Классификация затрат, образующих себестоимость продукции» и «Основные затраты нефтегазодобывающих предприятий на добычу нефти и газа попутного»	12	3
Тема 2.17 Ценообразование на предприятии	Содержание учебного материала	12	
	Основы рыночного ценообразования. Спрос и предложение. Ценовая политика предприятия. Классификация цен. Методы ценообразования. Особенности ценообразования в нефтегазовом секторе	8	1

	Практическое занятие №12 Расчет основных технико-экономических показателей деятельности производственного подразделения: определение отпускной цены и расчет точки безубыточности.	4	2	
Тема 2.18 Финансовые результаты деятельности предприятия	Содержание учебного материала	36		
	Понятие и показатели финансовых результатов предприятия. Формирование прибыли. Налогообложение прибыли. Использование прибыли. Рентабельность деятельности предприятия.	8	1	
	Практическое занятие №13 Расчет основных технико-экономических показателей деятельности производственного подразделения: расчет прибыли.	4	2	
	Самостоятельная работа обучающихся №7 Определение финансово-экономических показателей деятельности организации	12	3	
	Самостоятельная работа обучающихся №8 Составление таблицы «Финансовые ресурсы предприятия»	12	3	
Тема 2.19 Налогообложение предприятий	Содержание учебного материала	20		
	Основные положения налоговой системы РФ. Классификация и виды налогов. Специальные налоговые режимы. Особенности налогообложения в нефтегазовом секторе	8	1	
	Самостоятельная работа обучающихся №9 Составление таблицы «Налоги и платежи, характерные для нефтегазового производства»	12	3	
Тема 2.20 Инновационная и инвестиционная деятельность предприятий	Содержание учебного материала	8		
	Понятие и направления инновационной деятельности. Понятие и классификация инвестиций. Этапы осуществления инвестиционного проекта. Оценка экономической эффективности инновационной деятельности.	8	1	
Тема 2.21 Внешнеэкономическая деятельность предприятий	Содержание учебного материала	20		
	Понятие и направление внешнеэкономической деятельности. Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности.	8	1	
	Самостоятельная работа обучающихся №10 Составление кроссворда по разделу 2.	12	3	

Раздел 3. Руководство работой структурного подразделения		136		ОК 1-9 ПК 3.1-3.4
Тема 3.1 Функции и задачи руководителя.	Содержание учебного материала	20		
	Современные технологии управления подразделением организации. Функциональные обязанности работников и руководителей. Власть и влияние. Формы и методы влияния руководителя на подчиненных. Источники и виды власти. Лидерство. Качества лидера.	8	1	
	Самостоятельная работа обучающихся №11. Заполнить должностную инструкцию руководителя структурного подразделения.	12	3	
Тема 3.2 Социальная психология малых групп в организационном контексте.	Содержание учебного материала	8		
	Определение малой группы. Групповая динамика, как движущая сила группового развития, диалектическое взаимодействие личности и группы как взаиморазвивающихся субъектов. Стадии жизненного цикла группы. Уровень группового развития. Специфика изучения и структурирования интрагрупповых процессов в контексте организационного функционирования и развития.	8	1	
Тема 3.3 Команда как организационно-центрированный вид группы	Содержание учебного материала	8		
	Специфика команды как группы высокого уровня развития: социально-психологический и структурно-деятельностный аспекты. Соотношение смыслового содержания понятия «команда» в обыденном и социально-психологическом контекстах. Управленческая команда как практический инструмент разрешения диалектического противоречия между функциями руководства и лидерства в современной организации. Критерии принятия решения о разработки и реализации полномасштабной программы по созданию управленческой команды в организации. развитие управленческих кадров. Модель оптимальной функционально-ролевой структуры управленческой команды.	8	1	
Тема 3.4 Предварительный этап	Содержание учебного материала	8		

командообразования.	Методическое обеспечение подбора кандидатов в команду. Использование типологии Майерс – Бриггс в сочетании с индивидуальным профилем трудовой мотивации Ричи-Мартина в целях выявления личностной предрасположенности к реализации той или командной роли в рамках функциональной модели Р. Белбина.	8	1	
Тема 3.5 Активный этап командообразования.	Содержание учебного материала	20		
	Социально-психологическое обеспечение оптимальной траектории интрагруппового развития на трех первых (базисных) стадиях жизненного цикла группы. Разработка командного видения, миссии и стратегии, первичная интрагрупповая статусно-ролевая структура. Диагностика пассивной агрессии, техники социально-психологической работы с группой на конфликтной стадии группового развития. Подготовка и заключение командного контракта, конкретизация видения и миссии, детализация стратегии, формирование ролевой командной структуры как системообразующего ресурса реализации стратегии.	8	1	
	Самостоятельная работа обучающихся № 12 Подготовка докладов по темам 1. Использование методов индивидуального консультирования и коучинга в процессе командообразования. 2. Критерии качественного группового контракта. Его место и значение в процессе командообразования. 3. Социально-психологические средства повышения креативности команды. 4. Социально-психологические методы повышения эффективности совещаний. 5. Социально-психологические методы обеспечения эффективности переговорного процесса	12	3	
Тема 3.6 Предметно- деятельностный и завершающий этап командообразования	Содержание учебного материала	8		
	Социально-психологическая поддержка целенаправленной командной деятельности, направленной на реализацию миссии в полном объеме. Структурные методы командной работы. Техники стимуляции креативности.	8	1	
Тема 3.7 Стили и методы работы руководителя	Содержание учебного материала	8		
	Стили управления. Типы стилей и их характеристика. Деловое	8	1	

производственного участка.	общение: производственное совещание, заседание, планерка. Понятие системы методов руководства производственным подразделением. Административные методы управления. Экономические методы воздействия. Социально – психологические методы и их использование.			
Тема 3.8 Оценка эффективности в сфере управления коллективом исполнителей.	Содержание учебного материала	24		
	Общее понятие эффективности. Критерии эффективности работы с кадрами. Способы расчета эффективности мероприятий по работе с кадрами. Планирование использования ресурсов, затрачиваемых на процесс управления кадрами. Производительность труда как показатель эффективности управления.	8	1	
	Практическое занятие №14. Планирование и составление заявки на курсы повышения квалификации и профессионального мастерства рабочих подразделения	2	2	
	Самостоятельная работа обучающихся № 13 Написание эссе по выбранной теме	14	3	
Тема 3.9 Оценка деловых и личностных качеств работников.	Содержание учебного материала	32	1	
	Оценка деятельности работников. Методика проведения различных типов оценки (рейтингов, парных сравнений, тестирования). Использование регуляторов оценки. Аттестация работников.	8		
	Самостоятельная работа обучающихся № 14 Составление кроссворда по разделу 3	12	3	
	Самостоятельная работа обучающихся № 15 Подготовка к экзамену	12	3	
Курсовое проектирование		20		
Примерная тематика курсового проекта: 1. Планирование и организация производственных работ персонала подразделения при проведении ремонтных работ на участке магистрального газопровода Баваненского месторождения с выбором режима электроприводного газоперекачивающего агрегата марки СТМ-4000-2 для транспортирования газа 2. Планирование и организация производственных работ персонала подразделения при проведении ремонтных работ на участке магистрального газопровода Уренгойского месторождения с выбором режима газотурбинного газоперекачивающего агрегата марки		20		

ГТК-16 для транспортирования газа 3. Планирование и организация производственных работ персонала подразделения при проведении ремонтных работ на участке магистрального газопровода Ямбургского месторождения с выбором режима газотурбинного газоперекачивающего агрегата марки ГТА-Ц-6,3 для транспортирования газа 4. Планирование и организация производственных работ персонала подразделения при проведении ремонтных работ на участке магистрального нефтепровода Талаканского месторождения с выбором режима магистрального насоса НМ-3600-230 для транспортирования нефти 5. Планирование и организация производственных работ персонала подразделения при проведении ремонтных работ на участке магистрального газопровода Ямбургского месторождения с выбором режима газотурбинного газоперекачивающего агрегата марки ГТН-6 для транспортирования газа 6. Планирование и организация производственных работ персонала подразделения при проведении ремонтных работ на участке магистрального газопровода Медвежьего месторождения с выбором режима газотурбинного газоперекачивающего агрегата марки ГПА-Ц-6,3 для транспортирования газа 7. Планирование и организация производственных работ персонала подразделения при проведении ремонтных работ на участке магистрального газопровода Комсомольского месторождения с выбором режима газотурбинного газоперекачивающего агрегата марки ГПА-Ц-6,3 для транспортирования газа 8. Планирование и организация производственных работ персонала подразделения при проведении ремонтных работ на участке магистрального газопровода Заполярного месторождения с выбором режима газотурбинного газоперекачивающего агрегата марки ГТН-6 для транспортирования газа 9. Планирование и организация производственных работ персонала подразделения при проведении ремонтных работ на участке магистрального газопровода Комсомольского месторождения с выбором режима неполнонапорного нагнетателя природного газа 370-14-1 для транспортирования газа 10. Планирование и организация производственных работ персонала подразделения при проведении ремонтных работ на участке магистрального газопровода Тазовского месторождения с выбором режима неполнонапорного нагнетателя природного газа 307-18 для транспортирования газа 11. Планирование и организация производственных работ персонала подразделения при проведении ремонтных работ на участке магистрального газопровода Березовского			
---	--	--	--

месторождения с выбором режима газотурбинного газоперекачивающего агрегата марки ГТН-6 для транспортирования газа 12.Планирование и организация производственных работ персонала подразделения при проведении ремонтных работ на участке магистрального газопровода Комсомольского месторождения с выбором режима газотурбинного газоперекачивающего агрегата марки ГТН-6 для транспортирования газа 13.Планирование и организация производственных работ персонала подразделения при проведении ремонтных работ на участке магистрального газопровода Медвежьего месторождения с выбором режима поршневого газоперекачивающего агрегата марки 10ГКН для транспортирования газа 14.Планирование и организация производственных работ персонала подразделения при проведении ремонтных работ на участке магистрального газопровода Выктульского месторождения с выбором режима газотурбинного газоперекачивающего агрегата марки ГТК-16 для транспортирования газа 15.Планирование и организация производственных работ персонала подразделения при проведении ремонтных работ на участке магистрального газопровода Вынгапуровского месторождения с выбором режима газотурбинного газоперекачивающего агрегата марки 10ГКМ для транспортирования газа 16.Планирование и организация производственных работ персонала подразделения при проведении ремонтных работ на участке магистрального газопровода Мессояхского месторождения с выбором режима электроприводного газоперекачивающего агрегата марки СТМ-4000-2 для транспортирования газа 17.Планирование и организация производственных работ персонала подразделения при проведении ремонтных работ на участке магистрального газопровода Губкинского месторождения с выбором режима электроприводного газоперекачивающего агрегата марки СТМ-4000-2 для транспортирования газа 18.Планирование и организация производственных работ персонала подразделения при проведении ремонтных работ на участке магистрального газопровода Медвежьего месторождения с выбором режима газотурбинного газоперекачивающего агрегата марки ГТК-16 для транспортирования газа 19.Планирование и организация производственных работ персонала подразделения при проведении ремонтных работ на участке магистрального газопровода Медвежьего месторождения с выбором режима поршневого газоперекачивающего агрегата марки ГМ8 для транспортирования газа 20.Планирование и организация производственных работ персонала подразделения при			
--	--	--	--

проведении ремонтных работ на участке магистрального газопровода Заполярного месторождения с выбором режима поршневого газоперекачивающего агрегата марки 10ГКМ для транспортирования газа 21.Планирование и организация производственных работ персонала подразделения при проведении ремонтных работ на участке магистрального газопровода Уренгойского месторождения с выбором режима поршневого газоперекачивающего агрегата марки 10ГКН для транспортирования газа 22.Планирование и организация производственных работ персонала подразделения при проведении ремонтных работ на участке магистрального газопровода Юбилейного месторождения с выбором газотурбинного газоперекачивающего агрегата марки ГТН-6 для транспортирования газа 23.Планирование и организация производственных работ персонала подразделения при проведении ремонтных работ на участке магистрального газопровода Уренгойского месторождения с выбором режима поршневого газоперекачивающего агрегата марки ГПА-Ц-16 для транспортирования газа 24.Планирование и организация производственных работ персонала подразделения при проведении ремонтных работ на участке магистрального газопровода Баваненского месторождения с выбором режима газотурбинного газоперекачивающего агрегата марки ГТА-Ц-6,3 для транспортирования газа 25.Планирование и организация производственных работ персонала подразделения при проведении ремонтных работ на участке магистрального газопровода Юбилейного месторождения с выбором режима газотурбинного газоперекачивающего агрегата марки ГПА-10 для транспортирования газа 26.Планирование и организация производственных работ персонала подразделения при проведении ремонтных работ подводного перехода нефтепровода «Куйбышев – Тихорецк» через реку Большой Иргиз 27.Планирование и организация производственных работ персонала подразделения при проведении ремонтных работ участка магистрального нефтепровода «Куйбышев – Лисичанск» на подводном переходе через реку Большой Караман 28.Планирование и организация производственных работ персонала подразделения при проведении капитального ремонта магистрального нефтепровода на участке «Куйбышев – Тихорецк» 263-265км 29.Планирование и организация производственных работ персонала подразделения при проведении ремонтных работ технологического оборудования газотурбинного газоперекачивающего агрегата марки ГТК-16 для транспортирования газа			
--	--	--	--

Планирование и организация производственных работ персонала подразделения при проведении ремонтных работ участка магистрального нефтепровода «Куйбышев–Тихорецк» с установкой изоляции методом катодной поляризации			
Учебная практика УП 03.01 Примерные виды работ: Текущее и перспективное планирование деятельности производственного участка Расчет основных технико-экономических показателей работы производственного участка Оценка затрат на обеспечение требуемого качества работ и продукции Контроль соблюдения правил охраны труда и техники безопасности на нефтегазодобывающем предприятии Планирование работ в нестандартных ситуациях	108		
Производственная (по профилю специальности) практика ПП 03.01 Примерные виды работ: Текущее и перспективное планирование деятельности производственного участка Расчет основных технико-экономических показателей работы производственного участка Оценка затрат на обеспечение требуемого качества работ и продукции Контроль соблюдения правил охраны труда и техники безопасности на нефтегазодобывающем предприятии Планирование работ в нестандартных ситуациях	108		
Промежуточная аттестация (всего):	733		
Промежуточная аттестация по МДК.03.01 - экзамен			
Промежуточная аттестация по ПМ - экзамен квалификационный			

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению профессионального модуля

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета основ экономики для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Оборудование:

- рабочее место преподавателя;
- специализированная мебель (столы, стулья по количеству обучающихся);
- доска ученическая.

Технические средства обучения:

- компьютер (ноутбук);
- мультимедийный проектор, экран.

Учебно-наглядные пособия: плакаты, учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по рабочей программе дисциплины, в том числе, видео-аудио материалы, компьютерные презентации.

Компьютер имеет доступ к электронно-библиотечным системам, выход в глобальную сеть Интернет, оснащен лицензионным программным обеспечением.

3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации профессионального модуля

Основные учебные издания

1. Колосова, О. Г. Организация производственных работ в нефтегазовом комплексе: оплата труда: учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. Г. Колосова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 469 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11284-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/>

2. Иванов, И. Н. Организация труда на промышленных предприятиях: учебник для среднего профессионального образования / И. Н. Иванов, А. М. Беляев. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 305 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12300-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/>

3. Грибов, В.Д. Экономика организации (предприятия): учебник / Грибов В.Д., Грузинов В.П., Кузьменко В.А. — Москва: КноРус, 2021. — 407 с. — ISBN 978-5-406-02621-2. — URL: <https://book.ru/>

4. Грибов, В.Д. Экономика организации (предприятия). Практикум: учебно-практическое пособие / Грибов В.Д. — Москва: КноРус, 2021. — 196 с. — ISBN 978-5-406-02121-7. — URL: <https://book.ru/>

5. Иванова, И. А. Менеджмент: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. А. Иванова, А. М. Сергеев. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 305 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7906-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/>

6. Грибов, В.Д. Управление структурным подразделением организации + Приложение: Тесты: учебник / Грибов В.Д. — Москва: КноРус, 2021. — 277 с. — ISBN 978-5-406-02566-6. — URL: <https://book.ru/>

Дополнительные учебные издания:

7. Гапоненко, А. Л. Теория управления: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Л. Гапоненко, М. В. Савельева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 336 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11662-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/>

8. Авдулова, Т. П. Психология управления: учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. П. Авдулова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 231 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06138-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/>

9. Менеджмент: организационное поведение: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Р. Латфуллин [и др.]; под редакцией Г. Р. Латфуллина, О. Н. Громовой, А. В. Райченко. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 301 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09898-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/>

10. Менеджмент: методы принятия управленческих решений: учебное пособие для среднего профессионального образования / П. В. Иванов [и др.]; под редакцией П. В. Иванова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 276 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13050-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448872>

11. Организация производства в 2 ч. Часть 1: учебник для среднего профессионального образования / И. Н. Иванов [и др.]; под редакцией И. Н. Иванова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 404 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10587-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/>

12. Организация производства в 2 ч. Часть 2: учебник для среднего профессионального образования / И. Н. Иванов [и др.]; под редакцией И. Н. Иванова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 174 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10588-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/>

13. Организация производства: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. С. Леонтьева [и др.]; под редакцией Л. С. Леонтьевой, В. И. Кузнецова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 305 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00820-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/>

14. Организация производства. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / И. Н. Иванов [и др.]; под общей редакцией И. Н. Иванова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 362 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10590-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/>

Интернет-ресурсы:

15. Большая библиотека. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://tech-biblio.ru>

16. Электронная библиотека нефть и газ, электронный ресурс [режим доступа] - <http://www.oglibrary.ru>

17. Библиотека Oil Kraft, электронный ресурс [режим доступа] - www.oilcraft.ru/

18. Библиотека технической литературы «Нефть и газ - Избранное», электронный ресурс [режим доступа] - <http://nglib-free.ru/>

19. Интернет портал сообщества ТЭК, [режим доступа] - <http://www.energyland.ru/>

Методические указания для обучающихся по освоению профессионального модуля

20. Методические указания для обучающихся по выполнению практических работ.

21. Методические указания для обучающихся по выполнению заданий самостоятельной работы.

22. Методические рекомендации по подготовке и защите курсовых работ (проектов)

23. Методические указания по выполнению заданий практики.

3.3. Общие требования к организации образовательного процесса

При реализации компетентного подхода программа профессионального модуля предусматривает использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (применение электронных образовательных ресурсов, деловых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Реализация практических занятий осуществляется непосредственно в ППК СГТУ имени Гагарина Ю.А.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована при реализации МДК 03.01 Организация производственных работ персонала подразделения, учебной практики, производственной (по профилю специальности) практики, предусмотренных учебным планом следующим образом:

– при реализации МДК 03.01 Организация производственных работ персонала подразделения практическая подготовка организуется путем проведения практических занятий, курсового проекта, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

– при проведении практики практическая подготовка организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Учебная практика проводится на базе ППК СГТУ имени Гагарина Ю.А.

Производственная (по профилю специальности) практика проводится в

организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Производственная (по профилю специальности) практика проводится концентрировано по завершении освоения МДК 03.01 Организация производственных работ персонала подразделения.

Формы проведения консультаций для обучающихся: групповые, индивидуальные, письменные, устные.

Программа профессионального модуля реализуется в 5, 6 семестрах 3 курса обучения. Освоению профессионального модуля должно предшествовать изучение учебных дисциплин междисциплинарных курсов: ЕН.01 Математика, ОП.01 Инженерная графика, ОП.02 Электротехника и электроника, ОП.05 Техническая механика, ОП.07 Основы экономики, ОП.10 Безопасность жизнедеятельности, МДК 01.01 Технологическое оборудование газонефтепроводов и газонефтехранилищ, МДК 02.01 Сооружение газонефтепроводов и газонефтехранилищ, МДК 02.02 Эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ.

3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарным курсам:

- наличие высшего профессионального образования соответствующего профилю преподаваемого модуля;
- опыт работы в организациях соответствующей профессиональной сферы не менее 3 лет;
- прохождение стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

- наличие высшего профессионального образования соответствующего профилю преподаваемого модуля;
- опыт работы в организациях соответствующей профессиональной сферы не менее 3 лет;
- прохождение стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Критерии оценки, формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Код, наименование профессиональных компетенций	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ПК 3.1 Осуществлять текущее и перспективное планирование деятельности производственного участка, контроль выполнения мероприятий по освоению производственных мощностей, совершенствованию технологий.	- определение производственного задания персоналу подразделения; - планирование работы по повышению квалификации и профессионального мастерства рабочих подразделения;	Текущий контроль успеваемости: - опрос устный (фронтальный); - выполнение письменной работы; - выполнение практической работы (индивидуальная и групповая форма работы); - наблюдение за процессом выполнения заданий;
ПК 3.2 Рассчитывать основные технико-экономические показатели работы производственного участка, оценивать затраты на обеспечение требуемого качества работ и продукции	- оформление первичных документов по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев; - расчет основных технико-экономических показателей деятельности производственного подразделения;	- демонстрация выполнения видов работ практики; - выполнение письменной работы "Отчет по практике". Межсессионная аттестация – тестирование.
ПК 3.3 Обеспечивать безопасное ведение работ на производственном участке, контролировать соблюдение правил техники безопасности и охраны труда.	- проведение производственного инструктажа рабочих; - осуществление контроля соблюдения правил охраны труда и техники безопасности;	Промежуточная аттестация по МДК.03.01 в форме экзамена. Промежуточная аттестация по УП.03.01 в форме дифференцированного зачета. Промежуточная аттестация по
ПК 3.4 Выбирать оптимальные решения при планировании работ в нестандартных ситуациях.	- выполнение мероприятий по организации действий при подчиненных при возникновении чрезвычайных ситуаций на производстве; - осуществление контроля соблюдения правил охраны труда и техники безопасности.	ПП.03.01 в форме дифференцированного зачета. Промежуточная аттестация по ПМ.03 в форме экзамена квалификационного.

Код, наименование общих компетенций	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней	- Определение социальной значимости профессиональной деятельности; - определение и характеристика	Текущий контроль успеваемости: - опрос устный (фронтальный);

устойчивый интерес	- задач и видов трудовых действий; - умение аргументировать свой профессиональный выбор; - поиск информации о профессиональной деятельности; - анализ информации о профессиональной деятельности.	- выполнение письменной работы; - выполнение практической работы (индивидуальная и групповая форма работы); - наблюдение за процессом выполнения заданий; - демонстрация выполнения видов работ практики; - выполнение письменной работы "Отчет по практике".
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- выявление задачи в профессиональном контексте; - анализ задачи, выделение её составных частей; - определение этапов решения задачи; - поиск информации необходимой для решения задачи; - планирование деятельности; - определение необходимых ресурсов; - контроль деятельности; - проведение оценки результатов собственных действий	Межсессионная аттестация – тестирование. Промежуточная аттестация по МДК.03.01 в форме экзамена. Промежуточная аттестация по УП.03.01 в форме дифференцированного зачета. Промежуточная аттестация по ПП.03.01 в форме дифференцированного зачета.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- анализ стандартных и нестандартных ситуаций; - описание ситуации; - выявление причинно-следственных связей; - поиск путей решения ситуации; - несение ответственность за принятое решение	Промежуточная аттестация по ПМ.03 в форме экзамена квалификационного.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- определение задачи для поиска информации; - определение необходимых источников информации; - планирование процесса поиска; - структурирование получаемой информации; - выделение наиболее значимого в перечне информации; - оценка практической значимости результатов поиска; - оформление результатов поиска	
ОК 5. Использовать информационно-	- применение средств информационно-	

коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; - осуществление поиска, обработки и хранения информации при помощи информационно-коммуникационных технологий; - решение профессиональных задач при помощи информационно-коммуникационных технологий; - использование современного программного обеспечения.	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- выполнение задач в рамках задания команды; - анализ и верная оценка собственной деятельности и деятельности коллег по команде; - позиционирование себя в команде; - презентация собственных идей; - эффективное взаимодействие посредством письменных и устных коммуникаций с коллегами, руководством, потребителями.	
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	- определение цели; - планирование деятельности; - распределение ресурсов; - координирование деятельности подчиненных; - осуществление контроля за деятельностью; - несение ответственность за результат выполнения задания	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- определение актуальности нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применение современной научной профессиональной терминологии; - определение задач профессионального и личностного развития; - определение и выстраивание	

	траектории профессионального развития и самообразования; - планирование повышения своей квалификации	
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- определение технологий, используемых в профессиональной деятельности; - определение источников информации о технологиях профессиональной деятельности; - определение условий и результатов успешного применения технологий.	

4.2. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по профессиональному модулю

Показатели и критерии оценивания компетенций

Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания содержатся в приложении 1.

Контрольные и тестовые задания

Контрольные задания содержатся в приложении 1.

Методические материалы

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, характеризующих формирование компетенций, содержатся в приложении 1.

**Контрольно-оценочные средства
для проведения промежуточной аттестации по профессиональному модулю
ПМ.03 Планирование и организация производственных работ персонала
подразделения**

1.1. Форма промежуточной аттестации: Экзамен квалификационный (6 семестр).

1.2. Система оценивания результатов выполнения заданий

Оценивание результатов выполнения заданий промежуточной аттестации осуществляется на основе следующих принципов:

достоверности оценки – оценивается уровень сформированности знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций, продемонстрированных обучающимися в ходе выполнения задания;

адекватности оценки – оценка выполнения заданий должна проводиться в отношении тех компетенций, которые необходимы для эффективного выполнения задания;

надежности оценки – система оценивания выполнения заданий должна обладать высокой степенью устойчивости при неоднократных оценках уровня сформированности знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций обучающихся;

комплексности оценки – система оценивания выполнения заданий должна позволять интегративно оценивать общие и профессиональные компетенции обучающихся;

объективности оценки – оценка выполнения конкурсных заданий должна быть независимой от особенностей профессиональной ориентации или предпочтений преподавателей, осуществляющих контроль или аттестацию.

При выполнении процедур оценки заданий используются следующие основные методы:

- метод экспертной оценки;
- метод расчета первичных баллов;
- метод расчета сводных баллов;
- метод агрегирования.

Результаты выполнения заданий оцениваются в соответствии с разработанными критериями оценки.

Используется сто бальная шкала оценки для оценивания результатов обучения.

Перевод сто бальной шкалы учета результатов в пяти бальную оценочную шкалу:

Оценка	Количество баллов, набранных за выполнение теоретического и практического задания
Оценка 5 «отлично»	90-100
Оценка 4 «хорошо»	76-89
Оценка 3 «удовлетворительно»	50-75
Оценка 2 «неудовлетворительно»	≤ 49

1.3. Контрольно-оценочные средства

1.3.1 Задание:

1. Тестирование

2. Практическое задание

Примерное задание «Тестирование»

1. Раздел стратегического плана предприятия, в котором находят отражение показатели объема производства продукции в целом и по видам

- а) маркетинг
- б) трудовые ресурсы
- в) финансовые ресурсы
- г) производство

2. К социокультурным тенденциям, которые рассматриваются в ходе Pest-анализа, относят:

- а) влияние государства в отрасли
- б) потребности конечного потребителя
- в) финансирование исследований
- г) базовые ценности

3. Запишите краткий ответ на вопрос, окончание предложения или пропущенные слова.
..... непрерывный процесс установления и конкретизации целей развития организации и ее структурных подразделений, определения средств их достижения, сроков и последовательности реализации, распределения ресурсов.

4. соотнесите содержание столбца 1 с содержанием столбца 2. Запишите в соответствующие строки бланка ответов букву из столбца 2, обозначающую правильный ответ на вопросы столбца

- 1. политические факторы
- 2. социальные факторы
- 3. экономические факторы

- а) темпы инфляции или дефляции, уровень занятости трудовых ресурсов, международный платежный баланс, процентные и налоговые ставки, величина и динамика внутреннего валового продукта, производительность труда и т. д.
- б) основные направления государственной политики и методы ее реализации, возможные изменения в законодательной и нормативно-технической базе, заключаемые правительством международные соглашения в области тарифов и торговли и т. д.;
- в) отношение населения к работе и качеству жизни; существующие в обществе обычаи и традиции; разделяемые людьми ценности; менталитет общества; уровень образования и т. п.;

5. Задания с выбором ответа.

Выберите букву, соответствующую правильному варианту ответа и запишите ее в бланк ответов.

- Что является главным отличительным признаком внутренней и внешней среды организации?
- а) Цели функционирования внутренней и внешней среды организации;
 - б) Управляемость процессов внутренней и внешней среды организации;
 - в) Способы воздействия на процессы внутренней и внешней среды организации;
 - г) Состав и характер проблем по различным сферам управления.

6. Задания с выбором ответа.

Выберите букву, соответствующую правильному варианту ответа и запишите ее в бланк ответов.

- ... — это программа практических мероприятий и действий, тогда как анализ стратегии предприятия имеет целенаправленный, исследовательский характер
- а) демпинг
 - б) планирование
 - в) стратегия
 - г) SWOT – анализ

7. Современный руководитель должен рассматривать конфликт как ...

- а) нежелательное явление, с которым надо бороться;
- б) организационный инструмент помогающий осуществлять изменения;
- в) реальность, связанную с поведением людей в организации, и не затрагивающую интересы руководителя;
- г) явление, которое следует приветствовать

8. Стил ь руководства, отличающийся чрезмерной централизацией власти, самовластным решением всех вопросов, касающихся деятельности организации, ограничением контактов с подчиненными...

- а) авторитарный;
- б) демократический;
- в) либеральный.

9. Жизненный цикл организации — это:

- а) обеспечение ускоренного роста и укрепления своих позиций на рынке;
- б) сознательная финансово-экономическая деятельность;
- в) кратковременный период успеха организации;
- г) совокупность стадий, которые проходит организация за период своего функционирования.

10.состояние психической напряженности, когда человек сталкивается с событиями, ситуациями, которые он не в состоянии оценить, принять решение.

11. Общение, направленное на извлечение выгоды от собеседника с использованием разных приемов (лесть, запугивание, «пускание пыли в глаза», обман, демонстрация доброты) – это ... общение

- а) деловое;
- б) манипулятивное;
- в) светское;
- г) формально-ролевое

12. Что характеризует стиль руководства?

- а) схему подчиненности и ответственности;
- б) форму взаимоотношений руководителей и подчиненных;
- в) связь кооперации и координации.

13. это процесс передачи информации, целью которого является мотивирование определенного поведения или воздействия на него.

14. Система косвенно-сдельной оплаты труда используется для...

- а) основных производственных рабочих
- б) вспомогательных рабочих, занятых обслуживанием оборудования
- в) специалистов
- г) административно-управленческого персонала

15. Условием применения сдельной оплаты труда является

- а) невозможность количественного измерения объемов производства продукции
- б) необходимость стимулировать рабочих в увеличении выработки продукции
- в) строго установленная регламентация производственного процесса
- г) функционирование поточных линий

16. степень и уровень профессиональной подготовленности работника к какому-либо виду труда; характеризует степень сложности конкретного вида работы

17. Тарифная ставка это

- а) совокупность тарифных коэффициентов
- б) абсолютный размер оплаты труда рабочих за единицу времени
- в) совокупность тарифных разрядов и тарифных коэффициентов
- г) должность оклад

18. Заработная плата – это

- а) элемент дохода наемного работника
- б) элемент дохода предпринимателя
- в) элемент издержек производства
- г) элемент издержек наемного работника

19.

1. Номинальная заработная плата
2. Реальная заработная плата
3. Тарифная система
4. Квалификация

А-количество товаров и услуг, которое можно приобрести на номинальную зарплату при действующих рыночных ценах

Б- выражает общую сумму денег, полученных работником за свой затраченный труд, выполненную работу, оказанную услугу или отработанное время

В - степень и уровень профессиональной подготовленности работника к какому-либо виду труда; характеризует степень сложности конкретного вида работы

Г – совокупность ставок заработной платы и условий их применения для оплаты труда работников

20. При выполнении работником с повременной оплатой труда работ различной квалификации его труд оплачивается по работе

- а) более низкой квалификации
- б) более высокой квалификации
- в) той квалификации, которая выполняется дольше по времени
- г) нет правильного ответа

21.показатели, учитывающие размер получаемой сотрудником переменной части дохода с его вкладом в результаты, стратегически важные для компании

22. Какие элементы включает в себя тарифная система:

- а) отраслевые коэффициенты
- б) тарифные сетки
- в) оба варианта верны
- г) нет правильного ответа

23. В случаях, когда в отношении работников действует одновременно несколько соглашений, применяются условия соглашений

- а) наиболее благоприятные для работников
- б) заключенных последними (по дате заключения)
- в) заключенных первыми (по дате заключения)
- г) наиболее благоприятные для работодателей

24. Повременная оплата труда зависит

- а) от объема определенного комплекса работ, подлежащих выполнению
- б) индивидуальной выработки рабочего
- в) от результатов труда других работников
- г) отработанного времени

25. Задание на установление соответствия

- | | |
|--------------------------|--|
| 1. Время перехода | Авремя, связанное со сбором и передачей информации, выполнением учетных работ |
| 2. Время
технического | Бвремя, затрачиваемое на поддержание рабочего места в рабочем состоянии в течении всей смены |

- | | |
|--|---|
| обслуживания
рабочего места | |
| 3. Время
организационного
обслуживания
рабочего места | Время, затрачиваемое на обслуживание рабочего места и уход за оборудованием или инструментом в процессе конкретной работы |
| 4. Время
технической
исполнительской
работы | Время на перемещения рабочего в рабочей зоне между станками и агрегатами при обслуживании нескольких единиц оборудования |

26. Полная себестоимость – отражает все затраты на производство и реализацию продукции и складывается из

- а) производственной себестоимости и внепроизводственных расходов
- б) производственной себестоимости и цеховой себестоимости
- в) цеховой себестоимости и коммерческих расходов
- г) переменных издержек

27. Расчетно-аналитический метод калькулирования себестоимости продукции основан на

- а) установлении закономерностей изменения издержек производства в зависимости от качественных характеристик продукции
- б) осуществлении всестороннего анализа состояния производства, возможных изменений в нем
- в) нормах и нормативах использования трудовых, материальных и финансовых ресурсов

28. Задание на установление соответствия

- | | |
|--|-------------------------------------|
| 1. Материальные расходы | а) технологические потери нефти при |
| 2. Расходы на оплату труда | подготовке к транспортировке |
| 3. Работы и услуги производственного характера | б) повышение нефтеотдачи пластов |
| 4. Прочие расходы услуги связи | в) оклад |
| | г) услуги связи |

29. Валовые издержки представляют собой

- а) сумму остаточных и стартовых издержек
- б) сумму постоянных и переменных издержек
- в) сумму постоянных и предельных издержек

30. Переменные затраты с ростом объемов производства

- а) увеличиваются на единицу продукции
- б) уменьшаются
- в) увеличиваются
- г) не изменяются

31. валовые издержки, приходящиеся на единицу продукции

32. Какие функции выполняют налоги?

- а) фискальная и политическая

- б) фискальная и социальная
- в) экономическая и политическая
- г) фискальная и экономическая

33. Когда прекращается обязанность по уплате налога?

- а) при получении инвестиционного налогового кредита
- б) при получении отсрочки, рассрочки по уплате платежа
- в) при уплате налога
- г) при банкротстве предприятия

34. Назовите принципы налогообложения

- а) политические, экономические и юридические
- б) политические, юридические и организационные
- в) экономические, юридические и организационные

35. Налог на прибыль юридического лица относится к налогам:

- а) прямым
- б) косвенным
- в) традиционным
- г) подушным
- д) нет верного ответа

Примерное практическое задание:

Ситуация

Представьте, что вы – руководитель рабочей бригады, отвечающий за все что происходит на площадке.

Исходные данные:

- Ремонтные работы линейной части магистрального нефтепровода «Нижневартовск-Курган-Куйбышев» на участке “Нурлино-Самара”
- Материальные затраты (основные материалы)= 1 099 700 руб.
- Численность основных рабочих приведена в таблице.

№ п/п	Состав звена	Разряд	Количество человек
1	Машинист крана трубоукладчика	5	2
2	Машинист бульдозера	4	1
3	Машинист экскаватора	6	1
4	Машинист передвижной электростанции	5	1
5	Газорезчик	7	4
6	Такелажник	3	5
7	Слесарь-трубоукладчик	5	4
8	Сварщик	7	2
9	Бригадир		1
Итого:			24

Задачи:

1. Спланировать и организовать работу бригады: разработать схему организационной структуры.

2. Составить план работы (технологический план-график).
3. Проанализировать процесс и результат деятельности бригады, рассчитать технико-экономические показатели:
 - определить основную заработную плату;
 - фонд оплаты труда рабочих, руб.;
 - определить отчисления на страховые взносы;
 - рассчитать общие затраты на выполнение работ
4. Составить порядок проведения работ и мероприятия по безопасному их выполнению.
5. Составить план действий при возникновении пожара.

1.3.2. Критерии оценки

Критерии оценки теоретического задания

Максимальное количество баллов за выполнение задания «тестирование» – **35 баллов.**

Оценка за задание «Тестирование» определяется простым суммированием баллов за правильные ответы на вопросы. Один верный ответ равен 1 баллу.

Ответ считается правильным, если:

- при ответе на вопрос закрытой формы с выбором ответа выбран правильный ответ;
- при ответе на вопрос открытой формы дан правильный ответ;
- при ответе на вопрос на установление правильной последовательности установлена правильная последовательность;
- при ответе на вопрос на установление соответствия, если сопоставление произведено верно для всех пар.

Критерии оценки практического задания

Оценивание выполнения практического задания осуществляется в соответствии со следующей методикой:

в соответствии с каждым критерием баллы начисляются, если студент дал правильный ответ, или совершил верное действие, в противном случае баллы не начисляются;

оценка за выполненное задания складывается из суммы начисленных баллов за выполнение практических задач.

	Критерии оценки практического задания:	Балл за критерий оценки
1	2	3
1	Разработка схемы организационной структуры	Максимальный балл за задание -20 баллов
	- верно составлена структура	2
	- верно перечислены все составляющие структуры (не менее 5)	(2*5) 10
	- верно соблюдается иерархический уровень	2
	- верно раскрыты отдельные функции каждого звена структуры (не менее 3)	(2*3) 6
2	Составление плана работы	Максимальный балл за задание -5 баллов
	- верно составлен технологический план-график исходя из вида ремонтных работ;	5
3	Анализ процесса и результата деятельности подразделения, расчет технико-экономических	Максимальный балл за задание 30 баллов

	показателей участка	
	- верно определена основная заработная плата, руб. (1формула)	8
	- верно рассчитан фонд оплаты труда рабочих, руб. (1формула)	8
	- верно определены отчисления на страховые взносы, руб. (1формула)	8
	-верно составлена общая смета ремонтных работ (6 показателей)	(1*6) 6
4	Составление порядка проведения работ и мероприятия по безопасному их выполнению.	Максимальный балл за задание -5 баллов
	Даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы, правильно и рационально (с использованием рациональных методик) решены практические задачи; при ответах выделялось главное, все теоретические положения умело увязывались с требованиями руководящих документов; ответы были четкими и краткими, а мысли излагались в логической последовательности; показано умение самостоятельно анализировать факты, события, явления, процессы в их взаимосвязи и диалектическом развитии.	5
	Даны полные, достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы, правильно решены практические задания; при ответах не всегда выделялось главное, отдельные положения недостаточно увязывались с требованиями руководящих документов, при решении практических задач не всегда использовались рациональные методики расчётов; ответы в основном были краткими, но не всегда четкими.	4
	Даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования, при решении практических задач студент использовал прежний опыт и не применял новые методики выполнения расчётов и экспресс оценки показателей эффективности управления организацией, однако, на уточняющие вопросы даны правильные ответы; при ответах не выделялось главное; ответы были многословными, нечеткими и без должной логической последовательности; на отдельные дополнительные вопросы не даны положительные ответы	3
	Затрудняется при выполнении практических задач, в выполнении своей роли, работа проводится с опорой на преподавателя или других студентов.	2
5	Составление плана действий при нестандартной ситуации	Максимальный балл за задание -5 баллов
	Даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы, правильно и рационально (с использованием рациональных методик) решены практические задачи; при ответах выделялось главное, все теоретические положения умело увязывались с требованиями руководящих документов; ответы были четкими и краткими, а мысли излагались в логической	5

	последовательности; показано умение самостоятельно анализировать факты, события, явления, процессы в их взаимосвязи и диалектическом развитии.	
	Даны полные, достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы, правильно решены практические задания; при ответах не всегда выделялось главное, отдельные положения недостаточно увязывались с требованиями руководящих документов, при решении практических задач не всегда использовались рациональные методики расчётов; ответы в основном были краткими, но не всегда четкими.	4
	Даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования, при решении практических задач студент использовал прежний опыт и не применял новые методики выполнения расчётов и экспресс оценки показателей эффективности управления организацией, однако, на уточняющие вопросы даны правильные ответы; при ответах не выделялось главное; ответы были многословными, нечеткими и без должной логической последовательности; на отдельные дополнительные вопросы не даны положительные ответы	3
	Затрудняется при выполнении практических задач, в выполнении своей роли, работа проводится с опорой на преподавателя или других студентов.	2
	ИТОГО	65

1.4. Материально-техническое обеспечение для проведения промежуточной аттестации

Аттестация проводится в кабинете информационных технологий в профессиональной деятельности, кабинете основ экономики.

1.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение для проведения промежуточной аттестации

Основные учебные издания

1. Колосова, О. Г. Организация производственных работ в нефтегазовом комплексе: оплата труда: учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. Г. Колосова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 469 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11284-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/>
2. Иванов, И. Н. Организация труда на промышленных предприятиях: учебник для среднего профессионального образования / И. Н. Иванов, А. М. Беляев. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 305 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12300-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/>
3. Грибов, В.Д. Экономика организации (предприятия): учебник / Грибов В.Д., Грузинов В.П., Кузьменко В.А. — Москва: КноРус, 2021. — 407 с. — ISBN 978-5-406-02621-2. — URL: <https://book.ru/>
4. Грибов, В.Д. Экономика организации (предприятия). Практикум: учебно-практическое пособие / Грибов В.Д. — Москва: КноРус, 2021. — 196 с. — ISBN 978-5-406-02121-7. — URL: <https://book.ru/>

5. Иванова, И. А. Менеджмент: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. А. Иванова, А. М. Сергеев. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 305 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7906-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/>

6. Грибов, В.Д. Управление структурным подразделением организации + eПриложение: Тесты: учебник / Грибов В.Д. — Москва: КноРус, 2021. — 277 с. — ISBN 978-5-406-02566-6. — URL: <https://book.ru/>

Дополнительные учебные издания:

7. Гапоненко, А. Л. Теория управления: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Л. Гапоненко, М. В. Савельева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 336 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11662-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/>

8. Авдулова, Т. П. Психология управления: учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. П. Авдулова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 231 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06138-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/>

9. Менеджмент: организационное поведение: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Р. Латфуллин [и др.]; под редакцией Г. Р. Латфуллина, О. Н. Громовой, А. В. Райченко. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 301 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09898-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/>

10. Менеджмент: методы принятия управленческих решений: учебное пособие для среднего профессионального образования / П. В. Иванов [и др.]; под редакцией П. В. Иванова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 276 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13050-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448872>

11. Организация производства в 2 ч. Часть 1: учебник для среднего профессионального образования / И. Н. Иванов [и др.]; под редакцией И. Н. Иванова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 404 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10587-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/>

12. Организация производства в 2 ч. Часть 2: учебник для среднего профессионального образования / И. Н. Иванов [и др.]; под редакцией И. Н. Иванова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 174 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10588-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/>

13. Организация производства: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. С. Леонтьева [и др.]; под редакцией Л. С. Леонтьевой, В. И. Кузнецова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 305 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00820-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/>

14. Организация производства. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / И. Н. Иванов [и др.]; под общей редакцией И. Н. Иванова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 362 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10590-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/>

Интернет-ресурсы:

15. Большая библиотека. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://tech-biblio.ru>

16. Электронная библиотека нефть и газ, электронный ресурс [режим доступа] - <http://www.oglibrary.ru>
 17. Библиотека Oil Kraft, электронный ресурс [режим доступа] - www.oilcraft.ru/
 18. Библиотека технической литературы «Нефть и газ - Избранное», электронный ресурс [режим доступа] - <http://nglib-free.ru/>
 19. Интернет портал сообщества ТЭК, [режим доступа] - <http://www.energyland.ru/>
- Методические указания для обучающихся по освоению профессионального модуля**
20. Методические указания для обучающихся по выполнению практических работ.
 21. Методические указания для обучающихся по выполнению заданий самостоятельной работы.
 22. Методические рекомендации по подготовке и защите курсовых работ (проектов)
 23. Методические указания по выполнению заданий практики.