

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Саратовский государственный технический университет имени  
Гагарина Ю.А.»

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Саратовский государственный технический университет имени  
Гагарина Ю.А.» в г. Петровске

СОГЛАСОВАНО

Генеральный директор АО  
«Петровский электромеханический  
завод «Молот»



А.Е. Резник

2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала СГТУ  
имени Гагарина Ю.А. в г.Петровске  
Е.А.Бесшапошникова  
«30» июня 2025 г.



**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ОЦЕНКЕ КАЧЕСТВА  
ОСВОЕНИЯ СТУДЕНТАМИ  
ПРОГРАММ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Производственной практики  
профессионального модуля «Выполнение работ по профессии (Слесарь по  
контрольно-измерительным приборам и автоматике)»

специальности

15.02.10 «Мехатроника и робототехника (по отраслям)»

Фонд оценочных средств рассмотрен  
на заседании предметной (цикловой) комиссии  
обще профессиональных дисциплин  
и профессиональных модулей  
«16» июня 2025 года, протокол №13

Председатель ПЦК Табарова /Ю.А. Табарова/

Петровск 2025

## **ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Фонд оценочных средств разработан на основе рабочей программ производственной практики профессионального модуля ПМ.04 «Выполнение работ по профессии (Слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике)» в соответствии с требованиями ФГОС СПО 15.02.10 Мехатроника и робототехника (по отраслям), утвержденного приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 14.09.2023г. № 684

# **1. Паспорт фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости**

## **1.1. Цели и задачи контроля**

Целью текущего контроля успеваемости обучающихся является обеспечение систематического контроля и оценки уровня освоения знаний и умений, уровня сформированности общих и профессиональных компетенций производственной практики.

Главной задачей текущего контроля успеваемости является повышение мотивации обучающихся к регулярной учебной и самостоятельной работе, закрепление, углубление знаний, закрепление и совершенствование умений, обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности посредством внедрения эффективной системы оценки в образовательный процесс.

### **Общие компетенции, включающие в себя способность:**

- ОК01      Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
- ОК02      Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

### **Профессиональные компетенции, включающие в себя способность:**

- ПК 1.2      Выполнять снятие и установку датчиков мехатронных устройств и систем
- ПК 1.4      Проводить настройку комплексов следящих приводов в составе мехатронных устройств и систем

### **Знания и умения:**

#### **уметь:**

использовать электромеханические, гидравлические и пневматические инструменты для сборки узлов мехатронных устройств и систем  
читать схемы, чертежи, технологическую документацию  
поддерживать состояние рабочего места при проведении сборочных работ и работ с электронно-вычислительными машинами в соответствии с требованиями электробезопасности, охраны труда, промышленной, экологической и пожарной безопасности  
использовать текстовые редакторы (процессоры) для составления и чтения документации  
готовить инструмент и оборудование к сборке  
осуществлять проверку элементной базы мехатронных систем  
контролировать качество проведения сборочных работ мехатронных систем  
настраивать и регулировать механизмы мехатронных устройств и систем в соответствии с техническими требованиями

настраивать электрические, гидравлические и пневматические приводы мехатронных устройств и систем на специализированных стендах  
настраивать комплексы следящих приводов в составе мехатронных устройств и систем

настраивать электронные устройства мехатронных устройств и систем

читать схемы и чертежи конструкторской и технологической документации

использовать текстовые редакторы (процессоры) для составления и чтения документации

### **приобрести опыт:**

собирать электронные и компьютерные модули и узлы мехатронных устройств и систем;

снимать и устанавливать датчики мехатронных устройств и систем

настраивать и регулировать механизмы мехатронных устройств и систем в соответствии с техническими требованиями

настраивать электрические, гидравлические и пневматические приводы мехатронных устройств и систем на специализированных стендах

настраивать комплексы следящих приводов в составе мехатронных устройств и систем

настраивать электронные устройства мехатронных устройств и систем.

## **1.2. Структура фонда оценочных средств**

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля включает в себя комплекты контрольно-оценочных средств, предназначенные для проведения текущего контроля в виде:

- оперативного контроля;
- рубежного контроля.

Оперативный контроль проводится в форме:

- опрос (устный).

Рубежный контроль проводится в форме:

- выполнение отчета по практике.

Фонд оценочных средств также, включает в себя комплект контрольно-оценочных средств для проведения промежуточной аттестации. (Приложение 1).

## **1.3. Система оценивания результатов прохождения практики**

Структура оценки результатов прохождения практики:

- оценка результатов проверки документа «Отчет по практике»;
- оценка собеседования по документу «Отчет по практике» (либо защита практики);
- итоговая оценка (средний балл полученных оценок при аттестации).

Оценивается результат выполнения заданий практики и собеседования по документу «Отчет по практике» (либо защиты) отдельно по каждой теме, содержащейся в документе «Задание на практику».

	Критерии оценки	Оценка
1	<p>Задания практики выполнены студентом в полном объеме.</p> <p>Отчет о выполнении заданий практики содержит верное описание самостоятельно (либо под руководством руководителя практики) выполненных обучающимся действий в соответствии с заданиями практики. Содержит верно выполненный анализ действий (работ), данных, верные и обоснованные выводы, верно оформленные документы.</p> <p>При собеседовании по документу «Отчет по практике»: студент верно комментирует работы, выполненные им на практике, оперирует в полном объеме фактами и владеет информацией, содержащимися в «Отчете по практике»; приводит соответствующие аргументы для доказательства правоты собственных действий (работ), выводов.</p> <p>Студент правильно, полно и уверенно отвечает на поставленные вопросы.</p> <p>Рекомендуемая оценка, содержащаяся в характеристике организации на обучающегося – «отлично».</p>	<p>5</p> <p>«отлично»</p>
2	<p>Задания практики выполнены студентом в полном объеме.</p> <p>Отчет о выполнении заданий практики содержит верное описание самостоятельно (либо под руководством руководителя практики) выполненных обучающимся действий в соответствии с заданиями практики, но допущены несущественные ошибки. Анализ действий (работ), данных выполнен в полном объеме, выводы верные, при оформлении документов допущены несущественные ошибки.</p> <p>При собеседовании по документу «Отчет по практике»; студент верно комментирует работы, выполненные им на практике, оперирует в достаточном объеме фактами и владеет информацией, содержащимися в «Отчете по практике»; приводит соответствующие аргументы для доказательства правоты собственных действий и выводов.</p> <p>Студент правильно, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.</p> <p>Рекомендуемая оценка, содержащаяся в характеристике организации на обучающегося -</p>	<p>4</p> <p>«хорошо»</p>

	«отлично», либо «хорошо».	
3	<p>Задания практики выполнены студентом в полном объеме.</p> <p>Отчет о выполнении заданий практики содержит верное описание самостоятельно (либо под руководством руководителя практики) выполненных обучающимся действий в соответствии с заданиями практики, но допущены неточности и грубые ошибки, не влекущие за собой неверный результат выполненной работы в целом.</p> <p>Отчет содержит результаты поверхностного анализа действий (работ), данных. Отдельные выводы нельзя считать верными, целесообразными и обоснованными.</p> <p>При оформлении документов допущены несущественные ошибки.</p> <p>При собеседовании по документу «Отчет по практике» студент отчасти верно комментирует работы, выполненные им на практике, демонстрирует затруднение оперируя фактами и информацией, содержащейся в «Отчете по практике»; приводит не всегда верные аргументы для доказательства правоты собственных действий.</p> <p>Студент не дает полных, аргументированных ответов на заданные вопросы, но большинство ответов можно считать верными.</p> <p>Рекомендуемая оценка, содержащаяся в характеристике организации на обучающегося – «удовлетворительно».</p>	3 «удовлетворительно»
4	<p>Задания практики выполнены студентом не в полном объеме.</p> <p>Отчет о выполнении заданий практики содержит множественные грубые ошибки в описании самостоятельно выполненных обучающимся действий. Анализ действий (работ), данных выполнен с грубыми нарушениями, либо не выполнен. Выводы, в большей части, нельзя считать верными. Документы оформлены неверно.</p> <p>При собеседовании по документу «Отчет по практике» студент затрудняется пояснить действия, которые он выполнял на практике в соответствии с заданиями, привести аргументы, доказывающие правоту собственных действий, объяснить выводы.</p> <p>Рекомендуемая оценка, содержащаяся в характеристике организации на обучающегося – «удовлетворительно», либо «неудовлетворительно».</p>	2 «неудовлетворительно»

В случае, если результат выполнения заданий практики по одной из тем, содержащейся в документе «Задание на практику» будет оценен на 2 балла «неудовлетворительно», практика не может быть оценена положительно, т.к. обучающийся не освоил в полном объеме планируемые программой практики и Заданием на практику результаты освоения практики.

Используются следующие шкалы для оценивания результатов обучения: пяти бальная шкала оценки; сто бальная шкала оценки.

Перевод сто бальной шкалы учета результатов в пяти бальную оценочную шкалу:

Оценка	Количество баллов, набранных за выполнение теоретического и практического задания
Оценка 5 «отлично»	90-100
Оценка 4 «хорошо»	76-89
Оценка 3 «удовлетворительно»	50-75
Оценка 2 «неудовлетворительно»	≤ 49

Перевод пяти бальной шкалы учета результатов в пяти бальную оценочную шкалу:

Оценка	Количество баллов, набранных за выполнение теоретического и практического задания, средний балл по итогам аттестации
Оценка 5 «отлично»	4,6-5
Оценка 4 «хорошо»	3,6-4,5
Оценка 3 «удовлетворительно»	3-3,5
Оценка 2 «неудовлетворительно»	≤ 2,9

#### **1.4. Материально-техническое обеспечение для проведения контроля**

Реализация программы предполагает проведение производственной практики на предприятиях/организациях на основе прямых договоров, заключаемых между образовательным учреждением и каждым предприятием/организацией, куда направляются обучающиеся.

#### **1.5 Учебно-методическое и информационное обеспечение для проведения контроля**

##### **Основные учебные издания:**

1. Калиниченко, А. В. Справочник инженера по контрольно-измерительным приборам и автоматике : учебное пособие / А. В.

Калиниченко, Н. В. Уваров, В. В. Дойников. — 5-е изд. — Москва, Вологда : Инфра-Инженерия, 2024. — 580 с. — ISBN 978-5-9729-1794-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/143307>.

2. Молдабаева, М. Н. Контрольно-измерительные приборы и основы автоматики : учебное пособие / М. Н. Молдабаева. — 2-е изд. — Москва, Вологда : Инфра-Инженерия, 2024. — 332 с. — ISBN 978-5-9729-1648-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/143299>.

3. Программируемые логические контроллеры : практикум для ТиПО / составитель А. З. Батталханов. — Алматы, Саратов : EDP Hub (Идипи Хаб), Профобразование, 2025. — 117 с. — ISBN 978-5-4488-2361-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/147084>.

4. Основы мехатроники : учебник для СПО / И. В. Абрамов, А. И. Абрамов, Ю. Р. Никитин, С. А. Трефилов. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2024. — 179 с. — ISBN 978-5-4488-1989-6. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/138452>.

5. Богачек, Г. Д. Технология поверхностного монтажа. Автоматическая установка компонентов : учебное пособие для СПО / Г. Д. Богачек, И. В. Букрин, В. И. Иевлев ; под редакцией В. И. Иевлева. — 3-е изд. — Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2024. — 103 с. — ISBN 978-5-4488-0779-4, 978-5-7996-2931-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/139630>.

#### **Дополнительные учебные издания:**

6. Съянов, С. Ю. Основы автоматики и элементы систем автоматического управления : учебник для СПО / С. Ю. Съянов. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 240 с. — ISBN 978-5-4488-1480-8, 978-5-4497-1632-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/120287>.

7. Булгаков, О. М. Электрорадиоизмерения : учебное пособие для СПО / О. М. Булгаков, О. В. Четкин. — Саратов : Профобразование, 2022. — 151 с. — ISBN 978-5-4488-1443-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/116620>.



8. Маслов, А. Р. Технологическое оборудование автоматизированного производства: учебное пособие для СПО / А. Р. Маслов. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 103 с. — ISBN 978-5-4488-0977-4, 978-5-4497-0832-8. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/102248>.

#### Электронные издания (электронные ресурсы)

1. ЭБС - <https://book.ru>.
2. ЭБС - <https://profspo.ru>.
3. ЭБС - <https://znanium.com/>.

Таблица 1

#### Распределение знаний и умений в соответствии с профессиональными компетенциями

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Формы и методы контроля и оценки
ПК.1.2. Выполнять снятие и установку датчиков мехатронных устройств и систем	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики
ПК.1.4. Проводить настройку комплексов следящих приводов в составе мехатронных устройств и систем	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики

Результаты (освоенные общие компетенции)	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики

## **2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА**

### Рабочий день 1

#### **Инструктаж по технике безопасности и охране труда**

1. Вводное занятие.
2. ТБ, инструмент, порядок проведения производственной практики.

**Форма контроля:** оперативный контроль

**Задание:**

1. Пройти инструктаж по охране труда.

### Рабочий день 2

**Тема 1.2** Пусконаладочные работы приборов и систем автоматики на предприятии

**Форма контроля:** оперативный контроль

**Задание:**

1. Описать алгоритм подключения контрольно-измерительных приборов

### Рабочий день 3

**Тема 1.3** Пусконаладочные работы приборов и систем автоматики на предприятии

**Форма контроля:** оперативный контроль

**Задание:**

1. Описать алгоритм подключения контрольно-измерительных приборов

### Рабочий день 4

**Тема 1.4** Пусконаладочные работы приборов и систем автоматики на предприятии

**Форма контроля:** оперативный контроль

**Задание:**

1. Описать алгоритм подключения контрольно-измерительных приборов

### Рабочий день 5

**Тема 1.5** Пусконаладочные работы приборов и систем автоматики на предприятии

**Форма контроля:** оперативный контроль

**Задание:**

1.Описать алгоритм подключения контрольно-измерительных приборов

Рабочий день 6

**Тема 1.6** Пусконаладочные работы приборов и систем автоматики на предприятии

**Форма контроля:** оперативный контроль

**Задание:**

1.Описать алгоритм подключения контрольно-измерительных приборов

Рабочий день 7

**Тема 1.7** Пусконаладочные работы приборов и систем автоматики на предприятии

**Форма контроля:** оперативный контроль

**Задание:**

1.Описать алгоритм подключения контрольно-измерительных приборов

Рабочий день 8

**Тема 1.8** Пусконаладочные работы приборов и систем автоматики на предприятии

**Форма контроля:** оперативный контроль

**Задание:**

1.Пошагово описать как снимать показания приборов

Рабочий день 9

**Тема 1.9** Пусконаладочные работы приборов и систем автоматики на предприятии

**Форма контроля:** оперативный контроль

1.Пошагово описать как снимать показания приборов

Рабочий день 10

**Тема 1.10** Пусконаладочные работы приборов и систем автоматики на предприятии

**Форма контроля:** оперативный контроль

**Задание:**

1.Пошагово описать как снимать показания приборов

Рабочий день 11

**Тема 1.11** Пусконаладочные работы приборов и систем автоматики на предприятии

**Форма контроля:** оперативный контроль

**Задание:**

1.Пошагово описать как снимать показания приборов

Рабочий день 12

**Тема 1.12** Контрольно-измерительные приборы (КИП) на предприятии

**Форма контроля:** оперативный контроль

**Задание:**

1.Пошагово описать как снимать показания приборов

Рабочий день 13

**Тема 1.13** Контрольно-измерительные приборы (КИП) на предприятии

**Форма контроля:** оперативный контроль

**Задание:**

1.Пошагово описать как снимать показания приборов

Рабочий день 14

**Тема 1.14** Контрольно-измерительные приборы (КИП) на предприятии

**Форма контроля:** оперативный контроль

**Задание:**

1.Пошагово описать как снимать показания приборов

Рабочий день 15

**Тема 1.15** Контрольно-измерительные приборы (КИП) на предприятии

**Форма контроля:** оперативный контроль

**Задание:**

1.Описать плановый осмотр средств автоматизации

Рабочий день 16

**Тема 1.16** Контрольно-измерительные приборы (КИП) на предприятии

**Форма контроля:** оперативный контроль

**Задание:**

1.Описать плановый осмотр средств автоматизации

Рабочий день 17

**Тема 1.17** Контрольно-измерительные приборы (КИП) на предприятии

**Форма контроля:** оперативный контроль

**Задание:**

1.Описать плановый осмотр средств автоматизации

Рабочий день 18

**Тема 1.18** Контрольно-измерительные приборы (КИП) на предприятии

**Форма контроля:** оперативный контроль

**Задание:**

1.Описать плановый осмотр средств автоматизации

Рабочий день 19

**Тема 1.19** Контрольно-измерительные приборы (КИП) на предприятии

**Форма контроля:** оперативный контроль

**Задание:**

1.Описать плановый осмотр средств автоматизации

Рабочий день 20

**Тема 1.20** Контрольно-измерительные приборы (КИП) на предприятии

**Форма контроля:** оперативный контроль

**Задание:**

1.Описать плановый осмотр средств автоматизации

Рабочий день 21

**Тема 1.21** Выполнение монтажа, наладки и ремонта средств измерений и автоматизации монтажа щитов и пультов, применяемых в отрасли, наладки микропроцессорных контроллеров и микроЭВМ.

**Форма контроля:** оперативный контроль

**Задание:**

1.Описать как пользоваться защитными средствами от поражения электрическим током

Рабочий день 22

**Тема 1.22** Выполнение монтажа, наладки и ремонта средств измерений и автоматизации монтажа щитов и пультов, применяемых в отрасли, наладки микропроцессорных контроллеров и микроЭВМ.

**Форма контроля:** оперативный контроль

**Задание:**

1.Описать как пользоваться защитными средствами от поражения электрическим током

Рабочий день 23

**Тема 1.23** Выполнение монтажа, наладки и ремонта средств измерений и автоматизации монтажа щитов и пультов, применяемых в отрасли, наладки микропроцессорных контроллеров и микроЭВМ.

**Форма контроля:** оперативный контроль

**Задание:**

1.Описать как пользоваться защитными средствами от поражения электрическим током

Рабочий день 24

**Тема 1.24** Выполнение монтажа, наладки и ремонта средств измерений и автоматизации монтажа щитов и пультов, применяемых в отрасли, наладки микропроцессорных контроллеров и микроЭВМ.

**Форма контроля:** оперативный контроль

**Задание:**

1.Описать как пользоваться защитными средствами от поражения электрическим током

Рабочий день 25

**Тема 1.25** Выполнение монтажа, наладки и ремонта средств измерений и автоматизации монтажа щитов и пультов, применяемых в отрасли, наладки микропроцессорных контроллеров и микроЭВМ.

**Форма контроля:** оперативный контроль

**Задание:**

1.Описать как пользоваться защитными средствами от поражения электрическим током

Рабочий день 26

**Тема 1.26** Выполнение монтажа, наладки и ремонта средств измерений и автоматизации монтажа щитов и пультов, применяемых в отрасли, наладки микропроцессорных контроллеров и микроЭВМ.

**Форма контроля:** оперативный контроль

**Задание:**

Рабочий день 27

**Тема 1.27** Выполнение монтажа, наладки и ремонта средств измерений и автоматизации монтажа щитов и пультов, применяемых в отрасли, наладки микропроцессорных контроллеров и микроЭВМ.

**Форма контроля:** оперативный контроль

**Задание:**

1. Подробно расписать оказание первой помощи пострадавшему от поражения электрическим током (с применением иллюстрации, схем).

Рабочий день 28

**Тема 1.28** Выполнение монтажа, наладки и ремонта средств измерений и автоматизации монтажа щитов и пультов, применяемых в отрасли, наладки микропроцессорных контроллеров и микроЭВМ.

**Форма контроля:** оперативный контроль

**Задание:**

1. Подробно расписать оказание первой помощи пострадавшему от поражения электрическим током (с применением иллюстрации, схем).

Рабочий день 29

**Тема 1.29** Выполнение монтажа, наладки и ремонта средств измерений и автоматизации монтажа щитов и пультов, применяемых в отрасли, наладки микропроцессорных контроллеров и микроЭВМ.

**Форма контроля:** оперативный контроль

**Задание:**

1. Подробно расписать оказание первой помощи пострадавшему от поражения электрическим током (с применением иллюстрации, схем).

Рабочий день 30

**Тема 1.29** Выполнение монтажа, наладки и ремонта средств измерений и автоматизации монтажа щитов и пультов, применяемых в отрасли, наладки микропроцессорных контроллеров и микроЭВМ.

**Форма контроля:** оперативный контроль

**Задание:**

1. Подробно расписать оказание первой помощи пострадавшему от поражения электрическим током (с применением иллюстрации, схем).

Рабочий день 31

**Оформление отчета по практике**

**Форма контроля:** рубежный контроль

**Задание:** Оформление отчета по практике



# МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Саратовский государственный технический университет  
имени Гагарина Ю.А.»  
(СГТУ имени Гагарина Ю.А.)

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования «Саратовский государственный технический  
университет имени Гагарина Ю.А.» в г.Петровске  
(Филиал СГТУ имени Гагарина Ю.А. в г.Петровске)

## ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

(вид практики)

специальность \_\_\_\_\_

студента \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы

(ФИО)

Период прохождения практики:

с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ г.

Отчет по практике сдал:

обучающийся \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.  
(подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Отчет по практике проверил:

руководитель практики от филиала

преподаватель \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.  
(должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Отчет по практике проверил:

руководитель практики от профильной организации

\_\_\_\_\_ " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.  
(должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

2025 г.

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Саратовский государственный технический университет  
имени Гагарина Ю.А.»

(СГТУ имени Гагарина Ю.А.)

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования «Саратовский государственный технический  
университет имени Гагарина Ю.А.» в г.Петровске  
(Филиал СГТУ имени Гагарина Ю.А. в г.Петровске)

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УПР  
филиала СГТУ имени Гагарина Ю.А.  
в г. Петровске

\_\_\_\_\_ Н.В. Акчурина  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

---

(вид практики)

специальность \_\_\_\_\_

Студента \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы  
(Ф.И.О.)

---

(наименование организации – места прохождения практики)

Период прохождения практики

с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ г.

2025 г.

### Содержание индивидуального задания

Наименование разделов, тем	Содержание задания	Объем часов
<b>Подготовительный этап производственной практики</b>	Согласование порядка выполнения заданий с руководителем практики от базы практики. Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка предприятия/организации, являющейся базой практики.	
<b>Тема 1.</b>	<b>Вид работ:</b> <b>Задание 1....</b> <b>Задание 2....</b>	
	<b>Вид работ:</b> <b>Задание 3...</b> <b>Задание 4...</b> ...	
<b>Тема 2.</b>	<b>Вид работ:</b> <b>Задание 8...</b> <b>Задание 9...</b>	
...		
Обобщение материалов и оформление отчета по практике	Обобщение материала, полученного при прохождении практики	
Промежуточная аттестация в форме _____		
<b>Итого</b>		

Задание на практику составил:  
руководитель практики от института

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(уч. Степень, уч. Звание, должность)      (подпись)      (И.О. Фамилия)      (дата)

Согласовано руководитель практики от профильной организации

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(должность)      (подпись)      (И.О. Фамилия)      (дата)

Задание на практику принял:  
обучающийся

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись)      (И.О. Фамилия)      (дата)

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Саратовский государственный технический университет  
имени Гагарина Ю.А.»

(СГТУ имени Гагарина Ю.А.)

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования «Саратовский государственный технический  
университет имени Гагарина Ю.А.» в г.Петровске  
(Филиал СГТУ имени Гагарина Ю.А. в г.Петровске)

**ДНЕВНИК ПРАКТИКИ**

\_\_\_\_\_

*(вид практики)*

специальность \_\_\_\_\_

*(Код, наименование)*

профессиональный модуль \_\_\_\_\_

*(Код, наименование)*

обучающегося \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы

\_\_\_\_\_

*(ФИО)*

\_\_\_\_\_

*(наименование организации – места прохождения практики)*

Период прохождения практики: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

2025 г.

## ТРЕБОВАНИЯ К ВЕДЕНИЮ ДНЕВНИКА ПРАКТИКИ

Дневник практики является документом, позволяющим контролировать выполнение работ обучающимся в соответствии с графиком, подтверждающим выполнение обучающимся видов работ в соответствии с заданиями практики. Включает в себя краткое описание содержания выполненной работы в период прохождения практики. Отметку о выполнении работы фиксирует руководитель (руководители) практики. Дневник практики должен быть заверен печатью организации (места прохождения практики).

Дата выполнения (число, месяц, год)	Краткое содержание выполненной работы	Отметка о выполнении
1	2	3

Дневник заполнил:

обучающийся \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_ " \_\_\_\_ Г.  
(подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Дневник проверил:

руководитель практики от института

\_\_\_\_\_ " \_\_\_\_ " \_\_\_\_ Г.  
(должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Дневник проверил:

руководитель практики от профильной организации

\_\_\_\_\_ " \_\_\_\_ " \_\_\_\_ Г.  
(должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

**МП**

## АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

Студент \_\_\_\_\_  
(ФИО)

обучающийся на \_\_\_\_\_ курсе по специальности \_\_\_\_\_ (код, наименование специальности) успешно прошел \_\_\_\_\_ (вид практики) практику по профессиональному модулю \_\_\_\_\_ (код, наименование ПМ) в объеме \_\_\_\_\_ часов с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в \_\_\_\_\_ (юридическое наименование организации).

**Виды и качество выполнения работ по учебной практике для получения профессиональных навыков (\_\_\_\_\_ часов)**

№ п/п	Наименование задания	Качество выполнения
1		
2		
3		

Оценка по практике \_\_\_\_\_ (вид практики) \_\_\_\_\_

Характеристика профессиональной деятельности обучающегося во время практики

\_\_\_\_\_ (вид практики) прилагается.

Руководитель практики от института

\_\_\_\_\_ " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ Г.  
(должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Руководитель практики от профильной организации

\_\_\_\_\_ " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ Г.  
(должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

## ХАРАКТЕРИСТИКА

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

Обучающийся Энгельсского технологического института (филиала) СГТУ  
имени Гагарина Ю.А., \_\_\_\_\_ курс \_\_\_\_\_ группа, специальность  
\_\_\_\_\_  
(код и наименование специальности)  
с «\_\_» \_\_\_\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ г. прошел(а) \_\_\_\_\_  
(вид практики) практику по \_\_\_\_\_ (код и наименование ПМ) в  
\_\_\_\_\_ (наименование организации).

За время прохождения практики \_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия обучающегося) показал(а) *высокий, средний, низкий* уровень готовности самостоятельно выполнять виды работ, связанные с профессиональной деятельностью, в соответствии с заданием на практику. Работы выполнялись *качественно, в срок, с соблюдением регламента, методик, правил, иное* \_\_\_\_\_. Работы в соответствии с заданием на практику выполнены обучающимся *в полном объеме /частично выполнены, не выполнены*.

Соблюдал(а)/не соблюдал(а) правила внутреннего трудового распорядка. Выполнял(а)/ не выполнял(а) требования охраны труда и пожарной безопасности.

Содержание Отчета по практике *в полной мере отражает, отражает не в полной мере, не отражает* результаты работы, выполненной студентом в период прохождения практики.

Качества обучающегося, проявленные им в период прохождения практики: \_\_\_\_\_ (перечисляются в соответствии с общими компетенциями).

В целом работа студента \_\_\_\_\_ (ФИО)

заслуживает оценки \_\_\_\_\_ (указать)

Руководитель практики от института

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель практики от профильной организации

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

**М. П.**