

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический
университет имени Гагарина Ю.А.»

Профессионально-педагогический колледж

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по учебно-методической работе
Профессионально-педагогического
колледжа СГТУ имени Гагарина Ю.А.

О.В. Зимкова

«22» ноября 2021 г.

Методические указания для обучающихся по выполнению
практических работ по дисциплине

ОУД.09 ИНФОРМАТИКА

специальность

40.02.01 ПРАВО И ОРГАНИЗАЦИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Рассмотрено на заседании
методической комиссии физико-
математических дисциплин
протокол № 2 от «20» октября 2021 г.
Председатель МК  И.Ю. Рахманина

Саратов 2021

Методические указания для обучающихся по выполнению практических работ разработаны на основе рабочей программы дисциплины ОУД.09. Информатика, фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости по ОУД.09. Информатика в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 12.05.2014 № 508.

Разработчики:

Терехова М. А. – преподаватель ППК СГТУ имени Гагарина Ю.А.

Саблина Е.А. – преподаватель ППК СГТУ имени Гагарина Ю.А.

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|-----------|
| 1. Пояснительная записка | стр. 4 |
| 2. Указания по выполнению лабораторных работ, практических работ | 12 |
| 3. Критерии оценки | 99 |
| 4. Учебно-методическое и информационное обеспечение лабораторных работ, практических работ | 106 |

1. Пояснительная записка

1.1. Методические указания для обучающихся по выполнению практических работ по дисциплине ОУД.09. Информатика предназначены для реализации Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ. Учебная дисциплина входит в общеобразовательный цикл ППССЗ.

Изучение дисциплины направлено на формирование общих компетенций, включающих в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен достичь следующие результаты:

– П 1 сформированность представлений о роли информации и информационных процессов в окружающем мире;

- П 2 владение навыками алгоритмического мышления и понимание методов формального описания алгоритмов, владение знанием основных алгоритмических конструкций и умением анализировать алгоритмы;
- П 3 использование готовых прикладных компьютерных программ по профилю подготовки;
- П 4 владение способами представления, хранения и обработки данных на компьютере;
- П 5 владение компьютерными средствами представления и анализа данных в электронных таблицах;
- П 6 сформированность представлений о базах данных и простейших средствах управления ими;
- П 7 сформированность представлений о компьютерно-математических моделях и необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта (процесса);
- П 8 владение типовыми приёмами написания программы на алгоритмическом языке для решения стандартной задачи с использованием основных конструкций языка программирования;
- П 9 сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации;
- П 10 понимания основ правовых аспектов использования компьютерных программ и прав доступа к глобальным информационным сервисам;
- П 11 применение на практике средств защиты информации от вредоносных программ, правил личной безопасности и этики работы с информацией и средствами коммуникаций в Интернете.

Количество часов отведенное на проведение: практических занятий 60 часов.

1.2 Перечень практических работ

| Наименование темы | Наименование, № лабораторного занятия, практического занятия | Объем часов | Вид работы | Формируемые результаты освоения |
|--|---|-------------|--------------------------------------|---------------------------------|
| 1.1. Основные этапы развития информационного общества. Этапы развития технических средств и информационных ресурсов | Практическое занятие 1. 1. Информационные ресурсы общества. Образовательные информационные ресурсы. | 2 | Выполнение заданий письменной работы | ОК 2, 4, 5, 9 П1, П9 |
| | Практическое занятие 2. 2. Виды профессиональной информационной деятельности человека с | 2 | Выполнение заданий письменной работы | ОК 2, 4, 5, 9 П1, П9 |

| | | | | |
|--|--|---|--|------------------------------|
| | использованием технических средств информационных ресурсов социально-экономической деятельности (специального ПО, юридических баз данных, бухгалтерских систем) | | | |
| Тема 1.2. Правовые нормы, относящиеся к информации, правонарушения в информационной сфере, меры их предупреждения. Электронное правительство | Практическое занятие 3. Правовые нормы информационной деятельности. Стоимостные характеристики информационной деятельности. Лицензионное программное обеспечение. Открытые лицензии. | 2 | Выполнение заданий письменной работы | ОК 2, 5, 9 П1, П9, П10 |
| | Практическое занятие 4. Портал государственных услуг. | 2 | Выполнение заданий письменной работы | ОК 2, 5, 9 П1, П9 |
| | Практическое занятие 5. <i>Практическая работа № 1.</i> Обзор профессионального образования в социально-экономической деятельности, его лицензионное использование и регламенты обновления (информационные системы бухгалтерского учета, юридические базы данных). | 2 | Выполнение заданий практической работы | ОК 2, 3, 4, 9 П1, П9, П10 |
| Тема 2.1. Подходы к понятию и измерению информации. Информационные объекты различных видов. Универсальность дискретного (цифрового) представления информации. | Практическое занятие 6. Дискретное (цифровое) представление текстовой, графической, звуковой информации и видеоинформации. | 2 | Выполнение заданий письменной работы | ОК 2 П1, П4, П9 |

| | | | | |
|--|--|---|--|---------------------------------|
| Представление информации в двоичной системе счисления | | | | |
| Тема 2.3. Принципы обработки информации при помощи компьютера. Арифметические и логические основы работы компьютера. Алгоритмы и способы их описания. | Практическое занятие 7. Программный принцип работы компьютера. Примеры компьютерных моделей различных процессов. | 2 | Выполнение заданий письменной работы | ОК 2, 3, 5, 9 П1, П2, П8, П9 |
| | Практическое занятие 8. <i>Практическая работа №2.</i> Проведение исследования в социально-экономической сфере использования готовой компьютерной модели. | 2 | Выполнение заданий практической работы | ОК 2, 3, 4, 9 П1, П4, П9 |
| Тема 2.4. Хранение информационных объектов различных видов на разных цифровых носителях. Определение объемов различных носителей информации. Архив информации. | Практическое занятие 9. Создание архива данных. Извлечение данных из архива. | 2 | Выполнение заданий письменной работы | ОК 2, 3, 4, 6, 7, 9 П7, П9 |
| | Практическое занятие 10. <i>Практическая работа № 3.</i> Файл как единица хранения информации на компьютере. Атрибуты файла и его объем. Учет объемов файлов при их хранении, передаче. Запись информации на компакт-диски различных видов. Организация информации на компакт-диске с интерактивным меню. | 2 | Выполнение заданий практической работы | ОК 2, 5, 9 П3, П7, П9 |
| Тема 3.1. Архитектура компьютеров. Основные характеристики компьютеров. Многообразие компьютеров. Многообразие внешних устройств, подключаемых к компьютеру. Виды программного | Практическое занятие 11. Операционная система. Графический интерфейс пользователя. Примеры использования внешних устройств, подключаемых к компьютеру, в учебных целях. Программное обеспечение внешних устройств. Подключение внешних устройств к компьютеру и их настройка. | 2 | Выполнение заданий письменной работы | ОК 2, 9 П3, П4, П9 |

| | | | | |
|--|---|---|---|------------------------------|
| обеспечения компьютеров. | | | | |
| Тема 3.2. Объединение компьютеров в локальную сеть. Организация работы пользователей в локальных компьютерных сетях. | Практическое занятие 12. Разграничение прав доступа в сети, общее дисковое пространство в локальной сети. Защита информации, антивирусная защита. | 2 | Выполнение заданий письменной работы | ОК 2, 4, 5, 9 ПЗ, П9, П11 |
| Тема 3.3. Безопасность, гигиена, эргономика, ресурсосбережение. | Практическое занятие 13. Эксплуатационные требования к компьютерному рабочему месту. | 2 | Выполнение заданий письменной работы | ОК 2, 4, 5, 10 П1, П9 |
| | Практическое занятие 14. <i>Практическая работа № 4.</i> Профилактические мероприятия для компьютерного рабочего места в соответствии с его комплектацией для профессиональной деятельности. | 2 | Выполнение заданий практической работы | ОК 2, 4, 10 П1, П9 |
| Тема 4.2. Возможности настольных издательских систем: создание, организация и основные способы преобразования (верстки) текста. | Практическое занятие 15. Использование систем проверки и орфографии. | 2 | Выполнение заданий работы на компьютере | ОК 2, 3, 5, 9 ПЗ, П9 |
| | Практическое занятие 16. Создание компьютерных публикаций на основе использования готовых шаблонов (для выполнения учебных заданий). | 2 | Выполнение заданий работы на компьютере | ОК 2, 3, 5, 9 ПЗ, П9 |
| | Практическое занятие 17. Программы-переводчики. Возможности систем распознавания текстов | 2 | Выполнение заданий работы на компьютере | ОК 2, 3, 5, 9 ПЗ, П9 |
| | Практическое занятие 18. <i>Практическая работа № 5.</i> Гипертекстовое представление информации. | 2 | Выполнение заданий практической работы | ОК 2, 3, 5, 9 ПЗ, П9 |
| Тема 4.3. Возможности | Практическое занятие 19. Использование | 2 | Выполнение заданий | ОК 2, 3, 5, 9 П5, П7, П9 |

| | | | | |
|--|---|---|---|-----------------------------|
| динамических (электронных) таблиц. Математическая обработка числовых данных. | различных возможностей динамических (электронных) таблиц для выполнения учебных заданий. | | работы на компьютере | |
| | Практическое занятие 20. Системы статистического учета (бухгалтерский учет, планирование и финансы, статистические исследования). | 2 | Выполнение заданий работы на компьютере | ОК 2, 3, 5, 9 П5, П7, П9 |
| | Практическое занятие 21. <i>Практическая работа № 6.</i> Средства графического представления статистических данных (деловая графика). Представление результатов выполнения расчетных задач средствами деловой графики. | 2 | Выполнение заданий практической работы | ОК 2, 3, 5, 9 П5, П7, П9 |
| 4.4. Представление об организации баз данных и системах управления ими. Структура данных и система запросов на примерах баз данных различного назначения: юридических, библиотечных, налоговых, социальных, кадровых и др. Использование системы управления базами данных для выполнения учебных заданий из различных предметных областей. | Практическое занятие 22. <i>Практическая работа № 7.</i> Организация баз данных. Возможности систем управления базами данных. Формирование запросов для поиска и сортировки информации в базе данных. | 2 | Выполнение заданий практической работы | ОК 2, 5, 9 П6, П9 |
| Тема 4.5. Представление о программных | Практическое занятие 23. Создание и редактирование | 2 | Выполнение заданий работы на | ОК 2, 3, 5, 9 П6, П9 |

| | | | | |
|---|--|---|---|--------------------------------|
| средах компьютерной графики и черчения, мультимедийных средах. | графических и мультимедийных объектов средствами компьютерных презентаций для выполнения учебных заданий. | | компьютере | |
| | Практическое занятие 24. Использование презентационного оборудования. Примеры геоинформационных систем. | 2 | Выполнение заданий работы на компьютере | ОК 2, 3, 5, 9 ПЗ, П4, П9 |
| 5.1. Представления о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий. Интернет-технологии, способы и скоростные характеристики подключения, провайдер. | Практическое занятие 25. Браузер. Примеры работы с интернет-магазином, интернет-СМИ, интернет-турагентством, интернет-библиотекой и прочее. | 2 | Выполнение заданий работы на компьютере | ОК 2, 4, 5, 9 ПЗ, П4, П9 |
| 5.2. Поиск информации с использованием компьютера. Программные поисковые сервисы. Использование ключевых слов, фраз для поиска информации. Комбинации условия поиска. | Практическое занятие 26. Поисковые системы. Осуществление поиска информации или информационного объекта в тексте, файловых структурах, базах данных, сети Интернет. | 2 | Выполнение заданий работы на компьютере | ОК 2, 5, 9 П2, ПЗ, П9 |
| | Практическое занятие 27. <i>Практическая работа № 8.</i> Пример поиска информации на государственных образовательных порталах. | 2 | Выполнение заданий практической работы | ОК 2, 3, 4, 5, 9 П2, ПЗ, П9 |
| 5.3. Передача информации между компьютерами. Проводная и беспроводная связь | Практическое занятие 28. Создание ящика электронной почты и настройка его параметров. Формирование адресной книги. | 2 | Выполнение заданий работы на компьютере | ОК 2, 5, 9 П2, ПЗ, П9 |
| 5.4. Возможности сетевого программного | Практическое занятие 29. Использование тестирующих систем в | 2 | Выполнение заданий работы на | ОК 2, 5, 9 П2, ПЗ, П9 |

| | | | | |
|--|--|-----------|---|--------------------------|
| обеспечения для организации коллективной деятельности в глобальных и локальных компьютерных сетях: электронная почта, чат, видеоконференция, интернет-телефония. Социальные сети. Этические нормы коммуникаций в Интернете. Интернет-журналы и СМИ. | учебной деятельности в локальной сети профессиональной образовательной организации СПО. | | компьютере | |
| | Практическое занятие 30. Участие в онлайн-конференции, анкетировании, дистанционных курсах, интернет-олимпиаде или компьютерном тестировании. | 2 | Выполнение заданий работы на компьютере | ОК 2, 5, 9 П2, П3, П9 |
| Итого | | 60 | | |

2. Указания по выполнению практических работ

Практическое занятие №1

Информационные ресурсы общества. Образовательные информационные ресурсы.

Цель: Сформировать умение пользоваться образовательными информационными ресурсами, искать нужную информацию с их помощью.

Формируемые результаты освоения учебной дисциплины:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

П1 сформированность представлений о роли информации и информационных процессов в окружающем мире;

П9 сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации

Задание: выполнить задания и ответить письменно на вопросы.

Порядок выполнения задания

Задания:

Задание 1.

Загрузите Интернет.

В строке поиска введите фразу «каталог образовательных ресурсов».

Перечислите, какие разделы включают в себя образовательные ресурсы сети Интернет. Охарактеризуйте любые три ресурса.

Задание 2.

С помощью Универсального справочника-энциклопедии (www.sci.aha.ru) дайте письменные ответы на следующие вопросы:

Укажите время утверждения григорианского календаря.

Каков диаметр атома?

Укажите смертельный уровень звука.

Какова температура кипения железа?

Какова температура плавления ртути?

Укажите скорость обращения Луны вокруг Земли?

Какова масса Земли?

Задание 3 Сформировать отчёт по проделанной работе.

Отчет должен содержать:

1. Название работы.
2. Цель работы.
3. Задание.
4. Результаты выполнения задания.
5. Вывод по работе.

Условия выполнения задания:

- 1) задание выполняется в учебном кабинете "Информатика";
- 2) обучающиеся письменно отвечают на вопросы в тетрадях для практических работ;
- 3) время, отводимое на задание - 40 мин;
- 4) максимальный балл за задание - 5 баллов.

Материально-техническое обеспечение:

| Вид, выполняемой работы | Наличие прикладной компьютерной программы (наименование) | Наличие специального оборудования (наименование) |
|----------------------------------|--|---|
| Поиск информации в сети Интернет | - | Компьютеры на базе Intel Pentium Dual – Core CPU E 5200 |

Контрольные вопросы:

1. Что такое информационное общество?
2. Что такое информационные ресурсы?
3. Чем характеризуются национальные ресурсы общества?

Практическое занятие №2

Виды профессиональной информационной деятельности человека с использованием технических средств информационных ресурсов социально-экономической деятельности (специального ПО, юридических баз данных, бухгалтерских систем)

Цель: Сформировать знание о профессиональной информационной деятельности человека с использованием технических средств информационных ресурсов социально-экономической деятельности

Формируемые результаты освоения учебной дисциплины:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

П1 сформированность представлений о роли информации и информационных процессов в окружающем мире;

П9 сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации

Задание: выполнить задания и ответить письменно на вопросы

Порядок выполнения задания:

Задания:

Задание 1.

Найти в сети Интернет информацию о наличии, стоимости, возможности заказать доставку нужного лекарства в Трубчевск (Брянск).

Войти в поисковый сервис в Интернете www.yandex.ru и сформировать запрос:

«Наличие лекарства в аптеках Трубчевска(Брянска)»

В результате выполнения запроса появится перечень сайтов и интересующей нас информацией. Выберем один из них. Войдя на выбранный сайт, в специальном окне поиска наберем название лекарства и при желании укажем ближайшую к вам улицу или станцию метро. В результате исполнения увидим перечень аптек, где есть это лекарство, его цену и каждой аптеке, есть ли служба доставки на дом.

Задание 2.

Познакомиться с сайтом образовательных ресурсов.

Войти в поисковый сервис в Интернете www.yandex.ru и сформировать запрос:

В строку адреса вписать <http://school-collection.edu.ru/> - это коллекция цифровых образовательных ресурсов для учебных заведений нашей страны. Ознакомиться с этой коллекцией.

Найти размещенные там электронные учебники и задания по предмету «Информатика»

Задание 3.

Познакомиться с ресурсами сайта Российской государственной библиотеки. Найти нужную информацию.

Адрес Российской государственной электронной библиотеки <http://www.rsl.ru>

Войти по электронному адресу Российской государственной библиотеки на главную страницу и ознакомиться с ним. Найти нужное произведение в электронном виде, изучаемое по программе предмета литература.

В программе Word составьте таблицу ссылок на сайты библиотек г. Брянска.

Задание 4.

Познакомиться с сайтом образовательных ресурсов. Раздел СПО

Используя сайт «Единое окно» (<http://windows.edu.ru>), составить список ссылок на ресурсы www.fcior.edu.ru. (разделы СПО), имеющих непосредственное отношение к подготовке по вашей будущей профессии.

Воспользоваться также подборкой сайтов по профориентации

<http://www.edu.ru/abitur/act.11/index.php>

<http://pedsovet.org/>

Задание 5.

Составьте таблицу ссылок на сайты библиотек региона, в котором вы живете, используя Интернет.

2. Подберите коллекцию работ любимого художника, используя электронную экспозицию на сайте музея Третьяковской галереи (<http://www.tretyakovgallery.ru/>).

Задание №6. Осуществите перевод фраз в онлайн-режиме, используя сайт компьютерного переводчика Prompt (<http://www.prompt.ru/>).

Задание 7.

Найдите закон об образовании, используя портал российского образования www.edu.ru.

Задание 8.

Воспользуйтесь расширенным поиском в коллекции ФЦИОР и найдите электронные образовательные ресурсы:

- По своему профилю подготовки (специальности);
- Для использования в изучении других дисциплин.

Условия выполнения задания:

- 1) задание выполняется в учебном кабинете "Информатика";
- 2) обучающиеся письменно отвечают на вопросы в тетрадях для практических работ;
- 3) время, отводимое на задание - 40 мин;
- 4) максимальный балл за задание - 5 баллов.

Материально-техническое обеспечение:

| Вид выполняемой работы | Наличие прикладной компьютерной программы (наименование) | Наличие специального оборудования (наименование) |
|----------------------------------|--|---|
| Поиск информации в сети Интернет | - | Компьютеры на базе Intel Pentium Dual – Core CPU E 5200 |

Контрольные вопросы:

1. Какие меры наказания предусмотрены за нарушение авторских прав на программное обеспечение?
2. Как можно зафиксировать свое авторское право на программный продукт?
3. Что такое информационная безопасность Российской Федерации?

Практическое занятие №3

Правовые нормы информационной деятельности. Стоимостные характеристики информационной деятельности. Лицензионное программное обеспечение. Открытые лицензии.

Цель: Сформировать знание о лицензионных и свободно распространяемых программных продуктах.

Формируемые результаты освоения учебной дисциплины:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

П1 сформированность представлений о роли информации и информационных процессов в окружающем мире;

П9 сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации;

П10 понимания основ правовых аспектов использования компьютерных программ и прав доступа к глобальным информационным сервисам

Задание: выполнить задания и ответить письменно на вопросы

Порядок выполнения задания:

Задания:

Задание 1.

Найти в сети Интернет закон РФ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и выделить определения понятий:

1. Информация; сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления;

2. Информационные технологии; процессы, методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации и способы осуществления таких процессов и методов;

3. Информационно-телекоммуникационная сеть; технологическая система, предназначенная для передачи по линиям связи информации, доступ к которой осуществляется с использованием средств вычислительной техники;

4. Доступ к информации; возможность получения информации и ее использования;

5. Конфиденциальность информации; обязательное для выполнения лицом, получившим доступ к определенной информации, требование не передавать такую информацию третьим лицам без согласия ее обладателя;

6. Электронное сообщение; информация, переданная или полученная пользователем информационно-телекоммуникационной сети;

7. Документированная информация; зафиксированная на материальном носителе путем документирования информация с реквизитами, позволяющими определить такую информацию или в установленных законодательством Российской Федерации случаях ее материальный носитель;

Задание 2.

Найдите ответы на следующие вопросы

1. Чем же угрожает использование нелицензионного программного обеспечения?

2. Определите стоимость каждого программного продукта:

- Операционная система Windows 8.1 x64;
- Microsoft Office Стандартный 2013;
- Антивирус Dr.Web Security Space PRO;
- Adobe Photoshop CC.

3. Перечислите три свободно распространяемых продукта, их назначение и аналоги?

4. Дать определение понятия «Пользовательское соглашение»? Пользовательское соглашение – это соглашение пользователей сайта (читателей, клиентов, партнёров) с одной стороны и сайтом (блогом, интернет магазином, сервисом, автором блога) с другой стороны, в котором прописаны ряд условий между сторонами.

Задание 3.

Изучив лицензионное соглашение на использование программного обеспечения Microsoft, ответьте на следующие вопросы

1. На какой срок назначается лицензированному компьютеру Лицензия на программное обеспечение?

2. Собирает ли программное обеспечение персональные данные пользователя?

3. Какие сведения передает программное обеспечение во время активации?

4. Как выполняется обновление или преобразование программного обеспечения?

5. В каких случаях нельзя использовать программное обеспечение выпусков «Для дома и учебы»?

Задание 4. Ответьте на вопросы

1. Какие программы называют лицензионными?

2. Какие программы называют условно бесплатными?

3. Какие программы называют свободно распространяемыми?

4. В чем состоит различие между лицензионными, условно бесплатными и бесплатными программами?

5. Как можно зафиксировать свое авторское право на программный продукт?
6. Какие используются способы идентификации личности при предоставлении доступа к информации?
7. Почему компьютерное пиратство наносит ущерб обществу?
8. Какие существуют программные и аппаратные способы защиты информации?
9. Чем отличается простое копирование файлов от инсталляции программ?
10. Что такое инсталлятор?
11. Как запустить установленную программу?
12. Как удалить ненужную программу с компьютера?

Условия выполнения задания:

- 1) задание выполняется в учебном кабинете "Информатика";
- 2) обучающиеся письменно отвечают на вопросы в тетрадях для практических работ;
- 3) время, отводимое на задание - 40 мин;
- 4) максимальный балл за задание - 5 баллов.

Материально-техническое обеспечение:

| Вид выполняемой работы | Наличие прикладной компьютерной программы (наименование) | Наличие специального оборудования (наименование) |
|----------------------------------|--|---|
| Поиск информации в сети Интернет | - | Компьютеры на базе Intel Pentium Dual – Core CPU E 5200 |

Контрольные вопросы:

1. Какие программы называют лицензионными? В чем их отличие от свободно распространяемых программ?
2. Что подразумевают под понятием «Открытое программное обеспечение»?
3. Почему компьютерное пиратство наносит ущерб обществу?

Практическое занятие №4

Портал государственных услуг.

Цель: Сформировать навык работы на порталах государственных и муниципальных услуг.

Формируемые результаты освоения учебной дисциплины:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

П1 сформированность представлений о роли информации и информационных процессов в окружающем мире;

П9 сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации

Задание: выполнить задания и ответить письменно на вопросы

Порядок выполнения задания:

Задания:

Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) обеспечивает возможность для заявителей подавать заявления в электронной форме на получение государственных услуг, получать в электронной форме информацию о ходе рассмотрения заявлений, а также юридически значимый результат рассмотрения заявления.

| № п/п | Наименование услуги | Способ подачи заявки | Способ получения результата | Стоимость и порядок оплаты | | | Сроки оказания услуги | Категории получателей | Основания для оказания услуги | Основания для отказа в услуге | Результат оказания услуги | Документы, необходимые для получения услуги | |
|-------|---|----------------------|-----------------------------|----------------------------|-----------|----------------|-----------------------|-----------------------|-------------------------------|-------------------------------|---------------------------|---|------------------------|
| | | | | Вид платежа | Стоимость | Вариант оплаты | | | | | | Наименование документа | Количество экземпляров |
| 1 | Получение загранпаспорта с электронным чипом (на 10 лет) | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Замена паспорта гражданина РФ | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Запись на прием к врачу | | | | | | | | | | | | |
| 4 | Регистрация по месту жительства пребывания | | | | | | | | | | | | |
| 5 | Проверка пенсионных накоплений | | | | | | | | | | | | |
| 6 | Получение загранпаспорта без электронного чипа (на 5 лет) | | | | | | | | | | | | |
| 7 | Получение и замена водительского удостоверения | | | | | | | | | | | | |
| 8 | Подача налоговой декларации | | | | | | | | | | | | |
| 9 | Проверка налоговых задолженностей | | | | | | | | | | | | |
| 10 | Регистрация юридических лиц и ИП | | | | | | | | | | | | |

Ход и порядок выполнения работы:

1. Загрузите портал государственных услуг Российской Федерации по адресу: <http://www.gosuslugi.ru/>
2. Пройдите регистрацию.

3. Откройте раздел Государственные Услуги и заполните таблицу...

Контрольные вопросы:

1. Какие цели должно выполнять электронное правительство?
2. Какую услугу, по-вашему, можно добавить на портал государственных услуг РФ?
3. Сколько Министерств включают органы власти Российской Федерации?
4. По какому адресу находится Управление профессионального образования?

Условия выполнения задания:

- 1) задание выполняется в учебном кабинете "Информатика";
- 2) обучающиеся письменно отвечают на вопросы в тетрадях для практических работ;
- 3) время, отводимое на задание - 40 мин;
- 4) максимальный балл за задание - 5 баллов.

Материально-техническое обеспечение:

| Вид выполняемой работы | Наличие прикладной компьютерной программы (наименование) | Наличие специального оборудования (наименование) |
|----------------------------------|--|---|
| Поиск информации в сети Интернет | - | Компьютеры на базе Intel Pentium Dual – Core CPU E 5200 |

Контрольные вопросы:

1. Какие цели должно выполнять электронное правительство?
2. Какую услугу, по-вашему, можно добавить на портал государственных услуг РФ?
3. Сколько Министерств включают органы власти РФ?

Практическое занятие №5

Практическая работа № 1. Обзор профессионального образования в социально-экономической деятельности, его лицензионное использование и регламенты обновления (информационные системы бухгалтерского учета, юридические базы данных).

Цель: Проверить знания о лицензионных и свободно распространяемых программных продуктах.

Формируемые результаты освоения учебной дисциплины:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

П1 сформированность представлений о роли информации и информационных процессов в окружающем мире;

П9 сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации;

П10 понимания основ правовых аспектов использования компьютерных программ и прав доступа к глобальным информационным сервисам

Задание: заполнить письменно таблицы.

Порядок выполнения задания:

Задания:

Задание 1. Заполните таблицу «Информационные революции».

| «Информационные революции» | | | |
|-----------------------------------|----------------|--|--|
| Информационная революция | Период времени | Радикальные изменения в истории человечества | Основные изобретения (место, изобретатели) |
| Первая | | | |
| Вторая | | | |
| Третья | | | |
| Четвертая | | | |

Задание 2. Заполните таблицу «Характеристики поколений ЭВМ»

| Параметры | Поколения ЭВМ |
|-----------|---------------|
|-----------|---------------|

| сравнения | I Поколение | II поколение | III поколение | IV поколение | V поколение |
|--|----------------|-----------------|------------------|-----------------|----------------|
| Годы | | | | | |
| Элементная база | | | | | |
| Объем оперативной памяти | | | | | |
| Быстродействие (количество операций в секунду) | | | | | |
| Программное обеспечение | | | | | |
| Основные устройства ввода | | | | | |
| Основные устройства вывода | | | | | |
| Внешняя память | | | | | |
| Режим работы ЭВМ | | | | | |
| Области применения | | | | | |
| Примеры моделей ЭВМ | | | | | |

Задание 3. Заполните таблицу.

| Ученый | Вклад в развитие концепции информационного общества |
|--------------|---|
| В.М. Глушков | |
| Е. Масуда | |
| К.Ясперс | |
| О.Тоффлер | |

Задание 4. Заполните таблицу.

| Область деятельности | Профессия | Технические средства | Информационные ресурсы |
|------------------------------|------------|--|-------------------------------|
| Средства массовой информации | Журналисты | Телевидение Радио Телекоммуникации | Интернет Электронная почта |

| | | | |
|-------------------------------|--|------------------------------------|------------|
| | | Компьютеры Компьютерные сети | Библиотеки |
| Почта, телеграф, телефония | | | |
| Наука | | | |
| Техника | | | |
| Управление | | | |
| Образование | | | |
| Искусство | | | |

Условия выполнения задания:

- 1) задание выполняется в учебном кабинете "Информатика";
- 2) обучающимся предоставляется Таблица 1 "Информационные революции", Таблица 2 "Характеристики поколений ЭВМ"; Таблица 3, Таблица 4.
- 3) работа выполняется в тетрадях для практических работ;
- 4) время, отводимое на выполнение задания - 2 часа;
- 5) максимальный балл за задание - 5 баллов.

Материально-техническое обеспечение:

| Вид выполняемой работы | Наличие прикладной компьютерной программы (наименование) | Наличие специального оборудования (наименование) |
|----------------------------------|--|---|
| Поиск информации в сети Интернет | - | Компьютеры на базе Intel Pentium Dual – Core CPU E 5200 |

Контрольные вопросы:

1. Какие программы называют лицензионными? В чем их отличие от свободно распространяемых программ?
2. Что подразумевают под понятием «Открытое ПО»?
3. Почему компьютерное пиратство наносит ущерб обществу?

Практическое занятие №6
Дискретное (цифровое) представление текстовой, графической, звуковой информации и видеоинформации.

Цель: Сформировать умения кодирования и декодирования информации, переводить числа в различные системы счисления.

Формируемые результаты освоения учебной дисциплины:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

П1 сформированность представлений о роли информации и информационных процессов в окружающем мире;

П4 владение способами представления, хранения и обработки данных на компьютере;

П9 сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации

Задание: выполнить задания и ответить письменно на вопросы

Порядок выполнения задания:

Задания:

1. С помощью кодировочной таблицы ASCII декодируйте сообщения.

1) 143 174 162 239 167 160 171 160 32 174 225 165 173 236 32 175 165 225 226 224 235 169 32 228 160 224 226 227 170

136 32 162 165 164 165 224 170 168 32 225 32 170 224 160 225 170 160 172 168 32 162 167 239 171 160 46

144 160 173 168 172 32 227 226 224 174 172 44 32 175 224 174 229 174 164 239 32 175 174 32 175 160 224 170 227 44

138 168 225 226 236 239 32 175 174 167 174 171 174 226 174 169 32 174 161 162 165 171 160 46

2) 135 173 160 165 226 32 164 165 162 174 231 170 160 32 168 32 172 160 171 236 231 168 170 44

136 32 167 165 171 165 173 235 169 32 175 174 175 227 163 160 169 44

133 225 171 168 32 164 162 168 166 165 226 225 239 32 226 224 160 172 162 160 169 231 168 170

144 165 171 236 225 235 32 173 165 32 175 165 224 165 161 165 163 160 169 46

3) 141 160 172 32 173 165 32 164 160 173 174 32 175 224 165 164 227 163 160 164 160 226 236 44

138 160 170 32 225 171 174 162 174 32 173 160 232 165 32 174 226 167 174 162 165 226 225 239 44 32 45

136 32 173 160 172 32 225 174 231 227 162 225 226 162 168 165 32 164 160
165 226 225 239 44

138 160 170 32 173 160 172 164 160 165 226 225 239 32 161 171 160 163 174
164 160 226 236 46 46 46

2. С помощью кодировочной таблицы ASCII закодируйте свою ФИО и группу.

3. Какие числа записаны римскими цифрами:

а) MCMXCIX; б) CMLXXXVIII; в) MCXLVII?

4. Запишите год, месяц и число своего рождения с помощью римских цифр.

5. Заполните следующую таблицу:

| Система счисления | Основание | Цифры |
|-------------------|-----------|---------------------|
| шестнадцатеричная | 16 | |
| десятичная | | 0,1,2,3,4,5,6,7,8,9 |
| | 8 | 0,1,2,3,4,5,6,7 |
| | 2 | |

6. Запишите в развернутом виде числа:

| | |
|--------------------|---------------------|
| а) $A_8=143511$ | г) $A_{10}=143,511$ |
| б) $A_2=100111$ | д) $A_8=0,143511$ |
| в) $A_{16}=143511$ | е) $A_{16}=1A3,5C1$ |

7. Запишите в свернутой форме следующие числа:

| | |
|---|---|
| а) $A_{10}=9 \cdot 10^1 + 1 \cdot 10^0 + 5 \cdot 10^{-1} + 3 \cdot 10^{-2}$ | б) $A_{16}=A \cdot 16^1 + 1 \cdot 16^0 + 7 \cdot 16^{-1} + 5 \cdot 16^{-2}$ |
|---|---|

8. Правильно ли записаны числа в соответствующих системах счисления:

| | | | |
|-----------------------|---------------------|------------------------|----------------|
| а) $A_{10}=A,234;$ | б) $A_8=-$ 5678; | в) $A_{16}=456,46;$ | г) $A_2=22,2;$ |
|-----------------------|---------------------|------------------------|----------------|

Условия выполнения задания:

- 1) задание выполняется в учебном кабинете "Информатика";
- 2) обучающиеся письменно отвечают на вопросы в тетрадях для практических работ;
- 3) время, отводимое на задание - 40 мин;
- 4) максимальный балл за задание - 5 баллов.

Материально-техническое обеспечение:

| Вид выполняемой работы | Наличие прикладной компьютерной программы (наименование) | Наличие специального оборудования (наименование) |
|----------------------------------|--|---|
| Поиск информации в сети Интернет | - | Компьютеры на базе Intel Pentium Dual – Core CPU E 5200 |

Контрольные вопросы:

1. Чем отличается непрерывный сигнал от дискретного?
2. Какие этапы кодирования вам известны?
3. Что такое частота дискретизации и на что она влияет?

Практическое занятие №7

Программный принцип работы компьютера. Примеры компьютерных моделей различных процессов.

Цель: Сформировать представление о среде программирования, научиться составлять несложные программы в этой среде программирования. Сформировать умения составления компьютерных моделей.

Формируемые результаты освоения учебной дисциплины:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

П1 сформированность представлений о роли информации и информационных процессов в окружающем мире;

П2 владение навыками алгоритмического мышления и понимание методов формального описания алгоритмов, владение знанием основных алгоритмических конструкций и умением анализировать алгоритмы;

П8 владение типовыми приёмами написания программы на алгоритмическом языке для решения стандартной задачи с использованием основных конструкций языка программирования;

П9 сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации

Задание: выполнить задания и ответить письменно на вопросы

Порядок выполнения задания:

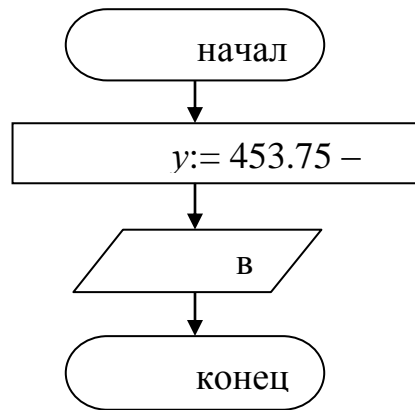
Задания:

Задание1.

Вычислите $y = 453.75 - 227.19 + 53.06$

1. Запустите *Turbo Pascal* двойным щелчком мыши по ярлыку на рабочем столе.

2. Для решения задачи составим алгоритм в виде блок-схемы:



3. Наберите текст программы по образцу

```

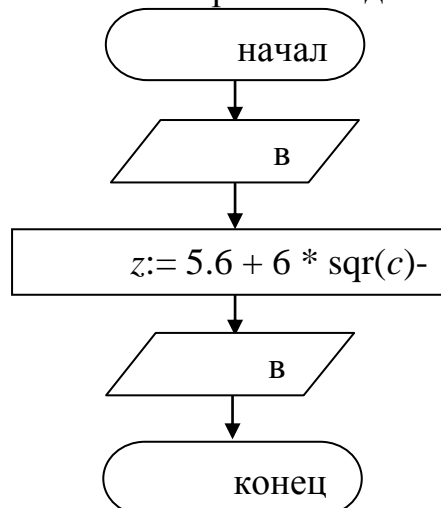
program primer1
var y:real
begin
y:=453.75-227.19+53.06
write('y=',y:6:2)
readln
end.
  
```

4. Откомпилируйте программу. На экране появится сообщение о наличии ошибок в тексте программы. Исправьте все имеющиеся ошибки в программе, добавив отсутствующие знаки препинания.

5. Оформите задание в тетрадь, записав условие задачи, блок-схему, текст программы и ответ.

Задание 2. Вычислите $z = 5.6 + 6c^2 - \sin^2 c$, для $c = 0.25$; 2.17. Значения c введите с клавиатуры

1. Для решения задачи составим алгоритм в виде блок-схемы:



2. Наберите текст программы по образцу

```

program primer2;
var z,c:real;
begin
write('Введите значение переменной c=');
  
```

```

readln(c);
z:=5.6+6*sqr(c)-sqr(sin(c));
writeln('z=',z:8:4);
readln
end.

```

3. Откомпилируйте программу, используя команду *Compile* из пункта меню *Compile*.

4. Запустите программу на выполнение, используя команду *Run* из пункта меню *Run*.

5. Введите первое значение для переменной *0.25* и нажмите клавишу *Enter*.

6. На следующей строке будет написан ответ.

7. Чтобы вернуться к тексту программы нажмите клавишу *Enter*.

8. Запустите программу на выполнение, введите второе значение для переменной.

9. Оформите задание в тетрадь, записав условие задачи, блок-схему, текст программы и ответы для двух значений переменной *c*.

Условия выполнения задания:

- 1) задание выполняется в учебном кабинете "Информатика";
- 2) обучающиеся выполняют задания;
- 3) время, отводимое на задание - 40 мин;
- 4) максимальный балл за задание - 5 баллов.

Материально-техническое обеспечение:

| Вид выполняемой работы | Наличие прикладной компьютерной программы (наименование) | Наличие специального оборудования (наименование) |
|-----------------------------|--|---|
| Вычисление значений функций | <i>Turbo Pascal</i> | Компьютеры на базе Intel Pentium Dual – Core CPU E 5200 |

Контрольные вопросы:

1. Что такое алгоритм?
2. Что такое блок-схема?
3. Какие геометрические фигуры могут входить в блок-схему?

Практическое занятие №8

Практическая работа №2. Проведение исследования в социально-экономической сфере использования готовой компьютерной модели.

Цель: Проверить умения основных правил создания компьютерных моделей.

Формируемые результаты освоения учебной дисциплины:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

П1 сформированность представлений о роли информации и информационных процессов в окружающем мире;

П4 владение способами представления, хранения и обработки данных на компьютере;

П9 сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации

Задание: заполнить таблицы.

Порядок выполнения задания:

Задания:

Задание 1. Создать модели различных жизненных ситуаций:

| Жизненная ситуация | Моделируемый объект | Цель моделирования | Моделируемые характеристики | Модель |
|--|---------------------|------------------------|--|--------|
| Чтобы объяснить сестренке движение Земли вокруг своей оси, девочка принесла глобус | Земной шар | Объяснение Изучение | Форма земли и ее движение вокруг своей оси | Глобус |
| Мальчик рисует своему приятелю схему дороги к его дому | | | | |
| Объясняя движение Земли вокруг солнца, девочка | | | | |

| | | | | |
|---|--|--|--|--|
| носит глобус по комнате вокруг настольной лампы | | | | |
| На конкурс по благоустройству центральной улицы города архитекторы сдают свои рисунки | | | | |
| Для подготовки организма к перегрузкам в полете пилоты тренируются на центрифуге | | | | |
| Готовя к игре футбольную команду, тренер на макете футбольного поля передвигает фигурки, обозначающие игроков | | | | |

Задание 2. Создать различные модели одного объекта:

В таблице приведены примеры разные модели одного и того же объекта – водяной мельницы. Поле «природа объекта-модели», под этими словами понимается ответ на вопрос: что собою представляет моделирующий объект – мысленный образ, материальный предмет, рисунок, текст или что-нибудь еще.

Цели моделирования могут являться досуг, познание, проектирование, диагностика и т.д.

Моделируемыми характеристиками могут быть действие, внешний вид и т.д.

Моделью может быть представлена в виде игрушки, записи и т.д.

| Жизненная ситуация | Цель моделирова ния | Моделируе мые характерист ики | Модель | Природа объекта- модели |
|--|---------------------------|--|--------|-------------------------------|
| В магазине игрушек продается действующая модель водяной мельницы | | | | |
| Перед постройкой водяной мельницы средневековый строитель рисует ее чертеж | | | | |

| | | | | |
|---|--|--|--|--|
| Изобретатель представляет, как погруженное в воду колесо начинает вращаться и вращать ось | | | | |
| Путешественник записывает в записную книжку точное описание водяной мельницы и фотографирует ее, чтобы построить похожую у себя на даче | | | | |
| Мастер-виртуоз по водяным мельницам по одной магнитофонной записи скрипа колеса определяет характер неисправности | | | | |

Задание № 3. Ответить на вопросы:

| | |
|---|--|
| 1) Что называется автоматизированной системой управления? | |
| 2) Какую задачу решают автоматизированные системы управления? | |
| 3) Какие цели преследуют АСУ? | |
| 4) Какие функции осуществляют АСУ? | |
| 5) Приведите примеры автоматизированных систем управления. | |

Условия выполнения задания:

- 1) задание выполняется в учебном кабинете "Информатика";
- 2) обучающимся предоставляется Задание 1, Задание 2, Задание 3, Задание 4.
- 3) работа выполняется в тетрадях для практических работ;
- 4) время, отводимое на выполнение задания - 2 часа;
- 5) максимальный балл за задание - 5 баллов.

Материально-техническое обеспечение:

| | | |
|-----------------|--------------------|----------------------|
| Вид выполняемой | Наличие прикладной | Наличие специального |
|-----------------|--------------------|----------------------|

| работы | компьютерной программы (наименование) | оборудования (наименование) |
|-------------------------------|--|---|
| Составление словесных моделей | <i>Turbo Pascal</i> | Компьютеры на базе Intel Pentium Dual – Core CPU E 5200 |

Контрольные вопросы:

1. Что такое модель?
2. Что такое моделирование?
3. Перечислите основные этапы построения компьютерной модели.

Практическое занятие №9

Создание архива данных. Извлечение данных из архива.

Цель: Сформировать умения работы с различными архиваторами.

Формируемые результаты освоения учебной дисциплины:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

П1 сформированность представлений о роли информации и информационных процессов в окружающем мире;

П4 владение способами представления, хранения и обработки данных на компьютере;

П9 сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации

Задание: выполнить задания и ответить письменно на вопросы

Порядок выполнения задания:

Задания:

Задание 1. Ответьте на вопросы.

| Вопрос | Ответ |
|---|-------|
| Что такое архивация? | |
| Что такое сжатие файлов? | |
| Перечислите типы сжатия. | |
| Какие типы файлов можно сжать без потерь? | |
| Какие типы файлов можно сжать с потерями? | |

Задание 2. Сформулируйте алгоритм помещения файлов в архив.

| № | Описание действия |
|---|-------------------|
| 1 | |
| 2 | |
| 3 | |
| 4 | |
| 5 | |
| 6 | |
| 7 | |
| 8 | |

Задание 3. Сформулируйте алгоритм извлечения файлов из архива.

| № | Описание действия |
|---|-------------------|
| 1 | |
| 2 | |
| 3 | |
| 4 | |
| 5 | |
| 6 | |
| 7 | |
| 8 | |

Задание 4. Выполните сравнительный анализ архиваторов.

| Архиватор | Платный/бесплатный | Метод сжатия | Функции защиты архива |
|-----------|--------------------|--------------|-----------------------|
| ARJ | | | |
| WinRAR | | | |
| WinZip | | | |

Задание 5. Выполните тестирование

1. Архиватор – это:

1. Программа, предназначенная для защиты информации
2. Программа, предназначенная только для хранения информации
3. Программа, предназначенная для сжатия информации
4. Программа, предназначенная для работы с файловой системой

2. Сжатие данных – это:

1. преобразование информации в вид, пригодный для работы
2. процедура перекодировки данных с целью уменьшения их объема
3. процедура перекодировки данных в первоначальный вид
4. удаление ненужной информации из файлов

3. Многотомный архив – это:

1. архив, который хранится в нескольких файлах, называемых томами.
2. единый архив, в котором содержится несколько папок
3. единый архив, в котором содержится несколько файлов
4. архив, который содержит в себе другие части архивов.

4. Самораспаковывающийся архив — это:

1. архив с присоединенным исполняемым модулем, который позволяет извлекать файлы без запуска архиватора

2. архив, который при попадании в операционную систему сам распаковывается в необходимую папку.

3. архив с присоединенным исполняемым модулем, который позволяет извлекать файлы с запуском архиватора

4. такой же архив, только с другим расширением.

5. Сколько места позволяют экономить архивы:

1. архивы место не экономят.
2. не более 10%
3. от 20 до 90%
4. до 50%

6. Какой вид имеют многотомные архивы:

1. moMa.partNNN
2. partNNN. moMa
3. такой же вид как и остальные архивы
4. moMa.partNNN.rar

7. Какого архиватора не существует:

1. WinRAR
2. Manager
3. Algol
4. WinZIP

8. Как называется самораспаковывающийся архив:

1. SFX
2. GLX
3. SAR

4. EAC

9. Алгоритм сжатия LZMA используется для формата архивов:

1. RAR

2. Zip

3. CAB

4. 7z

10. Какой формат архивов часто используется для установщиков программ в системах Windows?

1. RAR

2. 7z

3. Zip

4. CAB

Условия выполнения задания:

- 1) задание выполняется в учебном кабинете "Информатика";
- 2) обучающиеся делятся на команды по 5 человек и каждый член команды выполняет по одному заданию;
- 3) время, отводимое на задание - 40 мин;
- 4) максимальный балл за задание - 10 баллов.

Материально-техническое обеспечение:

| Вид выполняемой работы | Наличие прикладной компьютерной программы (наименование) | Наличие специального оборудования (наименование) |
|------------------------|--|---|
| Создание архива данных | | Компьютеры на базе Intel Pentium Dual – Core CPU E 5200 |

Контрольные вопросы:

1. Какой файл называется архивным?
2. Что такое архивация?
3. Перечислите популярные программы-архиваторы?

Практическое занятие №10

Практическая работа № 3. Файл как единица хранения информации на компьютере. Атрибуты файла и его объем. Учет объемов файлов при их хранении, передаче. Запись информации на компакт-диски различных видов. Организация информации на компакт-диске с интерактивным меню.

Цель: Проверка умений осуществлять учет объемов файлов при их хранении, передаче информации, записывать файлы и папки на компакт-диски различных видов.

Формируемые результаты освоения учебной дисциплины:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ПЗ использование готовых прикладных компьютерных программ по профилю подготовки;

П7 сформированность представлений о компьютерно-математических моделях и необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта (процесса).

П9 сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации

Задание: заполнить таблицу.

Порядок выполнения задания:

Задания:

Задание 1. Определите тип файла по заданному расширению. Укажите пример программного приложения, которое может быть использовано для работы с документами указанного типа.

| Пример | Тип файла | Пример программного приложения |
|-----------------|-----------|--------------------------------|
| ACDSee9.exe | | |
| Command.com | | |
| Резюме.doc | | |
| Каталог.xls | | |
| Рецензия.txt | | |
| Выступление.ppt | | |
| Книга.htm | | |
| Книга.html | | |
| Windows.hlp | | |

| | | |
|---------------|--|--|
| Картина.bmp | | |
| Обложка.jpg | | |
| Светофор.tif | | |
| Техникум.gif | | |
| Студент.mp3 | | |
| Праздник.mpeg | | |
| Урок.avi | | |
| Реферат.zip | | |
| Реферат.rar | | |

Задание 2. Определите размер архива, если исходный размер папки равен 1, 25 МБ, а степень сжатия 90%.

Задание 3. Рассчитайте время передачи файла по интернету, если скорость соединения 128 кбит/сек, а объём файла 3 мбайт. Используется формула

$$\text{время_передачи(с)} = \frac{\text{объём_файла(бит)}}{\text{скорость(бит/с)}}$$

Задание 4. Если скорость сети Интернет 512 кбит/сек, то какой объём файла можно скачать за 1,5 мин.

Условия выполнения задания:

- 1) задание выполняется в учебном кабинете "Информатика";
- 2) обучающимся предоставляется Задание 1.
- 3) работа выполняется в тетрадях для практических работ;
- 4) время, отводимое на выполнение задания - 2 часа;
- 5) максимальный балл за задание - 5 баллов.

Материально-техническое обеспечение:

| Вид выполняемой работы | Наличие прикладной компьютерной программы (наименование) | Наличие специального оборудования (наименование) |
|------------------------|--|---|
| Работа с файлами | | Компьютеры на базе Intel Pentium Dual – Core CPU E 5200 |

Контрольные вопросы:

1. Что такое формат (расширение) файла?
2. Какие виды дисков вы знаете?
3. Какое имя может иметь файл?

Практическое занятие №11

Операционная система. Графический интерфейс пользователя.

Примеры использования внешних устройств, подключаемых к компьютеру, в учебных целях. Программное обеспечение внешних устройств.

Подключение внешних устройств к компьютеру и их настройка.

Цель: Сформировать умения работы в операционной системе Windows, умения подключать и настраивать внешние устройства к компьютеру.

Формируемые результаты освоения учебной дисциплины:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ПЗ использование готовых прикладных компьютерных программ по профилю подготовки;

П4 владение способами представления, хранения и обработки данных на компьютере;

П9 сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации

Задание: выполнить задания и ответить письменно на вопросы

Порядок выполнения задания:

Задания:

Задание 1. Перечислите какие кнопки расположены на Панели задач.

Задание 2. Опишите алгоритм действий при изменении фона рабочего стола

Задание 3. Перечислите пункты контекстного меню (не выделяя объектов).

Задание 4. Ответьте на вопросы:

Что такое графический интерфейс?

Какие операции можно выполнять с помощью мыши?

Перечислите элементы графического интерфейса Рабочего стола Windows.

Напишите дату появления ОС Windows 10.

Какие системные требования ПК необходимы для Windows 10?

Перечислите наиболее важные нововведения в Windows 10.

Перечислите управляющие элементы диалогового окна.

Что такое контекстное меню и как его вызвать?

Для чего предназначена Корзина?

Перечислите методы сортировки объектов.

Условия выполнения задания:

- 1) задание выполняется в учебном кабинете "Информатика";
- 2) обучающиеся письменно отвечают на вопросы в тетрадях для практических работ;
- 3) время, отводимое на задание - 40 мин;
- 4) максимальный балл за задание - 5 баллов.

Материально-техническое обеспечение:

| Вид выполняемой работы | Наличие прикладной компьютерной программы (наименование) | Наличие специального оборудования(наименование) |
|-------------------------------------|--|---|
| Изучение графического интерфейса ОС | - | Компьютеры на базе Intel Pentium Dual – Core CPU E 5200 |

Контрольные вопросы:

- 1.Для чего предназначена операционная система?
- 2.Каковы основные действия работы с окнами?
- 3.Какие операции можно выполнять с файлами и папками?

Практическое занятие №12

Разграничение прав доступа в сети, общее дисковое пространство в локальной сети. Защита информации, антивирусная защита.

Цель: Сформировать умения приемов обмена файлами между пользователями локальной компьютерной сети.

Формируемые результаты освоения учебной дисциплины:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ПЗ использование готовых прикладных компьютерных программ по профилю подготовки;

П9 сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации

П11 применение на практике средств защиты информации от вредоносных программ, правил личной безопасности и этики работы с информацией и средствами коммуникаций в Интернете

Задание: выполнить задания и ответить письменно на вопросы

Порядок выполнения задания:

Задания:

Задание 1. Ответьте на вопросы:

| Вопрос | Ответ |
|---------------------------------------|-------|
| Что такое компьютерный вирус? | |
| В чем состоит принцип работы вируса? | |
| Перечислите вредные действия вирусов. | |

Задание 2. Запишите признаки заражения ПК вирусом.

| № | Признак |
|---|---------|
|---|---------|

| | |
|--|--|
| | |
| | |
| | |

Задание 3. Запишите, какие типы файлов подвержены заражению?

| Типы файлов, подверженные заражению | Типы файлов, не подверженные заражению |
|-------------------------------------|--|
| | |
| | |
| | |

Задание 4. Запишите основные способы заражения ПК.

| № | Способ заражения ПК |
|---|---------------------|
| 1 | |
| 2 | |
| 3 | |
| 4 | |

Задание 5. Запишите меры профилактики заражения ПК вирусом:

| № | Способ профилактики |
|---|---------------------|
| 1 | |
| 2 | |
| 3 | |
| 4 | |
| 5 | |
| 6 | |

Задание 6. Запишите классификацию вирусов в виде таблицы

| № | Вид (название) вируса | Особенность вируса |
|---|-----------------------|--------------------|
| | | |
| | | |
| | | |

Задание 7. Сравните виды антивирусных программ, дайте им краткую характеристику.

| № | Вид | Характеристика | Достоинства | Недостатки |
|---|---------------------|----------------|-------------|------------|
| 1 | Антивирусы-сканеры | | | |
| 2 | Антивирусы-мониторы | | | |

Задание 8. Сформулируйте алгоритм проверки файлов на вирус с помощью антивируса Касперского.

| № | Описание действия |
|---|-------------------|
| 1 | |
| 2 | |
| 3 | |
| 4 | |
| 5 | |
| 6 | |
| 7 | |
| 8 | |

Условия выполнения задания:

1) задание выполняется в учебном кабинете "Информатика";

2) обучающиеся письменно отвечают на вопросы в тетрадях для практических работ;

3) время, отводимое на задание - 40 мин;

4) максимальный балл за задание - 5 баллов.

Материально-техническое обеспечение:

| Вид выполняемой работы | Наличие прикладной компьютерной программы (наименование) | Наличие специального оборудования(наименование) |
|-------------------------------------|--|---|
| Изучение графического интерфейса ОС | - | Компьютеры на базе Intel Pentium Dual – Core CPU E 5200 |

Контрольные вопросы:

1.Что такое сервер и рабочая станция (клиент)?

2.Что такое хост-компьютеры?

3.Перечислите и дайте краткую характеристику специализированных серверов?

Практическое занятие №13

Эксплуатационные требования к компьютерному рабочему месту.

Цель: Сформировать знания по теме эксплуатационных требований к компьютерному рабочему месту; изучить виды профилактических мероприятий; получить навыки организации профилактических мероприятий для компьютерного рабочего места.

Формируемые результаты освоения учебной дисциплины:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

П1 сформированность представлений о роли информации и информационных процессов в окружающем мире;

П9 сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации

Задание: выполнить задания и ответить письменно на вопросы

Порядок выполнения задания:

Задания:

Задание №1. Отрадите основные санитарно-гигиенические требования к кабинету информатики.

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

Задание №2. Укажите некоторые требования к помещениям кабинета информатики:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

6.

Задание №3. Укажите, какие действия запрещены в кабинете информатики:

| |
|----|
| 1. |
| 2. |
| 3. |
| 4. |
| 5. |
| 6. |

Условия выполнения задания:

- 1) задание выполняется в учебном кабинете "Информатика";
- 2) обучающиеся письменно отвечают на вопросы в тетрадях для практических работ;
- 3) время, отводимое на задание - 40 мин;
- 4) максимальный балл за задание - 5 баллов.

Материально-техническое обеспечение:

| Вид выполняемой работы | Наличие прикладной компьютерной программы (наименование) | Наличие специального оборудования(наименование) |
|-------------------------------------|--|---|
| Изучение графического интерфейса ОС | - | Компьютеры на базе Intel Pentium Dual – Core CPU E 5200 |

Контрольные вопросы:

1. Какой нормативный документ регулирует гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организацию их работы?
2. Чем должны быть оборудованы помещения с компьютерами?
3. Какие требования предъявляются к поверхности пола?

Практическое занятие №14

Практическая работа № 4. Профилактические мероприятия для компьютерного рабочего места в соответствии с его комплектацией для профессиональной деятельности.

Цель: Проверить знания по теме эксплуатационных требований к компьютерному рабочему месту; изучить виды профилактических мероприятий; получить навыки организации профилактических мероприятий для компьютерного рабочего места.

Формируемые результаты освоения учебной дисциплины:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

П1 сформированность представлений о роли информации и информационных процессов в окружающем мире;

П9 сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации

Задание: ответить письменно на вопросы, заполнить таблицы.

Порядок выполнения задания:

Задание 1. Ответьте на вопросы.

1. Дайте определение науке "эргономика". В чем заключается особенность данной науки?

2. Какой нормативный документ регулирует гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организацию их работы?

3. Какие требования предъявляются к организации рабочего места, оборудованном персональным компьютером?

4. Чем должны быть оборудованы помещения с компьютерами?

5. Сколько времени максимально можно работать за персональным компьютером без перерыва?

6. Упражнения для снятия усталости при работе за компьютером (для различных групп мышц)

7. Болезни, возникающие при работе за персональным компьютером. Их профилактика.

Задание 2. С помощью глобальной сети Интернет заполните таблицу.

Виды совместимости среды "человек-машина"

| № | Название | Описание |
|---|--|----------|
| 1 | Информационная совместимость | |
| 2 | Биофизическая совместимость | |
| 3 | Энергетическая совместимость | |
| 4 | Пространственно-антропометрическая совместимость | |
| 5 | Технико-эстетическая совместимость | |

Задание 3. Выполните необходимые замеры на своем рабочем месте, заполните таблицу.

| п/п | Наименование показателя | Фактическое значение показателя | Нормативное значение показателя | Сравнительная характеристика |
|-----|--|---------------------------------|---------------------------------|------------------------------|
| 1 | Площадь на одно рабочее место | | | |
| 2 | Расстояние между боковыми поверхностями видеомониторов | | | |
| 3 | Модульные размеры рабочей поверхности стола | Ширина | | |
| | | Глубина | | |
| | | Высота | | |
| 4 | Рабочий стол должен иметь пространство для ног | Высотой | | |
| | | Шириной | | |
| | | Глубиной | | |
| 5 | Конструкция рабочего стула | Ширина поверхности сиденья | | |
| | | Глубина поверхности сиденья | | |
| | | Высота | | |

| | | | | | |
|---|-------------------------|--|--|--|--|
| | | опорной поверхности спинки | | | |
| | | Ширина опорной поверхности спинки | | | |
| 6 | Расположение клавиатуры | | | | |

Условия выполнения задания:

- 1) задание выполняется в учебном кабинете "Информатика";
- 2) обучающимся предоставляется Таблица 1 "Виды совместимости среды человек-машина", Таблица 2.
- 3) работа выполняется в тетрадях для практических работ;
- 4) время, отводимое на выполнение задания - 2 часа;
- 5) максимальный балл за задание - 5 баллов.

Материально-техническое обеспечение:

| Вид выполняемой работы | Наличие прикладной компьютерной программы (наименование) | Наличие специального оборудования(наименование) |
|-------------------------------------|--|---|
| Изучение графического интерфейса ОС | - | Компьютеры на базе Intel Pentium Dual – Core CPU E 5200 |

Контрольные вопросы:

- 1.Перечислите основные санитарно-гигиенические требования к кабинету информатики?
- 2.Перечислите требования к организации рабочего места за компьютером.
- 3.Перечислите правила техники безопасности при работе за компьютером.

Практическое занятие №15

Использование систем проверки и орфографии.

Цель: Сформировать умения использования систем проверки орфографии и грамматики.

Формируемые результаты освоения учебной дисциплины:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ПЗ использование готовых прикладных компьютерных программ по профилю подготовки;

П9 сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации

Задание: выполнить задания

Порядок выполнения задания:

Задания:

Задание 1.

1. Напечатайте следующий текст с учётом шрифтового оформления (кегель – 12 пунктов) и оформления абзаца.

Информатика – это совокупность дисциплин, изучающих свойства информации, а также способы представления, накопления, обработки и передачи информации с помощью технических средств. На западе применяют другой термин – computer science (компьютерная наука).

Ядро информатики – информационная технология как совокупность технических и программных средств, с помощью которых мы выполняем разнообразные операции по обработке информации во всех сферах нашей жизнедеятельности.

Центральное место в прикладной информатике занимает компьютер (от английского слова compute – вычислять) – техническое устройство для обработки информации. У нас в стране его часто называют электронно-вычислительной машиной (ЭВМ). Мы рассматриваем наиболее распространённый тип ЭВМ – персональный компьютер (ПК).

В школьном курсе информатики вы будете изучать основы современной информационной технологии, познакомитесь с основополагающими принципами программно-технических средств и организации данных в компьютерных

системах. Освойте базовые элементы современной информационной технологии: обработку изображений (графический редактор Paintbrush), обработку текстовых документов (текстовый редактор Word), работу с электронными таблицами (электронные таблицы Excel), принципы работы с базами данных.

2. Выделите слово «Информатика» и замените шрифт на полужирный.
3. Выделите определение информатики и замените шрифт на курсив.
4. Выделите слова «Ядро информатики», замените шрифт на полужирный и измените высоту букв (кегель 14 пунктов).
5. Выделите пояснение в скобках «от английского слова compute – вычислять и замените шрифт на полужирный курсив.

Задание 2.

1. Напечатайте следующий текст с учётом шрифтового оформления (кегель – 10 пунктов) и оформления абзаца.

Что такое информация?

Информация является первичным и неопределяемым в рамках науки понятием. Мы лишь можем утверждать, что это понятие предполагает наличие материального носителя информации. Источника информации, приёмника информации и канала связи между источником и приёмником.

Наиболее распространёнными глаголами, употребляемыми со словом «информация», являются «получить», «приобрести», «передать» (даже «купить» или «продать»), которые ассоциируются в нашем сознании с какой-либо мерой её измерения. И здесь обнаруживается удивительная вещь: систематически рассуждая о количестве информации (много информации, мало информации), мы не можем указать единицу измерения этой информации. Нет у нас и однозначного ответа на вопрос: является ли правильным выражение «новая информация» или это тавтология и информация не может быть «старой»?

2. Выделите первый абзац и установите границы этого абзаца 2 – 10 см, отступ красной строки – 3 см.
3. Выделите второй абзац и установите границы этого абзаца 3 – 11 см, отступ красной строки – 4 см.

Задание 3. Набери текст по образцу:

Отгадай загадки:

1. Печь не топиться, дрова не курятся, а тепло заводится.
2. Летит – молчит, сидит – молчит, как умрет да сгинет, так и заревёт.
3. Воронок бежит, а оглобелки стоят.
4. Матушкой-зимой в белом саване, а матушкой-весной в цветном платъице.

5. Зимой греет, весной тлеет, летом умирает, осенью оживает.

Уличная жизнь

Прилетели ласточки. Их у нас три вида:

- *касатки* – с длинным хвостом вилочкой и рыжеватым пятном на горле,
- *воронок* – с коротким хвостом и белым горлом,
- *береговушка* – маленькая, серовато-бурая, с белой грудью.

Условия выполнения задания:

- 1) задание выполняется в учебном кабинете "Информатика";
- 2) обучающиеся выполняют задание за ПК, сохраняют работы в папке под своим именем;
- 3) время, отводимое на задание - 90 мин;
- 4) максимальный балл за задание - 5 баллов.

Материально-техническое обеспечение:

| Вид выполняемой работы | Наличие прикладной компьютерной программы (наименование) | Наличие специального оборудования (наименование) |
|--|--|---|
| Создание и форматирование текстовых документов | <i>MS Word</i> | Компьютеры на базе Intel Pentium Dual – Core CPU E 5200 |

Контрольные вопросы:

1. Каковы возможности MS Word для проверки ошибок различного рода в текстовых документах?
2. Каков порядок проверки орфографии и грамматики в MS Word?
3. Для каких целей нужны функции автозамены и автотекста?

Практическое занятие №16

Создание компьютерных публикаций на основе использования готовых шаблонов (для выполнения учебных заданий).

Цель: Сформировать умения использования программы Microsoft Publisher для создания различных публикаций.

Формируемые результаты освоения учебной дисциплины:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ПЗ использование готовых прикладных компьютерных программ по профилю подготовки;

П9 сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации

Задание: выполнить задания

Порядок выполнения задания:

Задания:

Задание 1. Создать визитную карточку на основе шаблона. Сохраните визитную карточку в своей папке под именем ПР19_1.pub.

Задание 2. Подготовить необходимые графические файлы и создать календарь на основе шаблона. Сохраните календарь в своей папке под именем ПР19_2.pub.

Условия выполнения задания:

- 1) задание выполняется в учебном кабинете "Информатика";
- 2) обучающиеся выполняют задание за ПК, сохраняют работы в папке под своим именем;
- 3) время, отводимое на задание - 90 мин;
- 4) максимальный балл за задание - 5 баллов.

Материально-техническое обеспечение:

| Вид выполняемой работы | Наличие прикладной компьютерной программы (наименование) | Наличие специального оборудования (наименование) |
|------------------------|--|--|
| | | |

| | | | |
|--|---|----------------|---|
| Создание форматирование текстовых документов | и | <i>MS Word</i> | Компьютеры на базе Intel Pentium Dual – Core CPU E 5200 |
|--|---|----------------|---|

Контрольные вопросы:

1. Для чего нужен Publisher?
2. Чем отличается Publisher от Word и Excel?
3. Для чего нужна область задач в Publisher?

Практическое занятие №17

Программы-переводчики. Возможности систем распознавания текстов.

Цель: Сформировать умения работы с программами-переводчиками, OCR программами и онлайн-сервисами

Формируемые результаты освоения учебной дисциплины:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ПЗ использование готовых прикладных компьютерных программ по профилю подготовки;

П9 сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации

Задание: выполнить задания

Порядок выполнения задания:

Задания:

Задание 1

Используя онлайн-сервис <http://translate.google.ru>, переведите следующие фразы. Улучшите перевод при необходимости

| | |
|---|--|
| A bad corn promise is better than a good lawsuit. | |
| A bargain is a bargain. | |
| A bird in the hand is worth two in the bush. | |
| A burden of one's own choice is not felt. | |
| A burnt child dreads the fire. | |
| A curst cow has short horns. | |
| A drop in the bucket. | |
| A good Jack makes a good Jill. | |
| A great ship asks deep waters. | |
| A hungry belly has no ears. | |
| A little body often harbours a great soul. | |
| A man can do no more than he can. | |
| A storm in a teacup. | |
| A man can die but once. | |
| As the call, so the echo. | |
| As plain as two and two make four. | |

| | |
|--|--|
| All things are difficult before they are easy. | |
| All is well that ends well. | |
| A tattler is worse than a thief. | |
| A thief knows a thief as a wolf knows a wolf. | |
| A wolf in sheep's clothing. | |
| A word spoken is past recalling. | |

Задание 2

Проведите сравнительный анализ систем распознавания текста:

| система | преимущества | недостатки |
|-----------------|--------------|------------|
| OCR CuneiForm | | |
| ABBY FineReader | | |
| WinScan2PDF | | |
| VueScan | | |

Условия выполнения задания:

- 1) задание выполняется в учебном кабинете "Информатика";
- 2) обучающиеся выполняют задание за ПК, сохраняют работы в папке под своим именем;
- 3) время, отводимое на задание - 90 мин;
- 4) максимальный балл за задание - 5 баллов.

Материально-техническое обеспечение:

| Вид выполняемой работы | Наличие прикладной компьютерной программы (наименование) | Наличие специального оборудования (наименование) |
|--|--|---|
| Создание и форматирование текстовых документов | <i>MS Word</i> | Компьютеры на базе Intel Pentium Dual – Core CPU E 5200 |

Контрольные вопросы:

1. Что такое информационное общество?
2. Что такое информационные ресурсы?
3. Какие документы целесообразно переводить?

Практическое занятие №18
Практическая работа № 5. Гипертекстовое представление информации.

Цель: Проверить умения способов создания гиперссылок, гипертекстовых документов.

Формируемые результаты освоения учебной дисциплины:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ПЗ использование готовых прикладных компьютерных программ по профилю подготовки;

П9 сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации

Задание: заполнить таблицы.

Порядок выполнения задания:

Задания:

Задание №1.

Наберите текст на тему «Форматирование текста в Word». Объем текста должен быть не менее 800 символов с пробелами. Выполните статистику данного текста. Скриншот окна Статистика расположите в тексте сверху слева с обтеканием текста вокруг рамки.

Отформатируйте его по таблице согласно вашему номеру.

| № | Параметры заголовка | Параметры текста |
|---|---|---|
| 1 | Курсив 14 пт.; расположение — левостороннее в рамке | Выравнивание — по правому краю; шрифт — обычный 14пт.; межстрочный интервал — одинарный |
| 2 | Полужирный с подчеркиванием 12 пт.; расположение — правостороннее | Выравнивание — по центру; межстрочный интервал — полуторный; шрифт — курсив 12 пт |
| 3 | Полужирный 14 пт. с фоном; расположение — правостороннее | Выравнивание — по левому краю; шрифт — обычный 10 пт.; межстрочный интервал — двойной |
| 4 | Полужирный курсив 18 пт.; расположение — по центру | Выравнивание — по правому краю; шрифт — обычный 14пт.; межстрочный интервал — |

| | | |
|---|--|---|
| | | одинарный |
| 5 | Курсив с подчеркиванием 16 пт.; расположение — по центру в рамке | Выравнивание — по ширине; шрифт— обычный 10 пт.; межстрочный интервал — двойной |
| 6 | Курсив 16 пт.; расположение — левостороннее | выравнивание — по центру; шрифт — обычный 11 пт.; межстрочный интервал — полуторный |
| 7 | Полужирный 16 пт. с фоном; расположение — правостороннее | Выравнивание — по правому краю; шрифт — курсив 12 пт.; межстрочный интервал — одинарный |
| 8 | Полужирный курсив 14 пт.; расположение — по центру | Выравнивание — по ширине; шрифт— обычный 10 пт.; межстрочный интервал — полуторный |
| 9 | Полужирный 15 пт. с фоном; расположение — правостороннее | выравнивание — по левому краю; шрифт — курсив 11 пт.; межстрочный интервал — двойной |

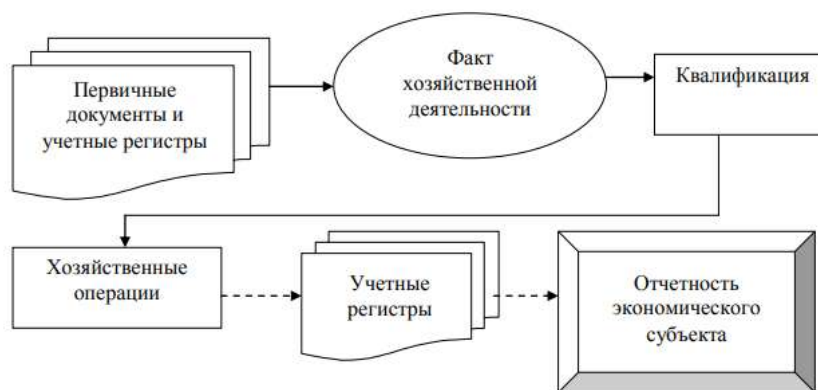
Задание №2.

Используя возможности форматирования текста, работы с таблицами, рисунками, вставки надписей и объектов WordArt в документ создайте объявление о продаже компьютеров.



Задание №3.

Наберите схему по образцу.



Задание №4.

Наберите небольшой текст на тему «Система умный дом» объемом около 600 символов. Текст оформите с разбивкой на две колонки. Измените цвет текста и цвет фона текста.

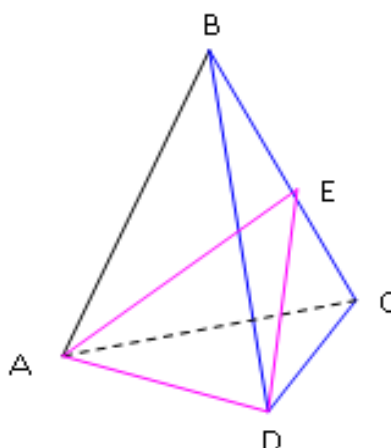
Задание №5.

Проанализируйте такие понятия как «Поле», «Рецензирование», «Рассылки». Для этого самостоятельно найдите ответы на представленные ниже вопросы. Вставьте ответы в документ с ссылкой на источник.

1. Что такое поле? Как и зачем можно использовать вставку Полей в текстовых документах?
2. Для чего применяется Рецензирование?
3. Как использовать возможности Рассылки?

Задание №6.

При помощи панели рисования (вставка – фигуры) выполните геометрические построения как на рисунке.



Задание №7.

Составьте объявление по образцу.

| | | | | | |
|--|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|
| <div><div>Туристическое агентство</div><div>Хит сезона Увидеть Париж</div><div>Инкастур</div></div> | | | | | |
| Классика Легенды Франции | 16 экскурсий | | 123-45-67 | | |
| | еженедельно | | 143-87-56 | | |
| Средневековая Франция Замки Луары | Грандтур ежемесячно | | 657-38-74 | | |
| Оформление загранпаспортов, визы, система скидок Звоните прямо сейчас! | | | | | |
| 123-45-67 143-87-56 | 123-45-67 143-87-56 | 123-45-67 143-87-56 | 123-45-67 143-87-56 | 123-45-67 143-87-56 | 123-45-67 143-87-56 |

Задание №8.

Создайте таблицу по образцу. Вставьте диаграмму (выделяем столбцы – вставка – диаграмма). Подпишите диаграмму, оси данных, легенду и тд.

| № | Наименование товара | Цена | Количество |
|----|---------------------|------|------------|
| 1. | Часы «Заря» | 550 | 300 |
| 2. | Часы «Кварц» | 480 | 200 |
| 3. | Часы «Луч» | 520 | 500 |
| 4. | Часы «Командирские» | 760 | 400 |



Задание №9.

С помощью редактора формул (вставка – формула) наберите следующие формулы.

$$1) \left(\frac{x - x^{\frac{1}{3}}}{x^{\frac{2}{3}} - 1} - 2x^{\frac{1}{3}} + 1 \right) \cdot \frac{1 + x^{\frac{1}{3}}}{1 - x^{\frac{2}{3}}};$$

$$2) y = \sqrt{\frac{\sqrt{17 - 15x - 2x^2}}{x + 3}}$$

Задание №10.

На первом листе создайте автоматическое оглавление. Вставьте нумерацию внизу по центру. В верхнем колонтитуле напишите свою фамилию и инициалы, группу и дату.

Условия выполнения задания:

- 1) задание выполняется в учебном кабинете "Информатика";
- 2) обучающимся предоставляется Таблица 1 "Виды совместимости среды человек-машина", Таблица 2.
- 3) работа выполняется на компьютере;
- 4) время, отводимое на выполнение задания - 2 часа;
- 5) максимальный балл за задание - 5 баллов.

Материально-техническое обеспечение:

| Вид выполняемой работы | Наличие прикладной компьютерной программы (наименование) | Наличие специального оборудования (наименование) |
|--|--|---|
| Создание и форматирование текстовых документов | <i>MS Word</i> | Компьютеры на базе Intel Pentium Dual – Core CPU E 5200 |

Контрольные вопросы:

1. Понятие гиперссылки, гипертекстового документа?
2. Способы создания гиперссылок?
3. Алгоритм создания гипертекстового документа?

Практическое занятие №19

Использование различных возможностей динамических (электронных) таблиц для выполнения учебных заданий.

Цель: Сформировать умения работать с электронной таблицей.

Формируемые результаты освоения учебной дисциплины:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

П5 владение компьютерными средствами представления и анализа данных в электронных таблицах;

П7 сформированность представлений о компьютерно-математических моделях и необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта (процесса).

П9 сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации

Задание: выполнить задания

Порядок выполнения задания:

Задания:

Задание 1. Переименуйте Лист1 в Задание 1 и занесите данные в таблицу по образцу:

| | A | B | C | D | E |
|----|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|---|
| 1 | Шрифт 8 | Шрифт 8 | Шрифт 8 | Шрифт 8 | |
| 2 | Шрифт 9 | Шрифт 9 | Шрифт 9 | Шрифт 9 | |
| 3 | Шрифт 11 | Шрифт 11 | Шрифт 11 | Шрифт 11 | |
| 4 | Шрифт 12 | Шрифт 12 | Шрифт 12 | Шрифт 12 | |
| 5 | Шрифт 14 | Шрифт 14 | Шрифт 14 | Шрифт 14 | |
| 6 | Шрифт 16 | Шрифт 16 | Шрифт 16 | Шрифт 16 | |
| 7 | | | | | |
| 8 | Times New Roman | Times New Roman | Times New Roman | Times New Roman | |
| 9 | Courier New | Courier New | Courier New | Courier New | |
| 10 | | | | | |
| 11 | Красный | Красный | Красный | Красный | |
| 12 | Синий | Синий | Синий | Синий | |
| 13 | Зеленый | Зеленый | Зеленый | Зеленый | |
| 14 | Серый | Серый | Серый | Серый | |
| 15 | | | | | |
| 16 | Серый | Серый | Серый | Серый | |
| 17 | Синий | Синий | Синий | Синий | |
| 18 | Зеленый | Зеленый | Зеленый | Зеленый | |
| 19 | Желтый | Желтый | Желтый | Желтый | |
| 20 | | | | | |
| 21 | | Фамилия | Фамилия | | |
| 22 | | Фамилия | Фамилия | | |
| 23 | | | | | |
| 24 | | Фамилия | Фамилия | | |
| 25 | | Фамилия | Фамилия | | |
| 26 | | | | | |
| 27 | | Фамилия | Фамилия | | |
| 28 | | Фамилия | Фамилия | | |
| 29 | | | | | |
| 30 | | | | | |

Установите для строки 1 шрифт размером 8

для строки 2 шрифт размером 9

для строки 3 шрифт размером 11

для строки 4 шрифт размером 12

для строки 5 шрифт размером 14

для строки 6 шрифт размером 16

для строки 8 шрифт Times New Roman

для строки 9 шрифт Courier New

для строки 11 шрифт красного цвета

для строки 12 шрифт синего цвета

для строки 13 шрифт зеленого цвета

для строки 14 шрифт серого цвета

для ячеек A16:D16 заливку серым цветом

для ячеек A17:D17 заливку синим цветом

для ячеек A18:D18 заливку зеленым цветом

для ячеек A19:D19 заливку желтым цветом

для столбца B полужирный шрифт

для столбца C курсив

для столбца D полужирный курсив

обрамление для всех ячеек B21:C22 тонкой линией

для области B24:C25 обрамление тонкой линией

обрамление для всех ячеек B27:C28 тонкой линией, области B27:C28 – толстой линией

Задание 2. Переименуйте Лист2 в Задание 2 и введите данные по образцу:

| Имя файла | | Шрифт | | Выравнивание | | Наличие | | | |
|-----------|---------|---------|---------|--------------|-------|---------|-------|---|---|
| M13 | | | | | | | | | |
| | A | B | C | D | E | F | G | H | I |
| 1 | 354 | 354 | 354 | 35663 | 35663 | 35663 | 35663 | | |
| 2 | 345 | 345 | 345 | 36892 | 36892 | 36892 | 36892 | | |
| 3 | 8674 | 8674 | 8674 | 36891 | 36891 | 36891 | 36891 | | |
| 4 | 43645 | 43645 | 43645 | 22383 | 22383 | 22383 | 22383 | | |
| 5 | 65 | 65 | 65 | 20938 | 20938 | 20938 | 20938 | | |
| 6 | 473 | 473 | 473 | 31188 | 31188 | 31188 | 31188 | | |
| 7 | 3462146 | 3462146 | 3462146 | 21097 | 21097 | 21097 | 21097 | | |
| 8 | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | | | |

Установите форматы данных в столбцах A:G согласно образцу:

| F13 | | A | | B | | C | | D | | E | | F | | G | |
|-----|----|-----------|---------------|---------------|----------|-----------|------------------|--------------|---|---|---|---|---|---|---|
| | A | B | C | D | E | F | G | H | I | J | K | L | M | N | O |
| 1 | \$ | 354 | 354 DEM | 354 USD | 21.8.97 | 21 авг 97 | 1997, 21 августа | Август 1997 | | | | | | | |
| 2 | \$ | 345 | 345 DEM | 345 USD | 1.1.01 | 1 янв 01 | 2001, 01 января | Январь 2001 | | | | | | | |
| 3 | \$ | 8 674 | 8 674 DEM | 8 674 USD | 31.12.00 | 31 дек 00 | 2000, 31 декабря | Декабрь 2000 | | | | | | | |
| 4 | \$ | 43 645 | 43 645 DEM | 43 645 USD | 12.4.61 | 12 апр 61 | 1961, 12 апреля | Апрель 1961 | | | | | | | |
| 5 | \$ | 65 | 65 DEM | 65 USD | 28.4.57 | 28 апр 57 | 1957, 28 апреля | Апрель 1957 | | | | | | | |
| 6 | \$ | 473 | 473 DEM | 473 USD | 21.5.85 | 21 май 85 | 1985, 21 мая | Май 1985 | | | | | | | |
| 7 | \$ | 3 462 146 | 3 462 146 DEM | 3 462 146 USD | 4.10.57 | 4 окт 57 | 1957, 04 октября | Октябрь 1957 | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | | | | | | | |

Задание 3. Переименуйте Лист3 в Задание 3. Создайте и оформите таблицу согласно образцу:

| | A | B | C | D | E | F | G | H | I | J | K | L | M |
|---|--------------------------------|---------------|---------|--------|-----|--------------|------------------------------|------------|------------------------------|---|---|---|---|
| 1 | Фамилия и имя отчества | Дата рождения | Телефон | Универ | Пол | Объем продаж | Дата заключения контракта | Прогноз | Дата заключения контракта | | | | |
| 2 | Иванченко Иван Иванович | 12.04.1967 | 263-65 | М | р | \$ 234 | Апрель 1996 | 980,00 USD | M-98 | | | | |
| 3 | Петровский Петр Петрович | 23.12.1985 | 972-66 | В | м | \$ 456 | Май 1996 | 760,00 USD | Ф-98 | | | | |
| 4 | Сидоров Сидор Сидорович | 06.06.1972 | 123-34 | С | н | \$ 656 | Февраль 1994 | 890,00 USD | И-03 | | | | |
| 5 | Гришин Григорий Григорьевич | 10.05.1969 | 972-56 | Т | я | \$ 162 | Январь 1992 | 650,00 USD | С-00 | | | | |
| 6 | Павлов Павел Павлович | 30.09.1971 | 111-00 | С | т | \$ 200 | Декабрь 1999 | 450,00 USD | С-99 | | | | |
| 7 | Сергеев Сергей Сергеевич | 19.10.1968 | 456-12 | В | я | \$ 300 | Ноябрь 1987 | 370,00 USD | И-99 | | | | |
| 8 | | | | | | | | | | | | | |

Задание 4. Добавьте новый лист и переименуйте его в Задание 4. Создайте таблицу по образцу. Найдите глубину самого мелкого озера, площадь самого обширного озера и среднюю высоту озер над уровнем моря.

| | A | B | C | D |
|---|-----------------------|---------------------------------|--------------------|------------------------------------|
| 1 | <i>Название озера</i> | <i>Площадь (ТЫС, КВ,М.)</i> | <i>Глубина (м)</i> | <i>Высота над уровнем моря</i> |
| 2 | Байкал | 31,5 | 1520 | 456 |
| 3 | Танганьика | 34 | 1470 | 773 |
| 4 | Виктория | 68 | 80 | 1134 |
| 5 | Гурон | 59,6 | 288 | 177 |
| 6 | Аральское море | 51,1 | 61 | 53 |
| 7 | Мичиган | 58 | 281 | 177 |

Условия выполнения задания:

- 1) задание выполняется в учебном кабинете "Информатика";
- 2) обучающиеся выполняют задание за ПК, сохраняют работы в папке под своим именем;
- 3) время, отводимое на задание - 90 мин;
- 4) максимальный балл за задание - 5 баллов.

Материально-техническое обеспечение:

| Вид выполняемой работы | Наличие прикладной компьютерной программы (наименование) | Наличие специального оборудования (наименование) |
|--|--|---|
| Создание и форматирование электронных таблиц | <i>MS Excel</i> | Компьютеры на базе Intel Pentium Dual – Cone CPU E 5200 |

Контрольные вопросы:

1. Что такое адрес ячейки?
2. Что называют диапазоном ячеек?
3. Как ввести в ячейку формулу?

Практическое занятие №20

Системы статистического учета (бухгалтерский учет, планирование и финансы, статистические исследования).

Цель: Сформировать умения работы с основными приемами создания, редактирования и формирования диаграмм и графиков.

Формируемые результаты освоения учебной дисциплины:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

П5 владение компьютерными средствами представления и анализа данных в электронных таблицах;

П7 сформированность представлений о компьютерно-математических моделях и необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта (процесса).

П9 сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации

Задание: выполнить задания

Порядок выполнения задания:

Задания:

Задание 1. Переименуйте Лист1 в Задание 1. Подготовьте таблицу квадратов двузначных чисел. Примените абсолютные ссылки. Вставьте функцию «Степень» при помощи Мастера функций.

| Таблица квадратов | | | | | | | | | | |
|-------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | 100 | 121 | 144 | 169 | 196 | 225 | 256 | 289 | 324 | 361 |
| 2 | 400 | 441 | 484 | 529 | 576 | 625 | 676 | 729 | 784 | 841 |
| 3 | 900 | 961 | 1024 | 1089 | 1156 | 1225 | 1296 | 1369 | 1444 | 1521 |
| 4 | 1600 | 1681 | 1764 | 1849 | 1936 | 2025 | 2116 | 2209 | 2304 | 2401 |
| 5 | 2500 | 2601 | 2704 | 2809 | 2916 | 3025 | 3136 | 3249 | 3364 | 3481 |
| 6 | 3600 | 3721 | 3844 | 3969 | 4096 | 4225 | 4356 | 4489 | 4624 | 4761 |
| 7 | 4900 | 5041 | 5184 | 5329 | 5476 | 5625 | 5776 | 5929 | 6084 | 6241 |
| 8 | 6400 | 6561 | 6724 | 6889 | 7056 | 7225 | 7396 | 7569 | 7744 | 7921 |
| 9 | 8100 | 8281 | 8464 | 8649 | 8836 | 9025 | 9216 | 9409 | 9604 | 9801 |

Ключ к заданию

- В ячейку A3 введите число 1, в ячейку A4 - число 2, выделите обе ячейки и протащите маркер выделения вниз, чтобы заполнить столбец числами от 1 до 9.
- Аналогично заполните ячейки B2 - K2 числами от 0 до 9.
- Для столбцов от A до K задайте ширину, равную 5 (Формат-Столбец-Ширина).
- В ячейку B3 нужно поместить формулу, которая возводит в квадрат число, составленное из десятков, указанных в столбце A и единиц, соответствующих значению, размещенному в строке 2. Таким образом, само число, которое должно возводиться в квадрат в ячейке B3 можно задать формулой $=A3*10+B2$ (число десятков, умноженное на десять плюс число единиц). Остается возвести это число в квадрат. Возводить в степень с помощью Мастера функций вы научились при выполнении предыдущих упражнений.
- В ячейке B3 будет размещена формула $=СТЕПЕНЬ(A3*10+B2;2)$. Формула, размещенная в выделенной ячейке, отображается в Строке формул. Такая формула верно вычислит значения для ячейки B3, но ее нельзя распространять на другие ячейки диапазона, так как Относительные ссылки приведут к неверному результату. Во всех формулах необходимо ссылаться на ячейки строки 2 и столбца A. Следовательно, в этой формуле должны быть применены абсолютные ссылки. Приведите формулу к виду $=СТЕПЕНЬ(\$A3*10+B\$2;2)$, чтобы ее можно было распространить (скопировать с помощью маркера заполнения) на остальные ячейки диапазона. Сверьте результат с образцом.
- Введите в ячейку A1 заголовок, отцентрируйте его по выделению, выполните оформление таблицы и заполнение фоном отдельные ячейки.

Задание 2. Переименуйте Лист2 в Задание 2. Создать и заполнить таблицу расчета заработной платы сотрудников

| | A | B | C | D | E | F | G |
|----|--|-----------------------|---------------------|---------------------|----------------------|-------------|--------------------|
| 1 | Расчет заработной платы сотрудников | | | | | | |
| 2 | № п/п | ФИО | Почасовая ставка | Отработано часов | Почасовая з/плата | % премии | Итого начислено |
| 3 | | Трифонов А.А. | 25 | 72 | | 0,2 | |
| 4 | | Пичугин К.П. | 25 | 96 | | 0,25 | |
| 5 | | Золотов В.В. | 34 | 78 | | 0,15 | |
| 6 | | Плентусов П.П. | 26 | 120 | | 0,2 | |
| 7 | | Михно Г.П. | 37 | 144 | | 0,3 | |
| 8 | | Златоус К.В. | 38 | 105 | | 0,22 | |
| 9 | | Станиславский С.Р. | 54 | 86 | | 0,1 | |
| 10 | | Даньченко Н.Е. | 55 | 125 | | 0,3 | |

| | | | | | | | |
|----|--|-------------------|----|-----|--|------|--|
| 11 | | Доньченко К.Е. | 48 | 140 | | 0,25 | |
| 12 | | Окунев М.И. | 45 | 72 | | 0,15 | |
| 13 | | Карасев Н.Н. | 43 | 80 | | 0,15 | |
| 14 | | Акулов Е.Е. | 70 | 126 | | 0,25 | |

Заполните графу № п/п, используя операцию Автозаполнение

Рассчитайте графу Почасовая з/плата как произведение почасовой ставки на количество отработанных часов (формула =C3*D3)

Используя операцию Автозаполнение скопируйте формулу в диапазон ячеек (E4:E14)

Графа Итого начислено рассчитывается как сумма Почасовой з/платы и % премии от заработной платы (формула =E3+E3*F3)

Используя операцию Автозаполнение, скопируйте формулу в диапазон ячеек (G4:G14)

Условия выполнения задания:

- 1) задание выполняется в учебном кабинете "Информатика";
- 2) обучающиеся выполняют задание за ПК, сохраняют работы в папке под своим именем;
- 3) время, отводимое на задание - 90 мин;
- 4) максимальный балл за задание - 5 баллов.

Материально-техническое обеспечение:

| Вид выполняемой работы | Наличие прикладной компьютерной программы (наименование) | Наличие специального оборудования (наименование) |
|--|--|---|
| Создание и форматирование электронных таблиц, расчет по формулам | <i>MS Excel</i> | Компьютеры на базе Intel Pentium Dual – Core CPU E 5200 |

Контрольные вопросы:

1. Что такое рабочий лист?
2. Что такое адрес ячейки?
3. Какие виды диаграмм можно построить в Ms Office Excel 2010?

Практическое занятие №21

Практическая работа № 6. Средства графического представления статистических данных (деловая графика). Представление результатов выполнения расчетных задач средствами деловой графики.

Цель: Проверить умения работы с электронными таблицами.

Формируемые результаты освоения учебной дисциплины:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

П5 владение компьютерными средствами представления и анализа данных в электронных таблицах;

П7 сформированность представлений о компьютерно-математических моделях и необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта (процесса).

П9 сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации

Задание: заполнить таблицы.

Порядок выполнения задания:

Задание.

Свяжите ячейки С4, С5, С6, С7, С8 в таблице Расходы на закупку на листе Цена с соответствующими ячейками на листе Закупка, используя различные способы связывания ячеек.

При связывании ячеек определите, какие ячейки являются исходными.

Для одной связываемой таблицы исходными могут быть ячейки из разных таблиц различных рабочих листах или на текущем листе.

Ход работы:

Переименуйте рабочие листы:

Лист1 – Закупка, Лист2 – Реализация, Лист3 – Цена, Лист4 – Выручка, Лист5 – Доход.

На рабочем листе "Закупка" создайте таблицу и внесите данные. Рассчитайте столбец «Всего за полугодие».

| | A | B | C | D | E | F | G | H |
|----|---|---------------|----------------|-------------|---------------|------------|-------------|---------------------------|
| 1 | Количество закупленной продукции | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | |
| 3 | Наименование | январь | февраль | март | апрель | май | июнь | Всего за полугодие |
| 4 | Диван | 5 | 1 | 2 | 7 | 4 | | |
| 5 | Тумбочка | 10 | 12 | | | 4 | 6 | |
| 6 | Шкаф | 2 | 3 | 4 | 6 | 1 | 3 | |
| 7 | Стул | 24 | 16 | 30 | 7 | 18 | 5 | |
| 8 | Кресло | 10 | 2 | 6 | | | | |
| 9 | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | |

На рабочем листе "Реализация" внесите исходные данные в таблицу и оформите. Рассчитайте столбец «Всего за полугодие».

| | A | B | C | D | E | F | G | H |
|----|---|---------------|----------------|-------------|---------------|------------|-------------|---------------------------|
| 1 | Количество реализованной продукции | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | |
| 3 | Наименование | январь | февраль | март | апрель | май | июнь | Всего за полугодие |
| 4 | Диван | 2 | 1 | | 5 | 3 | 1 | |
| 5 | Тумбочка | 7 | 9 | | | 3 | 4 | |
| 6 | Шкаф | | 5 | 3 | 6 | 1 | 2 | |
| 7 | Стул | 6 | 18 | 4 | 7 | 15 | 5 | |
| 8 | Кресло | 2 | 4 | 8 | 7 | | | |
| 9 | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | |

На рабочем листе "Цена" создайте и заполните две таблицы – Расходы на закупку и Расчет цен. Рассчитайте столбцы «Сумма закупки» и «Цена продажи».

| | A | B | C | D | E |
|----|---------------------------|---------------------|--------------------|----------------------|---|
| 1 | Расходы на закупку | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | Наименование | Цена закупки | Кол-во | Сумма закупки | |
| 4 | Диван | 2 000,00 р. | 18 | | |
| 5 | Тумбочка | 450,00 р. | 32 | | |
| 6 | Шкаф | 2 700,00 р. | 18 | | |
| 7 | Стул | 350,00 р. | 100 | | |
| 8 | Кресло | 530,00 р. | 18 | | |
| 9 | Итого: | | | | |
| 10 | | | | | |
| 11 | Расчет цен | | | | |
| 12 | | | | | |
| 13 | Наименование | Цена закупки | Наценка (%) | Цена продажи | |
| 14 | Диван | 2 000,00 р. | 50% | | |
| 15 | Тумбочка | 450,00 р. | 30% | | |
| 16 | Шкаф | 2 700,00 р. | 25% | | |
| 17 | Стул | 350,00 р. | 70% | | |
| 18 | Кресло | 530,00 р. | 50% | | |

Готово

Создайте и заполните таблицы на листе Выручка. Рассчитайте столбец «Сумма продаж».

| Выручка от реализации за полугодие | | | |
|------------------------------------|--------------|--------|--------------|
| Наименование | Цена продажи | Кол-во | Сумма продаж |
| Диван | 3 000,00 р. | 12 | |
| Тумбочка | 585,00 р. | 23 | |
| Шкаф | 3 375,00 р. | 17 | |
| Стул | 595,00 р. | 55 | |
| Кресло | 795,00 р. | 21 | |
| Итого | | | |

| Выручка от реализации за квартал | | | |
|----------------------------------|--------------|--------|--------------|
| Наименование | Цена продажи | Кол-во | Сумма продаж |
| Диван | 3 000,00 р. | 3 | |
| Тумбочка | 585,00 р. | 16 | |
| Шкаф | 3 375,00 р. | 8 | |
| Стул | 595,00 р. | 28 | |
| Кресло | 795,00 р. | 14 | |
| Итого | | | |

Заполните и оформите таблицы на листе Доход. Рассчитайте столбцы «Доход за полугодие» и «Доход за квартал».

| | A | B | C | D | E |
|----|---|---------------------|---------------------|---------------|---------------------------|
| 1 | Доход от реализации за полугодие | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | Наименование | Цена продажи | Цена закупки | Кол-во | Доход за полугодие |
| 4 | Диван | 3 000,00 р. | 2 000,00 р. | 12 | |
| 5 | Тумбочка | 585,00 р. | 450,00 р. | 23 | |
| 6 | Шкаф | 3 375,00 р. | 2 700,00 р. | 17 | |
| 7 | Стул | 595,00 р. | 350,00 р. | 55 | |
| 8 | Кресло | 795,00 р. | 530,00 р. | 21 | |
| 9 | Итого | | | | |
| 10 | | | | | |
| 11 | Доход от реализации за 1 квартал | | | | |
| 12 | | | | | |
| 13 | Наименование | Цена продажи | Цена закупки | Кол-во | Доход за 1 квартал |
| 14 | Диван | 3 000,00 р. | 2 000,00 р. | 3 | |
| 15 | Тумбочка | 585,00 р. | 450,00 р. | 16 | |
| 16 | Шкаф | 3 375,00 р. | 2 700,00 р. | 8 | |
| 17 | Стул | 595,00 р. | 350,00 р. | 28 | |
| 18 | Кресло | 795,00 р. | 530,00 р. | 14 | |
| 19 | Итого | | | | |
| 20 | | | | | |

Условия выполнения задания:

- 1) задание выполняется в учебном кабинете "Информатика";
- 2) обучающимся предоставляется Таблица 1 "Виды совместимости среды человек-машина", Таблица 2.
- 3) работа выполняется на компьютере;
- 4) время, отводимое на выполнение задания - 2 часа;

5) максимальный балл за задание - 5 баллов.

Материально-техническое обеспечение:

| Вид выполняемой работы | Наличие прикладной компьютерной программы (наименование) | Наличие специального оборудования (наименование) |
|---|--|---|
| Создание и форматирование электронных таблиц, расчет формул | <i>MS Excel</i> | Компьютеры на базе Intel Pentium Dual – Core CPU E 5200 |

Контрольные вопросы:

- 1.Что такое электронная таблица?
- 2.Назовите виды адресаций в Ms Office Excel?
- 3.Объясните принцип связывания ячеек в Ms Office Excel?

Практическое занятие №22

Практическая работа № 7. Организация баз данных. Возможности систем управления базами данных. Формирование запросов для поиска и сортировки информации в базе данных.

Цель: Проверить умения работы с базами данными.

Формируемые результаты освоения учебной дисциплины:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

П6 сформированность представлений о базах данных и простейших средствах управления ими;

П9 сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации

Задание: выполнить задания

Порядок выполнения задания:

Задания:

Задание 1. Создайте базу данных *Студенты*, состоящую из двух таблиц *Сведения* и *Успеваемость*

1. Создайте базу данных *Студенты* с помощью *Microsoft Office Access 2007* в своей папке

2. Создайте таблицу *Сведения* в базе данных с помощью конструктора, для этого:

- ✓ закройте окно *Таблица1*
- ✓ щелкните по кнопке *Конструктор таблиц* на вкладке *Создание*
- ✓ введите в столбец *Имя поля* *Фам*
- ✓ в столбце *Тип данных* задайте соответствующий тип данных

Текстовый

- ✓ в строке поля *Размер* введите *15*
- ✓ в строке поля *Подпись* введите *Фамилия*
- ✓ в строке поля *Обязательное поле* введите *Да*
- ✓ аналогично проделайте описанную операцию для остальных полей,

устанавливая параметры:

| <i>Имя поля</i> | <i>Тип поля</i> | <i>Свойства поля</i> | <i>Устанавливаемое значение св-ва</i> |
|-----------------|-----------------|----------------------|---------------------------------------|
| Имя | Текстовый | Размер | 10 |
| | | Обязательное поле | Да |

| <i>Имя поля</i> | <i>Тип поля</i> | <i>Свойства поля</i> | <i>Устанавливаемое значение св-ва</i> |
|-----------------|------------------|----------------------|---------------------------------------|
| Отч | Текстовый | Размер | 15 |
| | | Подпись | Отчество |
| | | Обязательное поле | Да |
| Дат_рожд | Дата/время | Формат поля | Краткий формат даты |
| | | Маска ввода | 99.99.99 |
| | | Подпись | Дата рождения |
| Сем_пол | Текстовый | Размер | 10 |
| | | Подпись | Семейное положение |
| Что_окон | Текстовый | Размер | 8 |
| | | Подпись | Что окончил |
| Обуч | Логический | Подпись | Обучение платное (Да/Нет) |
| Тел | Числовой | Размер | Длинное целое |
| | | Маска ввода | 999-99-99 |
| | | Подпись | Телефон |
| Подп | Поле объекта OLE | Подпись | Образец подписи |

✓ вставьте в качестве первого поля базы данных поле *Ном_зач*, для этого:

- выделите первое поле
- выполните команду *Вставить строки* на вкладке *Конструктор*
- укажите параметры вставляемого поля

| <i>Имя поля</i> | <i>Тип поля</i> | <i>Свойства поля</i> | <i>Устанавливаемое значение св-ва</i> |
|-----------------|-----------------|----------------------|---------------------------------------|
| Ном_зач | Числовой | Подпись | Номер зачетной книжки |

✓ сделайте поле *Ном_зач* ключевым, щелкнув правой кнопкой мыши на поле *Ном_зач* и выбрав пункт *Ключевое поле*

✓ сохраните таблицу, задав имя таблицы *Сведения*

3. Аналогично создайте таблицу *Успеваемость* с помощью конструктора

| <i>Имя поля</i> | <i>Тип поля</i> | <i>Свойства поля</i> | <i>Устанавливаемое значение св-ва</i> |
|-----------------|-----------------|-----------------------|---------------------------------------|
| Ном_зач | Числовой | Подпись | Номер зачетной книжки |
| Груп | Текстовый | Размер | 5 |
| | | Подпись | Группа |
| Семестр | Числовой | Размер | Байт |
| | | Значение по умолчанию | 2 |

| <i>Имя поля</i> | <i>Тип поля</i> | <i>Свойства поля</i> | <i>Устанавливаемое значение св-ва</i> |
|-----------------|-----------------|----------------------|---------------------------------------|
| Оц_матем | Числовой | Размер | Байт |
| | | Условие на значение | 2 or 3 or 4 or 5 |
| | | Сообщение об ошибке | Недопустимая оценка по математике |
| | | Подпись | Оценка по математике |
| Оц_инф | Числовой | Размер | Байт |
| | | Условие на значение | 2 or 3 or 4 or 5 |
| | | Сообщение об ошибке | Недопустимая оценка по информатике |
| | | Подпись | Оценка по информатике |
| Оц_экон | Числовой | Размер | Байт |
| | | Условие на значение | 2 or 3 or 4 or 5 |
| | | Сообщение об ошибке | Недопустимая оценка по экономике |
| | | Подпись | Оценка по экономике |

Задание 2. Свяжите таблицы Сведения и Успеваемость

1. Щелкните по кнопке *Схема данных* на вкладке *Работа с базами данных*
2. Выделите две таблицы, нажмите кнопку *Добавить*. Закройте окно *Добавление таблицы*
3. Измените размеры каждого из появившихся окон так, чтобы были видны все поля таблицы и название таблицы
4. Выделите поле *Ном_зач* в таблице *Сведения*, удерживая левую кнопку мыши, перенесите его на поле *Ном_зач* в таблицу *Успеваемость*. Отпустите мышь
5. В появившемся диалоговом окне *Изменение связей* установите три флажка *Обеспечение целостности данных*, *каскадное обновление связанных полей*, *каскадное удаление связанных записей*
6. Нажмите кнопку *Создать*. Закройте окно схемы данных, сохранив изменения макета

Задание 3. Заполните таблицы нижеприведенными сведениями

1. Откройте таблицу *Сведения* в режиме заполнения, для этого дважды щелкните левой кнопкой мыши по названию таблицы.
2. Заполните ее следующей информацией. В поле *Образец подписи* создайте точечный рисунок – образец подписи. Для этого:
 - ✓ щелкните в этом поле и выберите команду *Вставка/Объект*
 - ✓ в появившемся окне оставьте переключатель в положении *Создать новый*, из списка *Тип объекта* выберите *Точечный рисунок*, нажмите *ОК*
 - ✓ в появившемся окне графического редактора изобразите подпись студента и закройте окно *Paint*

| Номер зачетной книжки | Фамилия | Имя | Отчество | Дата рождения | Семейное положение | Что окончил | Обучение платное (Да/Нет) | Телефон | Образец подписи |
|-----------------------|---------|-------|------------|---------------|--------------------|-------------|-------------------------------------|-----------|------------------|
| 200300 | Гиль | Павел | Павлович | 10.10.94 | холост | школу | <input type="checkbox"/> | 233-44-55 | Точечн. рисунок |
| 200302 | Брель | Петр | Петрович | 15.02.94 | холост | школу | <input type="checkbox"/> | | Точечн. рисунок |
| 200303 | Смаль | Инна | Федоровна | 17.05.93 | не замужем | школу | <input checked="" type="checkbox"/> | 277-88-89 | Точечн. рисунок |
| 200304 | Бас | Олег | Васильевич | 22.09.94 | холост | школу | <input type="checkbox"/> | 255-66-77 | Точечн. рисунок |
| 200305 | Рапин | Иван | Ильич | 03.07.92 | холост | техникум | <input type="checkbox"/> | | Точечный рисунок |
| 200306 | Перов | Олег | Николаевич | 12.10.95 | холост | школу | <input checked="" type="checkbox"/> | | Точечн. рисунок |

Аналогично заполните сведениями таблицу *Успеваемость*

| Номер зачетной книжки | Группа | Семестр | Оценка по математике | Оценка по информатике | Оценка по экономике |
|-----------------------|--------|---------|----------------------|-----------------------|---------------------|
| 200300 | ФН | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 200302 | ФН | 2 | 4 | 3 | 5 |
| 200303 | ФН | 2 | 5 | 5 | 4 |
| 200304 | ФН | 2 | 5 | 5 | 5 |
| 200305 | ФК-2 | 2 | 4 | 4 | 4 |
| 200306 | ФК-2 | 2 | 2 | 3 | 3 |

Условия выполнения задания:

- 1) задание выполняется в учебном кабинете "Информатика";
- 2) обучающиеся выполняют задание за ПК, сохраняют работы в папке под своим именем;
- 3) время, отводимое на задание - 90 мин;
- 4) максимальный балл за задание - 5 баллов.

Материально-техническое обеспечение:

| Вид выполняемой работы | Наличие прикладной компьютерной программы (наименование) | Наличие специального оборудования (наименование) |
|--|--|---|
| Создание и форматирование таблиц базы данных | <i>MS Access</i> | Компьютеры на базе Intel Pentium Dual – Core CPU E 5200 |

Контрольные вопросы:

- 1.Что такое СУБД?
- 2.Для чего предназначены таблицы в базах данных?
- 3.Какими способами можно создавать таблицы в Ms Office Access 2010?

Практическое занятие №23

Создание и редактирование графических и мультимедийных объектов средствами компьютерных презентаций для выполнения учебных заданий.

Цель: Сформировать умения работы с различными объектами средствами компьютерных презентаций.

Формируемые результаты освоения учебной дисциплины:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

П6 сформированность представлений о базах данных и простейших средствах управления ими;

П9 сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации

Задание: выполнить задания

Порядок выполнения задания:

Задания:

Создайте презентацию о городе Россошь. Разместите следующую информацию на слайдах, используя необходимую авторазметку и разнообразные приемы форматирования текста

1 слайд

Город Россошь. В строке подзаголовка укажите сведения о разработчике презентации: выполнил(а) студент(ка) № группы Ф.И.О.

2 слайд

Основные сведения

Россошь – город в Воронежской области Российской Федерации, городское поселение в составе Россошанского района. Административный центр поселения и района.

Основан как слобода в середине XVII века, статус города присвоен при административно-территориальной реформе РСФСР в 1923 году.

3 слайд

Расположение

Расположен на левом берегу реки Чёрная Калитва при впадении в неё реки Сухая Россошь. Крупная узловая железнодорожная станция Россошь Юго-Восточной железной дороги – находится в 214 км к югу от Воронежа, находится на линии Воронеж-Ростов, с ответвлением на станцию Ольховатка.

Название происходит от старославянского «россошь» – рассоха, развилка реки. Город находится в месте, где река Чёрная Калитва принимает приток, а при движении вверх по течению здесь создается впечатление раздвоения русла, образования рассохи.

4 слайд

Климатические условия

Климат умеренно-континентальный с умеренно холодной зимой и жарким летом.

Среднегодовая температура воздуха – 7,0°C

Относительная влажность воздуха – 66,9 %

Средняя скорость ветра – 3,9 м/с

| | Январь | Февраль | Март | Апрель | Май | Июнь | Июль | Август | Сентябрь | Октябрь | Ноябрь | Декабрь |
|-------------------------|--------|---------|------|--------|-----|------|------|--------|----------|---------|--------|---------|
| Средняя температура, °C | 7 | 7,3 | 1,8 | ,3 | 5,5 | 9,3 | 1,6 | 0,8 | 4,6 | ,2 | 1,3 | 6,6 |

5 слайд

Животный мир

Благодаря нетронутым лесам, в окрестностях города до сих пор можно увидеть таких зверей как кабан, косуля. Из крупных птиц можно наблюдать аистов, ястребов. В самом городе распространены голуби, ласточки и стрижи.

6 слайд

Население

Численность населения по данным всесоюзных и всероссийских переписей:

| год | 1959 | 1970 | 1979 | 1989 | 2002 | 2010 |
|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| чел. | 30184 | 37843 | 45218 | 57361 | 62923 | 62865 |

7 слайд

Город в годы Великой Отечественной войны

Во время Великой Отечественной войны через станцию шло снабжение итальянского альпийского корпуса и 24-го немецкого танкового корпуса. Здесь же находился штаб и часть резервов альпийского корпуса, дивизии которого занимали оборону на правом берегу Дона от Новой Калитвы до Верхнего Карабута. Потеря Россоши для противника означала крушение правого фланга

группировки немецких, венгерских и итальянских войск, насчитывающей более 250 тысяч солдат и офицеров.

8 слайд

Предприятия города:

- ✓ химический завод (ОАО «Минудобрения»)
- ✓ ООО «Придонхимстрой – известь»
- ✓ ООО «Росагропром»
- ✓ крупный строительный холдинг ЗАО «Коттедж-Индустрия»
- ✓ завод технооснастки
- ✓ локомотивное депо «Россошь» Юго-Восточной железной дороги

9 слайд

Достопримечательности

Среди примечательных старых архитектурных сооружений можно выделить железнодорожный вокзал (1871 год постройки) и церковь Александра Невского, освящена в 1876 году. В 2008 году новый Свято-Илинский храм объединён со старым храмом Александра Невского в единый храмовый комплекс.

Среди спортивных сооружений города выделяются несколько объектов, неоднократно принимавших всероссийские соревнования: спорткомплексы «Химик», «Строитель», «Ледовый дворец».

10 слайд

Памятные места

✓ Памятник на центральной братской могиле: в братской могиле захоронено 3030 воинов, погибших на поле боя, умерших от ран в госпиталях, расстрелянных фашистами во время оккупации города. В 1956 году на постамент обелиска была водружена скульптура солдата

✓ Мемориал воинам, погибшим при исполнении воинского долга в мирное время: в основу заложена идея мини-часовни с поминальной чашей и колоколом, был задуман вначале как памятник воинам-интернационалистам, погибшим в Афганистане. Церемония открытия мемориала состоялась 8 мая 1999 года

1. Создайте фон для презентации, выбрав понравившийся Вам вариант
2. Добавьте на слайды фотографии из папки *Заготовки\Россошь*
3. Настройте автоматическую анимацию объектам на слайдах презентации
4. Настройте смену слайдов, выбрав понравившиеся эффекты, установив необходимую *скорость перехода* и *автоматическую смену слайдов* через *10 сек*
5. Просмотрите свою работу

Условия выполнения задания:

- 1) задание выполняется в учебном кабинете "Информатика";

2) обучающиеся выполняют задание за ПК, сохраняют работы в папке под своим именем;

3) время, отводимое на задание - 90 мин;

4) максимальный балл за задание - 5 баллов.

Материально-техническое обеспечение:

| Вид выполняемой работы | Наличие прикладной компьютерной программы (наименование) | Наличие специального оборудования (наименование) |
|------------------------|--|---|
| Создание презентации | <i>MS Power Point</i> | Компьютеры на базе Intel Pentium Dual – Core CPU E 5200 |

Контрольные вопросы:

1. Что такое презентация?

2. Что такое мультимедиа?

3. Какие объекты могут быть расположены на слайде?

Практическое занятие №24
Использование презентационного оборудования. Примеры
геоинформационных систем.

Цель: Сформировать умения использования возможности ГИС для получения необходимой информации

Формируемые результаты освоения учебной дисциплины:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ПЗ использование готовых прикладных компьютерных программ по профилю подготовки;

П4 владение способами представления, хранения и обработки данных на компьютере

П9 сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации

Задание: выполнить задания

Порядок выполнения задания:

Задания:

Задание 1. Открыть ресурс <http://kosmosnimki.ru>

2. В строку поиска ввести Саратов.

3. Изменяя масштаб, найти наш колледж.

4. Найти географические координаты колледжа.

5. Используя инструмент ЛИНИЯ определить длину и ширину каменного карьера.

6. С помощью инструмента полигон определить примерную площадь каменного карьера.

7. Открыть Google карты.

8. Найти поликлинику, стадион, музыкальную школу, свой дом.

Условия выполнения задания:

1) задание выполняется в учебном кабинете "Информатика";

2) обучающиеся выполняют задание за ПК, сохраняют работы в папке под своим именем;

3) время, отводимое на задание - 90 мин;

4) максимальный балл за задание - 5 баллов.

Материально-техническое обеспечение:

| Вид выполняемой работы | Наличие прикладной компьютерной программы (наименование) | Наличие специального оборудования (наименование) |
|------------------------|--|---|
| Создание презентации | | Компьютеры на базе Intel Pentium Dual – Core CPU E 5200 |

Контрольные вопросы:

- 1.С какой целью и когда используют мультимедийное оборудование?
- 2.Перечислите виды мультимедийного оборудования?
- 3.Какое оборудование вы использовали бы, если бы выступали в актовом зале перед зрительской аудиторией?

Практическое занятие №25

Браузер. Примеры работы с интернет-магазином, интернет-СМИ, интернет-турагентством, интернет-библиотекой и прочее.

Цель: Сформировать умения работы с браузером, интернет-магазином, интернет-СМИ, интернет-турагентством, интернет-библиотекой.

Формируемые результаты освоения учебной дисциплины:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ПЗ использование готовых прикладных компьютерных программ по профилю подготовки;

П4 владение способами представления, хранения и обработки данных на компьютере;

П9 сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации

Задание: выполнить задания и ответить письменно на вопросы

Порядок выполнения задания:

Задания:

Задание 1. Составьте рейтинг самых популярных интернет-магазинов(5 магазинов). Какова особенность каждого из них.

Задание 2. Зайдите на сайт интернет-библиотеки. Проверьте есть ли в данной библиотеке книга Комоловой Н. "Компьютерная верстка и дизайн. Самоучитель". Составить список из 7 книг библиотеки по информатике.

Задание 3. Изучите новости Саратовской области. Выпишите последние три новости.

Задание 4. Зайти на сайт турагентства. Изучите возможности организации тур-поездки на ближайший месяц по России. Выпишите ближайшие (дата тура, название тура, продолжительность и стоимость).

Условия выполнения задания:

- 1) задание выполняется в учебном кабинете "Информатика";
- 2) обучающиеся выполняют задание за ПК, сохраняют работы в папке под своим именем;
- 3) время, отводимое на задание - 90 мин;

4) максимальный балл за задание - 5 баллов.

Материально-техническое обеспечение:

| Вид выполняемой работы | Наличие прикладной компьютерной программы (наименование) | Наличие специального оборудования (наименование) |
|----------------------------------|--|---|
| Поиск информации в сети Интернет | - | Компьютеры на базе Intel Pentium Dual – Core CPU E 5200 |

Контрольные вопросы:

- 1.Что такое браузер?
- 2.Возможности настроек браузера?
- 3.Какие приемы можно использовать при написании запросов?

Практическое занятие №26

Поисковые системы. Осуществление поиска информации или информационного объекта в тексте, файловых структурах, базах данных, сети Интернет.

Цель: Сформировать умения работы с браузером, изучение среды браузера и его настройка, выработать навыки изучения web-страниц путем указания URL-адресов, навигации по гиперссылкам.

Формируемые результаты освоения учебной дисциплины:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

П2 владение навыками алгоритмического мышления и понимание методов формального описания алгоритмов, владение знанием основных алгоритмических конструкций и умением анализировать алгоритмы;

П3 использование готовых прикладных компьютерных программ по профилю подготовки;

П9 сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации

Задание: выполнить задания

Порядок выполнения задания:

Задания:

Задание 1. Выполнить поиск информационного объекта в тексте документа в текстовом процессоре Microsoft Word.

Порядок работы

Запустить на выполнение текстовый процессор Microsoft Word и открыть документ, в котором будет выполняться поиск фразы.

Выполнить команду Правка-Найти и указать искомый текст

Задание 2. Выполнить поиск информационного объекта с расширением PDF в файловых структурах диска D:

Порядок работы

В операционной системе Windows выполнить команду Пуск – Поиск

Указать искомый объект *.PDF

Указать место поиска – локальный диск D:

Задание 3. Выполнить поиск информационного объекта в сети Интернет

Порядок работы

Произведите простой поиск информации по ключевым словам «информационные технологии» в поисковых указателях Яндекс (<http://www.yandex.ru>), rambler (<http://www.rambler.ru>), АПОРТ (<http://www.aport.ru>). Результаты поиска по каждой поисковой системе запишите в отчёт.

Осуществите контекстный поиск (поиск по точной фразе) информации в поисковой машине rambler по ключевым словам «информационные технологии». В файл отчета запишите запрос, удовлетворяющий данному условию и результат выполнения запроса в rambler.

Выполните поиск информации в поисковой машине Aport по ключевым словам «информационные технологии», но с помощью операторов расстояния задайте поиск так, чтобы слова «информационные» «технологии» стояли рядом.

Используя любую поисковую систему, найдите материал, который помог бы Вам ответить на следующие вопросы:

1. Сколько медалей было завоевано российскими спортсменами на летней олимпиаде 2012 года в Лондоне?

2. Годы царствования Петра I.

Выполните поиск документов, в которых ключевые слова «информационные технологии» находятся в заголовке. В файл отчета. Запишите запрос, удовлетворяющий данному условию и результат выполнения запроса в Яндекс. Перейдите на сайт по адресу <http://www.edu.ru/>. В разделе учреждения выполните поиск информации о вашем техникуме. Запишите последовательность поиска в файл отчета.

Условия выполнения задания:

- 1) задание выполняется в учебном кабинете "Информатика";
- 2) обучающиеся выполняют задание за ПК, сохраняют работы в папке под своим именем;
- 3) время, отводимое на задание - 90 мин;
- 4) максимальный балл за задание - 5 баллов.

Материально-техническое обеспечение:

| Вид выполняемой работы | Наличие прикладной компьютерной программы (наименование) | Наличие специального оборудования (наименование) |
|--|--|---|
| Создание почтового ящика, поиск информации | - | Компьютеры на базе Intel Pentium Dual – Cone CPU E 5200 |

Контрольные вопросы:

1. Что такое поисковая система?
2. Опишите алгоритм поиска информации?
3. Перечислите популярные поисковые системы?

Практическое занятие №27
Практическая работа № 8. Пример поиска информации на
государственных образовательных порталах.

Цель: Проверить умения поиска информации на государственных образовательных порталах.

Формируемые результаты освоения учебной дисциплины:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

П2 владение навыками алгоритмического мышления и понимание методов формального описания алгоритмов, владение знанием основных алгоритмических конструкций и умением анализировать алгоритмы;

П3 использование готовых прикладных компьютерных программ по профилю подготовки

П9 сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации

Задание: заполнить таблицы.

Порядок выполнения задания:

Задания:

Задание 1. Ответьте на вопросы.

1. Что такое модем?
2. Дайте характеристику режимам передачи данных.
3. Что такое Web-страница и какие существуют способы ее создания?
4. Дайте определение понятию «браузер».

Задание 2. В сети Интернет существует синтаксис языка запросов.

Заполните таблицу «Понятие языка запросов»

| Синтаксис языка | Значение | Пример |
|-----------------|----------|--------|
| ! | | |
| + | | |
| & | | |
| <> | | |

Задание 3. Используя поисковые системы google.ru, yandex.ru. найдите ответы на вопросы, и оформите их в таблице в колонке «Ответ» с указанием адреса, где была найдена информация в колонке «Адрес страницы».

| № | Вопрос | Ответ | Адрес страницы, на которой получен ответ |
|---|---|-------|--|
| 1 | Кто является автором музыки к балету «Щелкунчик»? В каком году он родился? | | |
| 2 | Какая высота самого высокого здания в мире? Как называется это здание и где оно расположено? | | |
| 3 | Как переводится с индийского слово «аватар»? Что называют аватаром пользователи Интернета? | | |
| 4 | На мемориальной доске первой лаборатории этого ученого записано «1857 – брожение; 1860 – самопроизвольное зарождение; 1865 – болезни вина и пива; 1863 – болезни шелковичных червей; 1881 – зараза и вакцина; 1885 – предохранение от бешенства». Назовите имя этого ученого. | | |
| 5 | Какое животное самое большое на свете из живущих в настоящее время на земле. Какой длины может достигать его тело и каков может быть его вес? | | |
| 6 | Сколько стран и какие входят в Евросоюз? | | |

Задание 4. Рассмотрите открывающиеся веб-страницы, определите назначение сайта, определите государство, в котором сделан этот сайт.

| Адрес сайта | Назначение | Страна |
|------------------------|------------|--------|
| help.belhost.by | | |
| index.all-hotels.in.ua | | |
| www.microsoft.com | | |
| www.house.gov | | |
| acorda.kz | | |
| britain.uz | | |
| klassica.ru | | |

Задание 5. Используя возможности поиска в Интернете, найдите больше информации о *Роботах-оригами, которые собирают себя сами и уходят прочь*. Где и кто их впервые разработал? Ваши предложения по их практическому применению?

Задание 6. Решить ситуацию. Проблемные задачи:

Задача 1. Мне необходимо продать автомобиль. Каким образом я могу это сделать используя ресурсы Интернет?

Задача 2. Ты создал сайт, но пока у тебя нет денег на его раскрутку. Что следует предпринять в этом случае?

Задача 3. Искала книгу на прилавках магазина, но ее нигде нет. Где еще я могу осуществить поиск и покупку интересующей меня книги?

Задача 4. Ваш товарищ создал программу по обработке звуковой информации. Как привлечь внимание потенциальных покупателей?

Задача 5. Вы собираетесь в срочную командировку. Проезд только поездом. Билетов пока нет. Сидя дома, вы отслеживаете информацию через портал РЖД о состоянии продаж-покупок билетов. Можете ли вы купить на проходящий поезд билет, который только что появился в продаже? Если да, то как это можно сделать?

Условия выполнения задания:

- 1) задание выполняется в учебном кабинете "Информатика";
- 2) обучающимся предоставляется Таблица 1 "Понятие языка запросов", Таблица 2, Таблица 3.
- 3) работа выполняется в тетрадях для практических работ;
- 4) время, отводимое на выполнение задания - 2 часа;
- 5) максимальный балл за задание - 5 баллов.

Материально-техническое обеспечение:

| Вид выполняемой работы | Наличие прикладной компьютерной программы (наименование) | Наличие специального оборудования (наименование) |
|----------------------------------|--|---|
| Поиск информации в сети Интернет | - | Компьютеры на базе Intel Pentium Dual – Core CPU E 5200 |

Контрольные вопросы:

1. В чем основное назначение образовательных порталов?
2. Перечислите государственные образовательные порталы?
3. Как выполнить поиск информации на сайте ФЦИОР?

Практическое занятие №28

Создание ящика электронной почты и настройка его параметров.

Формирование адресной книги.

Цель: Сформировать умения работы с электронной почтой.

Формируемые результаты освоения учебной дисциплины:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

П2 владение навыками алгоритмического мышления и понимание методов формального описания алгоритмов, владение знанием основных алгоритмических конструкций и умением анализировать алгоритмы;

П3 использование готовых прикладных компьютерных программ по профилю подготовки;

П9 сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации

Задание: выполнить задания

Порядок выполнения задания:

Задания:

Задание 1.

1. Создайте почтовый ящик на *yandex*, указав в качестве логина свою фамилию (на латинице) и группу
2. Создайте 3 – 4 записи в адресной книге, используя вкладку *Контакты*
3. Отправьте 2 почтовых сообщения
4. Напишите ответ на полученное письмо
5. Создайте сообщение и вложите в него графический файл
6. Отправьте открытку преподавателю

Задание 2. С помощью Универсального справочника-энциклопедии найти ответы на следующие вопросы:

- 1) Что такое WWW?
- 2) Кто разработчик первого компьютера?
- 3) Когда отмечают Всемирный день информации?
- 4) Когда появился первый в мире мультимедийный персональный компьютер?
- 5) Кто в 1673 году в Лондоне на заседании Королевского общества демонстрирует арифмометр, который умел выполнять умножение, деление и извлечение корней?
- 6) Когда отмечают Всемирный день программиста?
- 7) Когда родился Блез Паскаль?

Условия выполнения задания:

- 1) задание выполняется в учебном кабинете "Информатика";
- 2) обучающиеся выполняют задание за ПК, сохраняют работы в папке под своим именем;
- 3) время, отводимое на задание - 90 мин;
- 4) максимальный балл за задание - 5 баллов.

Материально-техническое обеспечение:

| Вид выполняемой работы | Наличие прикладной компьютерной программы (наименование) | Наличие специального оборудования (наименование) |
|--|--|---|
| Создание почтового ящика, поиск информации | - | Компьютеры на базе Intel Pentium Dual – Core CPU E 5200 |

Контрольные вопросы:

1. Что такое электронная почта?
2. Какие существуют способы работы с электронной почтой?
3. Назовите самые популярные почтовые клиенты?

Практическое занятие №29

Использование тестирующих систем в учебной деятельности в локальной сети профессиональной образовательной организации СПО.

Цель: Сформировать представление об использовании тестирующих систем в учебной деятельности в локальной сети профессиональной организации СПО.

Формируемые результаты освоения учебной дисциплины:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

П2 владение навыками алгоритмического мышления и понимание методов формального описания алгоритмов, владение знанием основных алгоритмических конструкций и умением анализировать алгоритмы;

П3 использование готовых прикладных компьютерных программ по профилю подготовки;

П9 сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации

Задание: выполнить задания и ответить письменно на вопросы

Порядок выполнения задания:

Задания:

Задание 1. Найти с помощью одной из поисковых систем Интернета форумы по следующим темам:

- Компьютеры
- Информатика
- Информационные технологии в строительстве
- Информационные технологии для механиков и т.п.

Зарегистрироваться на форуме. Предложить на форуме обсуждение интересующего вас вопроса по теме форума. Сохранить скрин окна форума в текстовом документе под именем ПР25.doc.

Задание 2. Зарегистрироваться в системе ICQ, настроить систему, найти в системе троих одноклассников, передать им текстовые сообщения.

Задание 3. Зарегистрироваться в системе Skype, настроить систему, найти в системе трех одноклассников. Добавить их свои Контакты. Осуществить видеозвонок одному из них. Выполнить видео-сессию с тремя одноклассниками одновременно.

Контрольные вопросы

1. Какие формы общения в реальном времени существуют в Интернете?
2. Порядок регистрации в ICQ.

3. Как добавить пользователя в ICQ?
4. Как установить статус в ICQ?
5. Порядок регистрации в Scyre.
6. Как осуществить настройку web-камеры в Scyre?
7. Как добавить пользователя в Scyre?

Условия выполнения задания:

- 1) задание выполняется в учебном кабинете "Информатика";
- 2) обучающиеся выполняют задание за ПК, сохраняют работы в папке под своим именем;
- 3) время, отводимое на задание - 90 мин;
- 4) максимальный балл за задание - 5 баллов.

Материально-техническое обеспечение:

| Вид выполняемой работы | Наличие прикладной компьютерной программы (наименование) | Наличие специального оборудования (наименование) |
|--|--|---|
| Создание почтового ящика, поиск информации | - | Компьютеры на базе Intel Pentium Dual – Core CPU E 5200 |

Контрольные вопросы:

- 1.Как происходит процесс тестирования?
- 2.Какие формы общения в реальном времени существуют в сети Интернет?
- 3.Какие тестирующие системы вы знаете?

Практическое занятие №30

Участие в онлайн-конференции, анкетировании, дистанционных курсах, интернет-олимпиаде или компьютерном тестировании.

Цель: Сформировать умения с форумами, регистрации, настройки и работы в системах анкетирования и тестирования.

Формируемые результаты освоения учебной дисциплины:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

П2 владение навыками алгоритмического мышления и понимание методов формального описания алгоритмов, владение знанием основных алгоритмических конструкций и умением анализировать алгоритмы;

П3 использование готовых прикладных компьютерных программ по профилю подготовки;

П9 сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации

Задание: выполнить задания

Порядок выполнения задания:

Задания:

Задание.

Зарегистрироваться на одном из предложенных ресурсов: ИНТУИТ: Интернет-университет информационных технологий <https://www.intuit.ru/>. · Образовательный портал «Смотри Учись» <https://smotriuchis.ru/vse-kursy>. Онлайн-курсы «Лекториум» <https://www.lektorium.tv/>

· Межвузовская площадка электронного образования «Универсариум» <https://universarium.org/> · Онлайн-курсы «Арзамас» <https://arzamas.academy/courses>

Пройти дома один из бесплатных курсов по вашему выбору. Получить сертификат (по возможности).

Контрольные вопросы

1. Перечислите достоинства и недостатки онлайн-тестирования.
2. Перечислите достоинства и недостатки онлайн-анкетирования.
3. Сформулируйте достоинства и недостатки дистанционного обучения.

Условия выполнения задания:

- 1) задание выполняется в учебном кабинете "Информатика";
- 2) обучающиеся выполняют задание за ПК, сохраняют работы в папке под своим именем;

- 3) время, отводимое на задание - 90 мин;
- 4) максимальный балл за задание - 5 баллов.

Материально-техническое обеспечение:

| Вид, выполняемой работы | Наличие прикладной компьютерной программы (наименование) | Наличие специального оборудования (наименование) |
|--|--|---|
| Создание почтового ящика, поиск информации | - | Компьютеры на базе Intel Pentium Dual – Core CPU E 5200 |

Контрольные вопросы:

1. Что такое видеоконференция?
2. Что такое веб-конференция?
3. Перечислите возможности веб-конференций?

3. Критерии оценки

3.1. Инвариантные критерии оценки Критерии оценки устных (письменных) ответов на теоретические вопросы

Исходя из поставленной цели обучающихся, необходимо учитывать:

- правильность и осознанность изложения содержания, полноту раскрытия понятий, точность употребления научных терминов;
- степень сформированности интеллектуальных и общеучебных умений;
- самостоятельность ответа;
- речевую грамотность и логическую последовательность ответа.

Критерии оценки работы письменной работы и работ на ПК Практические занятия №1, 2, 3, 4, 6, 7, 11, 12, 13, 15, 16, 17, 19, 20, 23, 24, 25, 26, 28, 29, 30

| Критерии оценки | | Оценка |
|-----------------|---|-------------------------|
| 1 | Задание выполнено по шаблону верно. | 5 (отлично) |
| 2 | Задание выполнено по шаблону верно, но допущена одна ошибка в форматировании. | 4 (хорошо) |
| 3 | Задание по шаблону начато логически верно, допущена одна ошибка в форматировании и не более двух неточностей; или задание не доведено до конца, но выполнено верно более чем на 60% | 3 (удовлетворительно) |
| 4 | Задание по шаблону не отформатировано или допущено более двух ошибок | 2 (неудовлетворительно) |

Практическое занятие №9 (командная работа)

| | Критерии оценки к практическому занятию (командная работа) | Баллы за критерии оценки |
|----------|---|--|
| | | Максимальный балл - 10 баллов |
| 1 | Критерии оценки результатов выполнения задания | Максимальный балл - 5 баллов |
| | Задание 1 | Максимальный балл – 1 балл |
| | Верно даны ответы на поставленные вопросы | 1 (по 0,2 за каждый правильный ответ) |
| | Задание 2 | Максимальный балл – 1 балл |
| | Верно составлен алгоритм архивирования файлов | 1 |
| | Задание 3 | Максимальный балл – 1 балл |
| | Верно составлен алгоритм извлечения файлов из архива | 1 |
| | Задание 4 | Максимальный балл – 1 балл |
| | Верно выполнен сравнительный анализ архиваторов | 1 |
| | Задание 5 | Максимальный балл – 1 балл |
| | Верно даны ответы на поставленные вопросы | 1 (по 0,1 за каждый правильный ответ) |

| | | |
|---|--|-------------------------------------|
| 2 | Критерии оценки работы команды | Максимальный балл - 5 баллов |
| | Четко распределены функции и задачи между участниками команды | 1 |
| | Верно составлен план работы команды | 1 |
| | Участвуют все члены команды в достижении требуемого результата, выработаны предложения с учетом предложений членов команды | 1 |
| | Принято единое решение, которое защищает команда | 1 |
| | Применены эффективные способы решения спорных вопросов, возникающих в процессе работы команды | 1 |

3.2 Вариативные критерии оценки

Критерии оценки результатов выполнения практической работы

Практическая работа №1

| | Критерии оценки к практическому заданию | Баллы за критерии оценки |
|---|--|---------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| | Задание №1 | Максимальный балл – 0,5 баллов |
| | - верно заполнены все ячейки таблицы | 0,5 |
| | - таблица заполнена с незначительными неточностями: 1-2 ячейки таблицы не заполнены, либо заполнены неверно | 0,4 |
| | - таблица заполнена с незначительными неточностями: 3-5 ячеек таблицы не заполнены, либо заполнены неверно | 0,3 |
| | - таблица заполнена с незначительными неточностями: 6-8 ячеек таблицы не заполнены, либо заполнены неверно | 0,2 |
| | - таблица заполнена с незначительными неточностями: 9-10 ячеек таблицы не заполнены, либо заполнены неверно | 0,1 |
| | - таблица не заполнена, либо заполнена неверно | 0 |
| | Задание №2 | Максимальный балл – 3 балла |
| | - верно заполнены все ячейки таблицы | 3 |
| | - таблица заполнена с незначительными неточностями: 8-10 ячеек таблицы не заполнены, либо заполнены неверно | 2,5 |
| | - таблица заполнена с незначительными неточностями: 11-18 ячеек таблицы не заполнены, либо заполнены неверно | 2 |
| | - таблица заполнена с незначительными неточностями: 19-25 ячеек таблицы не заполнены, либо заполнены неверно | 1,5 |

| | | |
|--|--|---------------------------------------|
| | - таблица заполнена с незначительными неточностями: 26-32 ячейки таблицы не заполнены, либо заполнены неверно | 1 |
| | - таблица заполнена с незначительными неточностями: 33-45 ячеек таблицы не заполнены, либо заполнены неверно | 0,5 |
| | - таблица не заполнена, либо заполнена неверно | 0 |
| | Задание №3 | Максимальный балл – 0,5 баллов |
| | - верно заполнены все строки таблицы | 0,5 |
| | - таблица заполнена с незначительными неточностями: 1 строка таблицы не заполнена, либо заполнена неверно | 0,4 |
| | - таблица заполнена с незначительными неточностями: 2 строки таблицы не заполнены, либо заполнены неверно | 0,3 |
| | - таблица заполнена с незначительными неточностями: 3 строки таблицы не заполнены, либо заполнены неверно | 0,2 |
| | - таблица не заполнена, либо заполнена неверно | 0 |
| | Задание №4 | Максимальный балл – 1 балл |
| | - верно заполнены все ячейки таблицы | 1 |
| | - таблица заполнена с незначительными неточностями: 2-4 ячейки таблицы не заполнены, либо заполнены неверно | 0,8 |
| | - таблица заполнена с незначительными неточностями: 5-9 ячеек таблицы не заполнены, либо заполнены неверно | 0,6 |
| | - таблица заполнена с незначительными неточностями: 10-13 ячеек таблицы не заполнены, либо заполнены неверно | 0,4 |
| | - таблица заполнена с незначительными неточностями: 14-16 ячеек таблицы не заполнены, либо заполнены неверно | 0,2 |
| | - таблица не заполнена, либо заполнена неверно | 0 |

Практическая работа №2

| | Критерии оценки к практическому заданию | Баллы за критерии оценки |
|---|---|---------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| | Задание №1 | Максимальный балл – 0,3 баллов |
| | - верно заполнены все ячейки таблицы | 0,3 |
| | - таблица заполнена с незначительными неточностями: 1 столбец таблицы не заполнен, либо заполнен неверно | 0,2 |
| | - таблица заполнена с незначительными неточностями: 2 столбца таблицы не заполнены, либо заполнены неверно | 0,1 |
| | - таблица не заполнена, либо заполнена неверно | 0 |
| | Задание №2 | Максимальный балл – |

| | | |
|--|--|---------------------------------------|
| | | 3,2 балла |
| | - верно заполнена вся строка таблицы | по 0,2 за каждую |
| | - строка заполнена с незначительными неточностями: не все ячейки таблицы заполнены, либо заполнены неверно | по 0,1 за каждую |
| | - таблица не заполнена, либо заполнена неверно | 0 |
| | Задание №3 | Максимальный балл – 1 балл |
| | - верно заполнена вся строка таблицы | по 0,1 за каждую |
| | - строка заполнена с незначительными неточностями: не все ячейки таблицы заполнены, либо заполнены неверно | по 0,05 за каждую |
| | - таблица не заполнена, либо заполнена неверно | 0 |
| | Задание №4 | Максимальный балл – 0,5 баллов |
| | - верно определен информационный процесс | по 0,05 за каждый |

Практическая работа №3

| | Критерии оценки к практическому заданию | Баллы за критерии оценки |
|---|--|-------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| | Задание | Максимальный балл – 5 баллов |
| | - верно заполнена вся строка таблицы | по 0,5 за каждую |
| | - строка заполнена с незначительными неточностями: не все ячейки таблицы заполнены, либо заполнены неверно | 0,3 |
| | - строка таблицы не заполнена, либо заполнена неверно | 0 |

Практическая работа №4

| | Критерии оценки к практическому заданию | Баллы за критерии оценки |
|---|--|---------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| | Задание №1 | Максимальный балл – 0,7 баллов |
| | - верно дан ответ на вопрос | по 0,1 за каждый |
| | Задание №2 | Максимальный балл – 0,5 баллов |
| | - верно дано определение понятию | по 0,1 за каждое |
| | Задание №3 | Максимальный балл – 3,8 баллов |
| | - верно заполнен в таблице столбец «фактическое значение показателя» | 1,4 |
| | - верно заполнен в таблице столбец «нормативное значение показателя» | 1,4 |
| | - верно дана сравнительная характеристика | 1 |

Практическая работа №5

| | Критерии оценки к практическому заданию | Баллы за критерии оценки |
|---|--|---------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| | Задание №1 | Максимальный балл – |

| | | |
|--|--|---------------------------------------|
| | | 0,5 баллов |
| | Правильно оформлен заголовок текста (гарнитура, кегль, начертание, выравнивание) | 0,1 |
| | Правильно оформлен текст (гарнитура, кегль, начертание, выравнивание) | 0,2 |
| | Правильно оформлен скриншот | 0,2 |
| | Задание №2 | Максимальный балл – 0,5 баллов |
| | Правильно добавлена таблица (количество строк и столбцов, объединение ячеек) | 0,1 |
| | Правильно оформлен заголовок и текст в первой строке таблицы (гарнитура, кегль, начертание, выравнивание, список, рамка) | 0,1 |
| | Правильно оформлен объект WordArt (цвет, преобразование, тень) | 0,1 |
| | Правильно расположены картинки | 0,1 |
| | Правильно оформлен текст в ячейках (гарнитура, кегль, начертание, выравнивание, направление) | 0,1 |
| | Задание №3 | Максимальный балл – 0,5 баллов |
| | Правильно выбраны и оформлены фигуры (добавлен текст, объем, расположение) | 0,3 |
| | Правильно выбраны фигуры-стрелки | 0,2 |
| | Задание №4 | Максимальный балл – 0,5 баллов |
| | Правильно выполнено разбиение текста на колонки | 0,3 |
| | Задан цвет текста | 0,1 |
| | Задан цвет фона | 0,1 |
| | Задание №5 | Максимальный балл – 0,5 баллов |
| | Верно даны определения понятиям | 0,3 |
| | Верно добавлены ссылки | 0,2 |
| | Задание №6 | Максимальный балл – 0,5 баллов |
| | Правильно выполнено геометрическое построение | 0,4 |
| | Правильно пописаны вершины фигуры | 0,1 |
| | Задание №7 | Максимальный балл – 0,5 баллов |
| | Правильно добавлена таблица (количество строк и столбцов, объединение ячеек) | 0,1 |
| | Правильно оформлен заголовок и текст в первой строке таблицы (гарнитура, кегль, начертание, выравнивание) | 0,1 |
| | Правильно оформлен объект WordArt (цвет, преобразование, тень) | 0,1 |
| | Правильно расположены картинки | 0,1 |
| | Правильно оформлен текст в ячейках (гарнитура, кегль, начертание, выравнивание, направление) | 0,1 |
| | Задание №8 | Максимальный балл – 0,5 баллов |

| | | |
|--|---|---------------------------------------|
| | Правильно добавлена таблица (количество строк и столбцов, объединение ячеек) | 0,1 |
| | Правильно оформлен заголовок и текст в первой строке таблицы (гарнитура, кегль, начертание, выравнивание) | 0,1 |
| | Правильно добавлена и отформатирована диаграмма (Подписаны оси данных, легенда, есть название) | 0,3 |
| | Задание №9 | Максимальный балл – 0,5 баллов |
| | Обе формулы набраны верно | 0,5 |
| | Задание №10 | Максимальный балл – 0,5 баллов |
| | Правильно создано оглавление | 0,2 |
| | Правильно вставлена нумерация страниц | 0,1 |
| | Правильно оформлен колонтитул | 0,2 |

Практическая работа №6

| | Критерии оценки к практическому заданию | Баллы за критерии оценки |
|---|--|-------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| | | Максимальный балл – 5 баллов |
| | Правильно оформлен заголовок таблицы (гарнитура, кегль, начертание, выравнивание, расположен в объединенных ячейках) | 1 |
| | Правильно оформлена таблица (объединение ячеек, шрифт, кегль, начертание, выравнивание) | 1 |
| | Правильно произведен расчет по формулам | 1 |
| | Правильно выбран формат ячеек | 1 |
| | Правильно выполнено связывание ячеек | 1 |

Практическая работа №7

| | Критерии оценки к практическому заданию | Баллы за критерии оценки |
|---|---|-------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| | | Максимальный балл – 5 баллов |
| | Выдержана структура презентации | 1 |
| | Содержание презентации соответствует теме | 1 |
| | Графическая часть соответствует содержанию | 1 |
| | Правильно использованы эффекты анимации и смены слайдов | 1 |
| | Установлены гиперссылки в структурной схеме | 1 |

Практическая работа №8

| | Критерии оценки к практическому заданию | Баллы за критерии оценки |
|---|---|--------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| | Задание №1 | Максимальный балл – 0,4 балла |

| | | |
|--|---|---------------------------------------|
| | - верно дан ответ на вопрос | по 0,1 за каждый |
| | Задание №2 | Максимальный балл – 0,4 балла |
| | - верно заполнена строка в таблице | по 0,1 за каждую |
| | Задание №3 | Максимальный балл – 0,6 баллов |
| | - верно заполнена строка в таблице | по 0,1 за каждую |
| | Задание №4 | Максимальный балл – 0,8 баллов |
| | - верно заполнена строка в таблице | по 0,1 за каждую |
| | Задание №5 | Максимальный балл – 0,8 баллов |
| | Дан ответ на первый вопрос | 0,4 |
| | Дан ответ на второй вопрос | 0,4 |
| | Задание №6 | Максимальный балл – 2 балла |
| | Верно описан алгоритм решения данной ситуации | по 0,4 за каждую |

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение лабораторных работ, практических работ

Основные учебные издания

1. Ляхович, В.Ф. Основы информатики: учебник / Ляхович В.Ф., Молодцов В.А., Рыжикова Н.Б. — Москва: КноРус, 2021. — 347 с. — ISBN 978-5-406-08260-7. — URL: <https://book.ru/>
2. Угринович Н.Д. Информатика. Практикум: учеб. пособие /Н.Д. Угринович.- Москва: КНОРУС, 2020.- 264с.- (Среднее профессиональное образование). ISBN 978-5-406-07320-9
3. Угринович Н.Д. Информатика: учебник /Н.Д. Угринович.- Москва: КНОРУС, 2020.- 378с.- (Среднее профессиональное образование). ISBN 978-5-406-07314-8
4. Угринович, Н.Д. Информатика: учебник / Угринович Н.Д. — Москва: КноРус, 2021. — 377 с. — ISBN 978-5-406-08167-9. — URL: <https://book.ru/book/>
5. Угринович, Н.Д. Информатика. Практикум: учебное пособие / Угринович Н.Д. — Москва: КноРус, 2021. — 264 с. — ISBN 978-5-406-08204-1. — URL: <https://book.ru/book/>
6. Цветкова М.С. Информатика: Практикум для профессий и специальностей технического и социально-экономического профилей : учебное пособие/ М.С. Цветкова, С.А. Гаврилова, И.Ю. Хлобыстова : (2-е изд.) (в электронном формате) 2020. <https://academia-library.ru/>

Дополнительные учебные издания

7. Демин, А. Ю. Информатика. Лабораторный практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Ю. Демин, В. А. Дорофеев. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 133 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07984-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/>
8. Михеева Е.В. Информатика. Практикум: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования /Е.В. Михеева, О.И. Титова.- 2-е изд. стер.- Москва: Издательский центр "Академия", 2018.- 224с. ISBN 978-5-4468-6279-5
9. Михеева Е.В. Информатика: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования /Е.В. Михеева, О.И. Титова.- 2-е изд., стер.- Москва: Издательский центр "Академия", 2018.- 400с. ISBN 978-5-4468-6564-2
10. Трофимов, В. В. Информатика в 2 т. Том 1: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов ; под редакцией В. В. Трофимова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 553 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02518-7 URL: <https://urait.ru/>
11. Трофимов, В. В. Информатика в 2 т. Том 2: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов ; ответственный редактор В. В. Трофимов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 406 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02519-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/>

Интернет-ресурсы

12. www.eog.it.ru/eog (учебный портал по использованию ЭОР).
13. www.uchportal.ru (Учительский портал. Уроки, презентации, контрольные работы, тесты, компьютерные программы, методические разработки по информатике).
14. www.Ucheba.com (Образовательный портал «Учеба»: «Уроки» (www.uroki.ru))
15. www.metodiki.ru (Методики).
16. www.posobie.ru (Пособия).
17. www.gramma.ru/EXM (Экзамены. Нормативные документы).
18. www.book.ru (электронная библиотека)
19. www.urait.ru (образовательная платформа Юрайт)