

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический
университет имени Гагарина Ю.А.»

Профессионально-педагогический колледж

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Профессионально-педагогического
колледжа СГТУ имени Гагарина Ю.А.

В.В. Ушакова

«11» октября 2021 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ЕН.02 ИНФОРМАТИКА

специальность

15.02.08 ТЕХНОЛОГИЯ МАШИНОСТРОЕНИЯ

Рабочая программа рассмотрена
на заседании методической комиссии
физико-математических дисциплин
протокол № 2 от «10» октября 2021 г.
Председатель МК И.Ю. Рахманина

Саратов 2021

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 15.02.08 Технология машиностроения утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 18.04.2014 № 350.

Разработчик: Соляная А.В.- преподаватель ППК СГТУ имени Гагарина Ю.А.

Рецензенты:

Внутренний Таланова Ю.В. – преподаватель высшей квалификационной категории ППК СГТУ имени Гагарина Ю.А.

Внешний Шубина А.В. – преподаватель высшей квалификационной категории информационных технологий ГАПОУСО «Саратовский колледж водного транспорта, строительства и сервиса».

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.02 ИНФОРМАТИКА

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 15.02.08 Технология машиностроения.

1.2. Место дисциплины в ППССЗ:

Дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный цикл.

1.3. Цели и требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Изучение дисциплины направлено на формирование общих и профессиональных компетенций, включающих в себя способность:

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ПК 1.4. Разрабатывать и внедрять управляющие программы обработки деталей.

ПК 1.5. Использовать системы автоматизированного проектирования технологических процессов обработки деталей.

ПК 3.2. Проводить контроль соответствия качества деталей требованиям технической документации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ;
- использовать сеть Интернет и ее возможности для организации оперативного обмена информацией;
- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;
- обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств и вычислительной техники;
- получать информацию в локальных и глобальных компьютерных сетях;
- применять графические редакторы для создания и редактирования изображений;

- применять компьютерные программы для поиска информации, составления и оформления документов и презентаций.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- взаимосвязь общения и деятельности;

- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ;

- основные положения и принципы построения системы обработки и передачи информации;

- устройство компьютерных сетей и сетевых технологий обработки и передачи информации;

- методы и приемы обеспечения информационной безопасности;

- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;

- общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем;

- основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий, их эффективность.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка обучающегося: 96 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 64 часа; самостоятельной работы обучающегося 32 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего по программе дисциплины)	96
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	64
в том числе:	
практические занятия	48
теоретические занятия	16
Самостоятельная работа обучающегося (всего):	32
Промежуточная аттестация в форме экзамена	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ЕН.02 Информатика

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающегося, курсовая работа (проект) (если предусмотрены), иные виды учебной работы в соответствии с учебным планом	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
Раздел 1	Автоматизированная обработка информации.	32		
Тема 1.1 Основные понятия информации. Информационные процессы, методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации.	Содержание учебного материала	4		
	Технические и программные средства обработки информации. Персональный компьютер – устройство для обработки информации. Компьютерные коммуникации. Применение информационных средств и коммуникационных технологий в профессиональной деятельности (специалиста). Информационные процессы в современном обществе. Технологии поиска, хранения и передачи информации. Классификация компьютерной техники.	2	1-2	ОК 4 ОК 5 ОК 8
	Самостоятельная работа обучающихся № 1 Поиск информации о вкладе учёных в развитие информатики, подготовка сообщения	2	3	
Тема 1.2 Состав и структура персональной ЭВМ.	Содержание учебного материала	2		
	Понятие архитектуры и структуры персональных электронно-вычислительных машин(ЭВМ). Состав персонального компьютера: главные и дополнительные устройства. Классификация ЭВМ. Структура ПК. Структура микропроцессора. Цифровые запоминающие устройства (ЗУ). Оперативное запоминающее устройство (ОЗУ). Постоянное запоминающее устройство (ПЗУ). Внешние запоминающие устройства (ВЗУ). Устройства ввода-вывода информации.	2	1-2	
Тема 1.3	Содержание учебного материала	10		

Устройство компьютерных сетей и сетевые технологии обработки и передачи информации.	Глобальная компьютерная сеть Интернет: история создания, возможности. Устройство и классификация компьютерных сетей. Методы и средства передачи данных.	2		
	Практическое занятие № 1 Использование сети Интернет и ее возможности для организации оперативного обмена информацией. Электронная почта.	2	2-3	
	Практическое занятие № 2 Получение информации в локальных и глобальных компьютерных сетях.	2	2	
	Самостоятельная работа обучающихся № 2-3 (доклад и презентация по темам): Истории развития компьютерных систем; Устройства компьютерных систем.	4	3	
Тема 1.4 Принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий	Содержание учебного материала	4		
	Понятия. Техническое обеспечение телекоммуникаций. Система технических средств, посредством которой осуществляются телекоммуникации. Основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий, их эффективность.	2	1	
	Самостоятельная работа обучающихся № 4 Подготовьте сообщение в виде таблицы об автоматизированных системах	2		
Тема 1.5 Принципы построения системы обработки и передачи информации.	Содержание учебного материала	6		
	Определение и работа с автоматизированными системами в машиностроении	2	1	
	Самостоятельная работа обучающихся № 5 Составление схемы структуры программного обеспечения ПК Самостоятельная работа обучающихся № 6. Подготовка сообщения по теме: "Использование информационных технологий в машиностроении"	4	3	
Тема 1.6 Защита данных	Содержание учебного материала	6		
	Способы защиты информации от несанкционированного доступа. Методы и	2	1	

информации. Методы и приёмы обеспечения информационной безопасности.	приемы обеспечения информационной безопасности. Средства защиты информации			
	Практическое занятие № 3 Размещение, поиск и хранение информации. Антивирусные средства защиты. Архивирование файлов. Работа с флэш-картой.	2		
	Самостоятельная работа обучающихся № 7 Подготовка доклада и презентации по теме: «Антивирусные средства защиты информации. Современные антивирусные пакеты»	2	3	
Раздел 2.	Пакеты прикладных компьютерных программ.	64		ОК 4 ОК 5 ОК 8 ПК 1.4 ПК 1.5 ПК 3.2
Тема 2.1 Базовые программные продукты. Текстовый редактор и электронные таблицы	Содержание учебного материала	38		
	1 Системное программное обеспечение: операционные системы и утилиты. Классификация пакетов прикладных программ Обзор современных программ обработки текстовых документов. Редактирование и форматирование. Пакеты Microsoft Word. Структура электронной таблицы. Типы данных. Ссылки и формулы. Технология ведения расчетов в электронной таблице. Графическое отображение данных в электронной таблице. Диаграммы и графики. Списки данных. Сортировка и фильтрация.	2	1-2	
	Практическое занятие № 4 Создание документов в редакторе MS WORD. Форматирование шрифтов.	4		
	Практическое занятие № 5 Составление и обработка текстового документа содержащего таблицы	2	2	
	Практическое занятие № 6 Работа со списками данных. Оформление абзацев документов.	2		
	Практическое занятие № 7 Основы работы в электронной таблице.	2	2	
	Практическое занятие № 8 Обработка и анализ информации с применением программы Microsoft Excel при построение диаграмм в электронной таблице.	2		
	Практическое занятие № 9 Расчет в электронной таблице с использованием различных типов ссылок.	4	2	
	Практическое занятие № 10 Расчет в электронной таблице с использованием логических функций.	2	2	

	Практическое занятие № 11 Построение графиков математических функций.	2	2	
	Практическая работа № 12 Вычисление определителей. Решение систем линейных уравнений.	2	2	
	Практическое занятие № 13 Комплексное использование приложений Office для создания документов	2	2	
	Самостоятельная работа обучающихся № 8 Набрать таблицу в MS Word по образцу. Отработка команд на клавишах клавиатуры при работе с текстовым документом.	2	3	
	Самостоятельная работа обучающихся № 9 Учебный проект " Создание информационной базы техника, в области машиностроения, средствами прикладного ПО»	2		
	Самостоятельная работа обучающихся № 10 "Создание текстового документа содержащего графические элементы к проекту"	2	3	
	Самостоятельная работа обучающихся № 11 Выполнение теста «Работа в текстовом редакторе MicrosoftWord.»	2		
	Самостоятельная работа обучающихся № 12 «Построение диаграмм и схем для подготовки проекта»	2	3	
	Самостоятельная работа обучающихся № 13 Выполнение теста «Работа в редакторе электронных таблиц MicrosoftExcel.»	2	3	
Тема 2.2 Системы управления базами данных. Программа Microsoft Access.	Содержание учебного материала	12		
	Понятие базы данных. Модели баз данных. Основные объекты баз данных. Создание структуры реляционной базы данных	2	2	
	Практическое занятие № 14 Создание однотабличной базы данных. Создание запросов, форм и отчетов.	4		

	Практическое занятие № 15 Технология сбора, размещения, хранения, преобразования и передачи данных в профессиональных информационных системах. Создание многотабличной базы данных.	4	2	
	Самостоятельная работа № 14 Подготовка сообщения о характеристике СУБД. Самостоятельная работа № 15 Подготовка кроссворда по теме аппаратного и программного обеспечения ПК	4	3	
Тема 2.3 Компьютерная графика	Содержание учебного материала	14		
	Общие принципы построения графических изображений. Технология работы в Компас 3D.		1-3	
	Практическое занятие № 16 Создание и редактирование изображений с помощью графического редактора Paint.	2		
	Практическое занятие № 17 Применение компьютерных программ для поиска информации и оформление презентации.	2	2-3	
	Практическое занятие № 18 Применение различных эффектов к слайдам, к тексту и рисункам при разработке презентаций по профилю специальности.	2	2	
	Практическая работа № 19 Базовые приемы работы. Создание чертежей. Системы автоматизированного проектирования конструкторской документации.	2	2	

	Практическое занятие № 20 Использование технологии программы Компас 3D преобразования и передачи данных. Ассоциативные виды.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся № 16-17 Выполнить задание по оформлению графических работ	2	3
Экзамен			
Итого по дисциплине:		96	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению учебной дисциплины

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Информационных технологий» для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, в том числе групповых, индивидуальных, письменных, устных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Оборудование:

- рабочее место преподавателя;
- специализированная мебель (столы, стулья по количеству обучающихся);
- доска ученическая.

Технические средства обучения:

- компьютер (ноутбук);
- мультимедийный проектор, экран.

Учебно-наглядные пособия: плакаты, учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по рабочей программе дисциплины, в том числе, видео-аудио материалы, компьютерные презентации.

Компьютер имеет доступ к электронно-библиотечным системам, выход в глобальную сеть Интернет, оснащен лицензионным программным обеспечением.

3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации учебной дисциплины

Основные учебные издания

1. Трофимов, В. В. Информатика в 2 т. Том 1: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов; под редакцией В. В. Трофимова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 553 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02518-7
2. Трофимов, В. В. Информатика в 2 т. Том 2: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов; ответственный редактор В. В. Трофимов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 406 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02519-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448998>
3. Прохорский, Г.В. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие / Прохорский Г.В. — Москва : КноРус, 2021. — 271 с. — ISBN 978-5-406-08016-0. — URL: <https://book.ru/book/938649>

Дополнительные учебные издания

4. Зимин, В. П. Информатика. Лабораторный практикум в 2 ч. Часть 1: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. П. Зимин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 126 с. — (Профессиональное

образование). — ISBN 978-5-534-11851-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/453928>

5. Зимин, В. П. Информатика. Лабораторный практикум в 2 ч. Часть 2: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. П. Зимин. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 153 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11854-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/453950>

Интернет-ресурсы

6. Компьютер для «чайников». Режим доступа: <http://www.chaynikam.info/foto.html>

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

7. Методические указания для обучающихся по выполнению практических работ.

8. Методические указания для обучающихся по выполнению заданий самостоятельной работы.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ПК 1.4. Разрабатывать и внедрять управляющие программы обработки деталей. ПК1.5. Использовать системы автоматизированного проектирования технологических процессов обработки деталей. ПК 3.2. Проводить контроль соответствия качества деталей требованиям технической документации. Умения: -выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ; -использовать сеть Интернет и ее возможности для организации оперативного обмена информацией; -использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; -обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств и вычислительной техники; -получать информацию в локальных и глобальных компьютерных сетях; -применять графические редакторы для создания и редактирования изображений; -применять компьютерные программы для поиска - информации, составления и оформления документов и презентаций. Знания:	Текущий контроль: - опрос устный (фронтальный); - тестирование; - выполнение письменной работы; - выполнение практической работы (индивидуальная форма работы); Оценка результатов выполнения самостоятельной работы Промежуточная аттестация в форме экзамена

-взаимосвязь общения и деятельности; -базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ; -основные положения и принципы построения системы обработки и передачи информации; -устройство компьютерных сетей и сетевых технологий обработки и передачи информации; -методы и приемы обеспечения информационной безопасности; -методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; -общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем; -основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий, их эффективность.	
--	--

4.2. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Показатели и критерии оценивания компетенций

Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания содержатся в приложении 1.

Контрольные и тестовые задания

Контрольные задания содержатся в приложении 1.

Методические материалы

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, характеризующих формирование компетенций, содержатся в приложении 1.

Контрольно-оценочные средства

для проведения промежуточной аттестации по дисциплине ЕН.02 Информатика

1.1. Форма промежуточной аттестации: Комплексный экзамен (3 семестр).

1.2. Система оценивания результатов выполнения заданий

Оценивание результатов выполнения заданий промежуточной аттестации осуществляется на основе следующих принципов:

достоверности оценки – оценивается уровень сформированности знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций, продемонстрированных обучающимися в ходе выполнения задания;

адекватности оценки – оценка выполнения заданий должна проводиться в отношении тех компетенций, которые необходимы для эффективного выполнения задания;

надежности оценки – система оценивания выполнения заданий должна обладать высокой степенью устойчивости при неоднократных оценках уровня сформированности знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций обучающихся;

комплексности оценки – система оценивания выполнения заданий должна позволять интегративно оценивать общие и профессиональные компетенции обучающихся;

объективности оценки – оценка выполнения конкурсных заданий должна быть независимой от особенностей профессиональной ориентации или предпочтений преподавателей, осуществляющих контроль или аттестацию.

При выполнении процедур оценки заданий используются следующие основные методы:

- метод расчета первичных баллов;
- метод расчета сводных баллов.

Результаты выполнения заданий оцениваются в соответствии с разработанными критериями оценки.

Используется пятибалльная шкала для оценивания результатов обучения.

Перевод пятибалльной шкалы учета результатов в пятибалльную оценочную шкалу:

Оценка	Количество баллов, набранных за выполнение теоретического и практического задания, средний балл по итогам аттестации
Оценка 5 «отлично»	4,6-5
Оценка 4 «хорошо»	3,6-4,5
Оценка 3 «удовлетворительно»	3-3,5
Оценка 2 «неудовлетворительно»	≤ 2,9

1.3. Контрольно-оценочные средства

1.3.1 Задание:

1. Ответить на вопросы.
2. Выполнить практическое задание.

Примерные вопросы для собеседования

1. Основные понятия и определения: информация, данные, знания, информационная система, информационная среда, информационные технологии
2. Классификация информационных систем
3. Классификация персональных компьютеров

4. Средства информационных технологий: аппаратные средства
5. Средства информационных технологий: периферийное оборудование
6. Базовое программное обеспечение: операционные системы, сервисные программы, программы технического обслуживания, инструментальное ПО
7. Прикладное программное обеспечение, типы прикладного ПО
8. Операционные системы семейства Windows
9. Текстовый редактор MSWord. Возможности текстового редактора
10. Основные работы текстового редактора MSWord
11. Программа вычислений электронных таблиц MicrosoftExcel
12. Особенности экранного интерфейса программы MicrosoftExcel
13. Вычислительные возможности MicrosoftExcel
14. Понятие базы данных (БД) и системы управления Базами данных (СУБД)
15. Обобщенная технология работы с БД
16. Выбор СУБД для создания системы автоматизации
17. Основы работы СУБД MSAccess
18. Современные способы организации презентаций
19. Приложение MSPowerpoint
20. Общие принципы построения графических изображений. Технология работы в Компас D3
21. Определение и работа с автоматизированными системами в машиностроении.
22. Компоненты вычислительной сети
23. Классификация сетей
24. Интернет.
25. Защита данных информации. Методы и приёмы обеспечения информационной безопасности.
26. Аудио- и видео- отображение информации в профессиональной деятельности.
27. Внешние носители информации (гибкие диски, жесткие диски, диски CD-ROM/R/RW, DVD и др.). Принципы записи и считывания информации.
28. Гибридные системы поиска информации в сети Интернет.
29. Понятие файла. Файловый принцип хранения дан-ных. Операции с файлами. Типы файлов.
30. Защита файлов и управление доступом к ним.

Примерные практические задания:

1. Задание 1. Создать в Word текст из нескольких абзацев; первый символ первого абзаца оформить как буквицу, используя разные способы:

- а) с обтеканием текста;
- б) без обтекания текста;
- в) устанавливая различные шрифты для буквицы.

Сохранить результат в своей папке в файле с именем БУКВИЦА.

В.Шекспир
Сонет 66

И

змучаясь всем, я умереть хочу,
Госка смотреть, как мается бедняк,
И как шутя живетс богачу,
И доверять, и попадать впросак:
И наблюдать, как наглость лезет в свет,

И честь девичья катится ко дну,
И знать, что ходу совершенствам нет,
И видеть мощь у немоши в плену,
И вспоминать, что мысли замкнут рот,
И разум сносит глупости хулу,
И прямодушье простотой сливет,
И доброта прислуживает злу.

Измучаясь всем, не стал бы жить и дня,
Но другу трудно будет без меня.
(Перевод Б. Пастернака)

Задание 2. Оформите текст по образцу, разбейте его на страницы, составьте автособираемое оглавление. Сохраните документ под именем Пряности в своей папке.

Пряноароматические овощи

Такие овощи выращиваются в огороде и используются для приготовления блюд, чтобы придать им аромат. Биологическая ценность таких овощей не столь важна, однако многие из них обладают лечебными свойствами. К наиболее распространенным видам пряноароматических овощей, которые можно вырастить в огороде, относятся укроп, анис, мелисса, мята, фенхель и т.д.

Укроп

Укроп выращивают для получения молодой зелени, которую используют как в свежем, так и в консервированном виде. В укропе содержится витамин С и эфирные масла. Он возбуждает аппетит, обладает мочегонными свойствами и устраняет пучение живота.

Анис

Анис используется в медицине многие тысячелетия. Семена или эфирные масла аниса - составной компонент лекарств против кашля и простуды. В значительной степени он употребляется при изготовлении кондитерских изделий, печения, при консервировании овощей и производстве ликеров. Аналогичными свойствами обладает и фенхель, который легче выращивать, а по своим качествам он не уступает анису.

Мелисса

Лимонный привкус и аромат мелиссы лекарственной определяют сферу использования этого растения: там, где требуется лимонная цедра или лимонный сок. В листьях мелиссы содержатся эфирные масла и дубильные вещества. С помощью мелиссы ароматизируют уксус, майонез, мясные блюда, салаты, супы и соусы. Лечебные свойства у мелиссы аналогичны мяте: мелисса предотвращает вздутие кишечника, снижает давление и снимает мигрень. Из свежих и сушеных листочков готовят превосходный освежающий чай.

Мята

Сушеные листья мяты перечной используют при приготовлении самых различных блюд. Она вызывает аппетит, устраняет пучение живота, оказывая тем самым благотворное воздействие на весь пищеварительный тракт, а также устраняет желудочные боли. Мята используется в виде лечебного чая (отваров) прежде всего при заболеваниях печени и желчного пузыря.

Фенхель

Фенхель (укроп аптечный) - распространенная приправа. Помимо использования в домашнем хозяйстве, он применяется в пищевой промышленности при выпечке печения и кондитерских изделий. Эфирные масла, содержащиеся в фенхеле, благотворно действуют на пищеварительный тракт.

Задание 3. Создайте таблицу по образцу и произведите расчеты в Word:

№	Наименование	Цена	Кол-во	сум ма	ндс
1	<i>Тетрадь</i>	25	<u>10</u>		
2	<i>Ручка</i>	10	<u>2</u>		
3	<i>Ластик</i>	16	<u>2</u>		
4	<i>Штрих</i>	46	<u>1</u>		
5	<i>Альбом</i>	33	<u>3</u>		

Задача 4.

1. В программе Блокнот создать текстовый документ следующего вида и отформатировать его в соответствии требованиям (шрифт Mistral размер 20).

ПРОГРАММА БЛОКНОТ

Программа Блокнот - это несложный текстовый редактор, используемый для создания простых документов. Чаще всего программа Блокнот используется для просмотра и редактирования текстовых (TXT) файлов, но многие пользователи применяют программу «Блокнот» в качестве простого инструмента для создания веб-страниц.

2. В программе WordPad ввести текст. Задать шрифт Monotype Corsiva 17.

WordPad

WordPad — текстовый процессор, входящий в состав Microsoft Windows, начиная с Windows 95. Обладает

большим набором инструментов, чем Блокнот, но не дотягивает до уровня полноценного текстового процессора вроде Microsoft Word или OpenOffice.org Writer. WordPad представляет собой.

Поддерживает форматирование и печать текста, но не имеет ряда таких важных инструментов, как таблицы, и средств проверки орфографии.

1.3.2. Критерии оценки

Критерии оценки результатов выполнения теоретического задания		Баллы в соответствии с критериями оценки
		Максимальный балл – 1,0
1	Демонстрирует глубокое, полное знание и понимание программного материала. Последовательно, самостоятельно раскрывает основное содержание вопроса. Выводы аргументированы, основаны на самостоятельно выполненном анализе, обобщении данных. Четко и верно даны определения понятий и научных терминов. Дает верные, самостоятельные ответы на вопросы.	1,0
2	Демонстрирует недостаточно глубокое, полное знание и понимание программного материала. Недостаточно последовательно, но самостоятельно раскрывает основное содержание вопроса. Выводы основаны на самостоятельно выполненном анализе, обобщении данных, но в отдельных случаях недостаточно аргументированы. Недостаточно четко и верно даны определения понятий и научных терминов. При ответе на вопросы допускает несущественные ошибки, которые может исправить самостоятельно.	0,6
3	Демонстрирует в отдельных вопросах, неглубокое владение знаниями программного материала. Излагает программный материал фрагментарно, не всегда последовательно. Допущены ошибки и неточности в использовании научной терминологии. При ответе на вопросы допускает неточности.	0,3
4	Студент демонстрирует незнание и непонимание программного материала. Основное содержание учебного материала не раскрыто; допущены грубые ошибки в определении понятий, при использовании терминологии. Затрудняется отвечать на вопросы, при ответе допускает серьезные ошибки.	0
Итого		2

	Критерии оценки практических заданий ЕН 02 Информатика	Баллы за критерии оценки
	Критерии оценки практических задач 1-3	Максимальный балл- 1,5 балла
1	Правильно выбрано выравнивание текста	0,1
2	Правильно выбрано выравнивание заголовка	0,1
3	Соблюдены все начертания для заголовка	0,1
4	Выдержан шрифт для текста	0,1
5	Выдержан кегль для текста	0,1
6	Выдержано начертание для текста	0,1
7	Правильно написан текст документа	0,4
8	Правильно заданы отступы (слева и после абзаца)	0,1
9	Правильно задан междустрочный интервал	0,1
10	Правильно сохранен документ (задано верное имя и выбрана нужная папка)	0,3
	Критерии оценки практической задачи 4	Максимальный балл- 1,5 балла
1	работа выполнена верно и полностью; в решении нет ошибок (возможна одна неточность, описка, не являющаяся следствием незнания или непонимания учебного материала).	1
2	работа выполнена полностью, допущена одна ошибка или два-три недочета в выкладках, рисунках, чертежах или графиках; выполнено без недочетов не менее 3/4 заданий.	0,8
3	допущены более одной ошибки или более трех недочетов в выкладках, чертежах или графиках, но учащийся владеет обязательными умениями по проверяемой теме; без недочетов выполнено не менее половины работы.	0,5
4	допущены существенные ошибки, показавшие, что учащийся не владеет обязательными умениями по данной теме в полной мере; правильно выполнено менее половины работы.	0,3
5	работа показала полное отсутствие у учащегося обязательных знаний и умений по проверяемой теме или значительная часть работы выполнена не самостоятельно.	0

1.4. Материально-техническое обеспечение для проведения промежуточной аттестации

Аттестация проводится в кабинете Информатики.

1.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение для проведения промежуточной аттестации

Основные учебные издания

1. Трофимов, В. В. Информатика в 2 т. Том 1: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов; под редакцией В. В. Трофимова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 553 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02518-7

2. Трофимов, В. В. Информатика в 2 т. Том 2: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов ; ответственный редактор В. В. Трофимов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 406 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02519-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:

<https://urait.ru/bcode/448998>

3. Прохорский, Г.В. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие / Прохорский Г.В. — Москва : КноРус, 2021. — 271 с. — ISBN 978-5-406-08016-0. — URL: <https://book.ru/book/938649>

Дополнительные учебные издания

4. Зимин, В. П. Информатика. Лабораторный практикум в 2 ч. Часть 1: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. П. Зимин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 126 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11851-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453928>

5. Зимин, В. П. Информатика. Лабораторный практикум в 2 ч. Часть 2: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. П. Зимин. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 153 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11854-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453950>

Интернет-ресурсы

6. Компьютер для «чайников». Режим доступа: <http://www.chaynikam.info/foto.html>

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

7. Методические указания для обучающихся по выполнению практических работ.

8. Методические указания для обучающихся по выполнению заданий самостоятельной работы.