

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САРАТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ГАГАРИНА Ю.А.»**

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор университета, профессор


**И.Р. Плева**

22 сентября 2017 г.



**П Р А В И Л А**  
**приема в 2018 году**  
**в Федеральное государственное бюджетное образовательное**  
**учреждение высшего образования**  
**«Саратовский государственный технический университет**  
**имени Гагарина Ю.А.»**  
**на обучение по образовательным программам высшего образования –**  
**программам бакалавриата, программам специалитета,**  
**программам магистратуры**

Рассмотрены и приняты на Ученом  
совете СГТУ имени Гагарина Ю.А.  
22 сентября 2017 г.

Ученый секретарь Ученого совета,  
 **Н.А. Малова**

**При разработке настоящих Правил приема в основу положены  
следующие документы:**

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Устав СГТУ имени Гагарина Ю.А.;
- Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Минобрнауки России от 14.10.2015 г. № 1147 с изменениями);
- Постановление Правительства РФ от 27.11.2013 г. № 1076 «О порядке заключения и расторжения договора о целевом приеме и договора о целевом обучении»;
- Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 12.09.2013 г. № 1061);
- Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам специалитета (утвержден приказом Минобрнауки России от 04.09.2014 г. № 1204);
- Об утверждении перечня специальностей и (или) направлений подготовки, по которым при приеме на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов по программам бакалавриата и программам специалитета могут проводиться дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности (утвержден приказом Минобрнауки России от 17.01.2014 г. № 21);
- Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образования – бакалавриата, направлений подготовки высшего образования – магистратуры, специальностей высшего образования – специалитета, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061, направлениям подготовки высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицам квалификации (степени) «бакалавр» и «магистр», перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 сентября 2009 г. № 337, направлениям подготовки (специальностям) высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицу квалификации (степени) «специалист», перечень которых утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2009 г. № 1136 (утверждено приказом Минобрнауки России от 18.11.2013 г. № 1245);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 г. № 301);
- Порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное (утвержден приказом Минобрнауки России от 06.06.2013 г. № 443);
- Постановление Правительства РФ от 14.08.2013 г. № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;
- Постановление Правительства РФ от 05.03.2015 г. № 192 «О государственном плане подготовки кадров со средним профессиональным и высшим образованием для организаций оборонно-промышленного комплекса на 2016-2020 годы»;
- Порядок реализации государственного плана подготовки кадров со средним профессиональным и высшим образованием для организаций оборонно-промышленного комплекса на 2016-2020 годы (утвержден приказом Минобрнауки России, Минпромторга России, госкорпорации «Роскосмос» и госкорпорации «Росатом» от 27.10.2015 г. № 1217/3379/3/1/1018-П).

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила регламентируют прием в Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.» (далее – СГТУ имени Гагарина Ю.А., СГТУ, университет) граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – поступающие) на обучение по образовательным программам высшего образования – **программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.**

1.2. Прием на обучение осуществляется:

- **в рамках контрольных цифр приема** граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее – КЦП);

- **по договорам об образовании**, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договоры об оказании платных образовательных услуг).

1.3. **В рамках контрольных цифр выделяются:**

- квота приема на обучение **по программам бакалавриата, программам специалитета** детей-инвалидов, инвалидов I и II групп, инвалидов с детства, инвалидов вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы; детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и ветеранов боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1-4 пункта 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ №О ветеранах» (далее – **особая квота**). Прием на места по особой квоте проводится в соответствии с разделом 4 настоящих Правил приема;

- квота целевого приема на обучение (далее – **целевая квота**). Прием на места по целевой квоте проводится в соответствии с разделом 9 настоящих Правил приема.

1.4. К освоению программ бакалавриата или программ специалитета допускаются лица, имеющие среднее общее образование, подтвержденное документом о среднем общем образовании или документом о среднем профессиональном образовании, или документом о высшем образовании и о квалификации.

К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня, подтвержденное документом о высшем образовании и о квалификации.

1.5. **Поступающий представляет документ, удостоверяющий образование соответствующего уровня (далее – документ установленного образца):**

- документ об образовании или об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры;

- документ государственного образца об уровне образования или об уровне образования и о квалификации, полученный до 1 января 2014 г. (документ о начальном профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, и документ о начальном профессиональном образовании, полученном на базе среднего (полного) общего образования, приравниваются к документу о среднем профессиональном образовании);

- документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральными государственными бюджетными образовательными учреждениями высшего

профессионального образования «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова» и «Санкт-Петербургский государственный университет», или образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

- документ об образовании или об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра «Сколково»;

- документ (документы) иностранного государства об образовании или об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования (далее – документ иностранного государства об образовании).

#### 1.6. Прием на обучение в университет осуществляется на первый курс.

1.7. Прием на обучение за счет бюджетных ассигнований проводится на конкурсной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом «Об образовании в РФ».

Прием на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг за счет средств физических и (или) юридических лиц проводится на условиях, определенных в разделе 11 настоящих Правил приема.

Условиями приема гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и направленности лиц.

1.8. Прием на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета проводится (за исключением приема лиц, имеющих право на прием на обучение без вступительных испытаний):

- по результатам единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ);
- с учетом результатов дополнительных вступительных испытаний творческой направленности на направления «Архитектура» и «Дизайн архитектурной среды»;
- с учетом результатов дополнительного вступительного испытания профессиональной направленности на специальность «Таможенное дело»;
- по результатам вступительных испытаний, проводимых университетом в форме тестирования, отдельных категорий граждан в соответствии с разделом 3 настоящих Правил приема.

1.9. Прием на обучение по программам магистратуры проводится в соответствии с разделом 12 настоящих Правил приема.

1.10. Лица, указанные в частях 3.1 и 3.3 статьи 5 и статье 6 Федерального закона от 5 мая 2014 г. № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон № 84-ФЗ), принимаются на обучение в организации, расположенные как на территориях Республики Крым и города федерального значения Севастополя (далее - территория Крыма), так и за пределами территории Крыма, в соответствии с особенностями, установленными в разделах настоящих Правил приема.

1.11. Поступающие на обучение вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение.

Учет результатов индивидуальных достижений поступающих проводится в соответствии с разделом 5 настоящих Правил приема.

1.12. Прием на обучение граждан с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется на основании как результатов ЕГЭ, так и результатов вступи-

тельных испытаний, проводимых университетом. Особенности проведения вступительных испытаний для таких граждан установлены в разделе 7 настоящих Правил приема.

1.13. СГТУ имени Гагарина Ю.А. проводит прием по следующим условиям поступления на обучение (**далее – условия поступления**):

- отдельно для обучения в СГТУ имени Гагарина Ю.А. и для обучения в филиале;
- отдельно по очной, очно-заочной и заочной формам обучения;
- отдельно по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в зависимости от их направленности (профиля) в соответствии с правилами, указанными в п. 1.16 настоящих Правил приема;
- отдельно в рамках контрольных цифр и по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.14. По каждой совокупности условий поступления формируются отдельные списки поступающих и проводятся отдельные конкурсы.

В рамках контрольных цифр проводится отдельный конкурс по каждой совокупности условий поступления и каждому из следующих оснований приема на обучение (**далее – основания приема**):

- на места в пределах особой квоты;
- на места в пределах целевой квоты;
- на места в рамках КЦП за вычетом особой квоты и целевой квоты (**далее – основные места в рамках КЦП**).

1.15. СГТУ проводит единый конкурс для лиц, поступающих на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета на базе различных уровней образования по одинаковым условиям поступления и одному и тому же основанию приема (при его наличии).

**1.16. Прием на обучение в зависимости от направленности (профиля) образовательных программ проводится следующими способами:**

- по программам бакалавриата по каждому направлению подготовки **в целом**, за исключением направления подготовки 08.03.01 «Строительство», прием на которое проводится по совокупности программ бакалавриата в пределах направления подготовки;
- по программам специалитета по каждой специальности **в целом**;
- по программам магистратуры по каждой программе магистратуры (профилю) **отдельно** в пределах направления подготовки.

1.17. Лица с высшим образованием могут поступать на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета только на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.18. Поступающие, имеющие профессиональное образование, вправе после зачисления в университет на первый курс по заявлению перейти на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану.

## **2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ГРАЖДАН В УНИВЕРСИТЕТ И ИНФОРМИРОВАНИЯ АБИТУРИЕНТОВ**

2.1. СГТУ объявляет прием на обучение по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры (**далее – прием на обучение**) при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам.

2.2. Организация приема и зачисления граждан в университет, в том числе для обучения в филиалах, осуществляется приемной комиссией СГТУ.

Председателем приемной комиссии университета является ректор СГТУ.

2.3. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии определяются положением о ней, утверждаемым ректором.

2.4. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей), доверенных лиц организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается ректором университета.

2.5. Для приема заявлений и документов от абитуриентов создаются отборочные комиссии (ОК), являющиеся структурными подразделениями приемной комиссии.

Отборочные комиссии формируются приказом ректора в институтах, в филиалах и в других структурных подразделениях университета. Председателями отборочных комиссий назначаются директора структурных подразделений университета. Работу отборочных комиссий организуют ответственные секретари ОК.

2.6. Председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий для организации и проведения вступительных испытаний.

Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утверждаемыми ректором университета.

2.7. При приеме в университет обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством РФ, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих, доступность руководства приемной комиссии на всех этапах проведения приема.

2.8. Приемная комиссия знакомит каждого поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом университета, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Поступающему также предоставляется информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

2.9. СГТУ имени Гагарина Ю.А. размещает информацию на официальном сайте [www.sstu.ru](http://www.sstu.ru), на информационных стендах и в электронной информационной системе.

2.10. Приемная комиссия СГТУ на информационных стендах и на официальном сайте университета [www.sstu.ru](http://www.sstu.ru) размещает:

**не позднее 1 октября 2017 года:**

- **правила приема** в 2018 году в СГТУ имени Гагарина Ю.А.;
- **количество мест** для приема на обучение по различным условиям поступления в рамках контрольных цифр (с указанием особой квоты, без указания целевой квоты) и по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- информацию о **сроках проведения приема**, в том числе о сроках начала и завершения приема документов, необходимых для поступления, проведения вступительных испытаний, завершения приема заявлений о согласии на зачислении и представления поступающими оригинала документа установленного образца на каждом этапе зачисления;
- **перечень вступительных испытаний** по различным условиям поступления по каждому направлению подготовки (специальности) с указанием **приоритетности** вступительных испытаний при ранжировании списков поступающих;
- **минимальное количество баллов** для каждого вступительного испытания по различным условиям поступления;
- информацию о **формах** проведения вступительных испытаний, проводимых университетом, и **правила** их проведения по различным условиям поступления;
- **программы** вступительных испытаний, проводимых университетом;
- информацию о предоставляемых поступающим **особых правах и преимуществах** при приеме на обучение по программам бакалавриата или программам специалитета в пределах особой квоты;
- информацию о предоставляемых поступающим **особых правах и преимуществах**, обусловленных уровнями олимпиад школьников;
- информацию о **перечне индивидуальных достижений** поступающих, учитываемых при приеме на обучение и **порядок учета** указанных достижений;
- информацию о возможности подачи документов для поступления на обучение в электронной форме;

- информацию об **особенностях** проведения вступительных испытаний для **лиц с ограниченными возможностями здоровья**, инвалидов;
- перечень и информацию о **формах** проведения дополнительных вступительных испытаний творческой и профессиональной направленности, их программы и правила проведения;
- правила подачи и рассмотрения **апелляций** по результатам вступительных испытаний, проводимых университетом;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного **медицинского осмотра** (обследования);
- образец **договора** об оказании платных образовательных услуг;
- информацию о **местах приема документов**, необходимых для поступления;
- информацию о **почтовых адресах** для направления документов, необходимых для поступления;
- информацию о наличии **общежитий**;
- **образец заявления** для поступления в СГТУ имени Гагарина Ю.А.

**не позднее 1 июня 2018 года:**

- **количество мест** для приема на обучение по различным условиям поступления в рамках контрольных цифр с указанием особой квоты и целевой квоты;
- информацию о количестве мест в общежитиях для иногородних поступающих;
- расписание вступительных испытаний.

2.11. Приемная комиссия в период приема документов и зачисления обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела сайта университета для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение.

2.12. Начиная со дня начала приема документов, необходимых для поступления, на сайте и электронном стенде размещается информация о количестве поданных заявлений о приеме и списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления, с выделением:

- списков лиц, поступающих без вступительных испытаний;
- списков лиц, поступающих на места в рамках КЦП в пределах особой квоты;
- списков лиц, поступающих на места в рамках КЦП в пределах целевой квоты;
- списков лиц, поступающих на места в рамках КЦП на основные места;
- списков лиц, поступающих на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Информация о количестве поданных заявлений о приеме и списки лиц, подавших документы, обновляются ежедневно.

### **3. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ**

**(перечень, программы, шкалы оценивания результатов вступительных испытаний, минимальное количество баллов, подтверждающее их успешное прохождение)**

3.1. Вступительные испытания при приеме в СГТУ проводятся с целью определения возможности поступающих осваивать соответствующие образовательные программы.

3.2. При приеме на обучение на все программы бакалавриата и программы специалитета (на базе среднего общего образования или на базе профессионального образования) по различным условиям поступления СГТУ устанавливает **три общеобразовательных вступительных испытания** в соответствии с «Перечнем вступительных испытаний при приеме в 2018 году в СГТУ имени Гагарина Ю.А. на образовательные программы высшего образования».

3.3. При поступлении на направления подготовки «Архитектура» и «Дизайн архитектурной среды» устанавливаются **четыре вступительных испытания**: русский язык, математика и два дополнительных вступительных испытания творческой направленности.

При поступлении на специальность «Таможенное дело» устанавливаются **три вступительных испытания**: русский язык, обществознание и дополнительное вступительное испытание профессиональной направленности.

3.4. В качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний признаются результаты ЕГЭ, полученные в 2014 – 2018 годах, либо результаты вступительных испытаний для **отдельных** категорий граждан, проводимых университетом в 2018 году.

3.5. **Отдельные категории** поступающих на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета могут **сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимых университетом**:

- **по любым общеобразовательным предметам**:

- а) дети-инвалиды, инвалиды;

- б) иностранные граждане;

- в) лица, которые получили документ о среднем общем образовании в течение одного года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно, если **все пройденные ими в указанный период аттестационные испытания** государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования сданы не в форме ЕГЭ (либо они прошли итоговые аттестационные процедуры в иностранных образовательных организациях и не сдавали ЕГЭ в указанный период);

- г) лица, поступающие на базе профессионального образования;

- **по отдельным общеобразовательным предметам** – лица, которые прошли государственную итоговую аттестацию по этим общеобразовательным предметам в форме государственного выпускного экзамена, при условии, что они получили документ о среднем общем образовании в течение одного года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно и в этот период не сдавали ЕГЭ по соответствующим общеобразовательным предметам;

- лица, получившие в 2018 году в образовательных организациях, расположенных на территориях **Республики Крым и города федерального значения Севастополя**, аттестат о среднем общем образовании по результатам государственной итоговой аттестации, вправе в 2018 году поступать на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета по своему выбору на основании результатов ЕГЭ и (или) по результатам вступительных испытаний, проводимых СГТУ.

3.6. Поступающие, указанные в предыдущем пункте:

- сдают вступительные испытания при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета на места в рамках КЦП **в форме** компьютерного тестирования, на места по договорам об оказании платных образовательных услуг **в форме** компьютерного или бланкового тестирования;

- по своему усмотрению сдают все общеобразовательные вступительные испытания по тестам СГТУ либо сдают одно или несколько указанных вступительных испытаний наряду с представлением результатов ЕГЭ в качестве результатов по другим общеобразовательным предметам.

3.7. Программы проводимых СГТУ имени Гагарина Ю.А. общеобразовательных вступительных испытаний формируются на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования с учетом необходимости соответствия уровня сложности таких вступительных испытаний уровню сложности ЕГЭ по соответствующим общеобразовательным предметам.

Программы вступительных испытаний при приеме на обучение по программам магистратуры формируются на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по программам бакалавриата.



3.8. Для каждого вступительного испытания устанавливаются шкала оценивания и минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее – минимальное количество баллов).

3.9. Результаты всех вступительных испытаний при приеме на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, в том числе дополнительных вступительных испытаний творческой направленности, оцениваются по стобальной шкале.

3.10. Для общеобразовательного вступительного испытания в качестве **минимального количества баллов** ЕГЭ и вступительных испытаний, проводимых университетом, используется минимальное количество баллов для соответствующего общеобразовательного вступительного испытания, установленное Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, подтверждающие успешное прохождение вступительных испытаний для поступления на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета.

3.11. На направления подготовки «Архитектура», «Дизайн архитектурной среды» вступительные испытания творческой направленности и на специальность «Таможенное дело» вступительное испытание профессиональной направленности проводятся предметной экзаменационной комиссией университета.

3.12. Творческие экзамены проводятся в форме рисунка. Порядок проведения дополнительных испытаний определяется «Правилами проведения дополнительного испытания творческой направленности».

Профессиональное испытание проводится в форме тестирования. Порядок проведения дополнительных испытаний определяется «Правилами проведения дополнительного испытания профессиональной направленности».

3.13. Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение дополнительных вступительных испытаний творческой и профессиональной направленности, устанавливается в количестве 30 баллов.

3.14. Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительных испытаний для поступления на обучение по программам магистратуры, устанавливается в количестве 30 баллов.

3.15. При приеме на обучение по одной образовательной программе перечень вступительных испытаний и минимальное количество баллов не различаются при приеме для обучения в СГТУ и для обучения в филиале, при приеме на различные формы обучения, а также при приеме на места в пределах особой квоты, на места в пределах целевой квоты, на основные места в рамках КЦП и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

3.16. Поступающие, получившие на вступительных испытаниях (дополнительных вступительных испытаниях) результат ниже установленного минимального количества баллов, подтверждающего успешное прохождение вступительных испытаний (дополнительных вступительных испытаний), выбывают из конкурса на данное направление подготовки (специальность).

3.17. Лица, не явившиеся на вступительное испытание, проводимое СГТУ, по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним в параллельных группах на следующем этапе сдачи вступительных испытаний в период до их полного завершения.

3.18. При организации сдачи вступительных испытаний, проводимых университетом для различных конкурсов, общеобразовательное вступительное испытание для отдельных категорий поступающих проводится в качестве единого для всех конкурсов. Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание. По желанию поступающего можно сдавать более одного вступительного испытания в один день.

3.19. Результаты вступительных испытаний при приеме на очную форму обучения признаются в качестве результатов вступительных испытаний на другие формы получения образования и (или) условия обучения.

3.20. Вступительные испытания по общеобразовательным предметам, проводимые СГТУ, при приеме на первый курс **очного обучения** на места в рамках КЦП проводятся с 16 по 26 июля 2018 года, на места по договорам об оказании платных образовательных услуг – с 11 июля по 17 августа 2018 года.

Вступительные испытания **творческой направленности** проводятся с 11 по 13 июля 2018 года. Вступительные испытания **профессиональной направленности** проводятся с 11 июля по 17 августа 2018 года.

Вступительные испытания, проводимые СГТУ, при приеме на первый курс **заочного обучения** проводятся с 16 июля по 17 августа 2018 года.

Утвержденное расписание вступительных испытаний и дополнительных вступительных испытаний (предмет, дата, время, экзаменационная группа и место проведения экзамена, консультации, дата объявления результатов) доводится до сведения абитуриентов не позднее 1 июня 2018 года.

3.21. Расписание вступительных испытаний доводится персонально до каждого абитуриента в отборочных комиссиях, печатается в экзаменационном листе при оформлении личного дела. В экзаменационном листе указываются предмет, аудитория, дата и время сдачи вступительных испытаний.

3.22. Общеобразовательные вступительные испытания, проводимые университетом в форме компьютерного и бланкового тестирования в соответствии с «Перечнем вступительных испытаний при приеме в 2018 году в СГТУ имени Гагарина Ю.А. на образовательные программы высшего образования», проводятся по нижеследующим правилам.

Длительность компьютерного и бланкового экзамена – 50 минут.

Абитуриенту на компьютерном и бланковом экзаменах предлагаются задания, соответствующие программе для поступающих в вузы РФ.

На компьютерном экзамене по каждому предмету предлагается не менее 10 заданий. В зависимости от типа задания абитуриенту необходимо, решив задания, указать номер правильного ответа из предложенных вариантов или ввести ответ с помощью клавиатуры.

Результаты экзамена сообщаются абитуриенту сразу после его окончания.

Факт ознакомления с результатом экзаменов фиксируется абитуриентом личной подписью на распечатке его экзаменационной работы.

Результат экзамена заносится в экзаменационную ведомость работником приёмной комиссии с указанием набранных баллов и подтверждается подписью.

На бланковом экзамене по каждому предмету предлагается не менее 10 заданий.

В зависимости от типа задания абитуриенту необходимо, решив задания, указать номер правильного ответа из предложенных вариантов или вписать ответ в отведенное место на бланке.

Результаты экзамена сообщаются не позднее третьего рабочего дня после экзамена.

После объявления результатов письменного испытания поступающий (доверенное лицо) имеет право ознакомиться со своей работой (с работой поступающего) в день объявления результатов или в течение следующего рабочего дня.

3.23. В день вступительного испытания абитуриент обязан:

- ✓ явиться на экзамен **за 15 минут** до его начала;
- ✓ иметь при себе **паспорт, экзаменационный лист, ручку.**

**Паспорт и экзаменационный лист являются пропуском на вступительное испытание.**

3.24. Во время проведения вступительного испытания абитуриенты обязаны соблюдать следующие правила поведения:

- ✓ являться в аудиторию, указанную в экзаменационном листе;
- ✓ соблюдать тишину и работать самостоятельно;
- ✓ не использовать средства связи;
- ✓ не использовать какие-либо справочные материалы (учебники, учебные пособия, справочники, электронные средства запоминания и хранения информации и т.п.);
- ✓ использовать для черновых записей только бланки установленного образца,

имеющие печать приемной комиссии университета;

- ✓ не покидать пределов территории, которая установлена приемной комиссией для проведения вступительного испытания.

За нарушение правил поведения абитуриент может быть удален со вступительного испытания с составлением акта об удалении и проставлением нулевого балла независимо от числа правильно выполненных заданий, о чем делается запись в экзаменационной работе.

3.25. Абитуриенты, не согласные с полученной на вступительном испытании оценкой, имеют право на апелляцию в соответствии с разделом 8 настоящих Правил приема.

3.26. Язык проведения вступительных испытаний всех видов – русский.

3.27. На вступительных испытаниях и дополнительных вступительных испытаниях должна быть обеспечена спокойная и доброжелательная обстановка, предоставлена возможность поступающим наиболее полно проявить уровень своих знаний и умений.

#### **4. ОСОБЫЕ ПРАВА ПРИ ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА И ПРОГРАММАМ СПЕЦИАЛИТЕТА**

4.1. Право на **прием без вступительных испытаний** имеют:

- победители и призеры заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, члены сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам и сформированных в порядке, установленном Минобрнауки России, по специальностям и (или) направлениям подготовки, соответствующим профилю всероссийской олимпиады школьников или международной олимпиады, – в течение 4 лет, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады;
- победители и призеры IV этапа всеукраинских ученических олимпиад, члены сборных команд Украины, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам, по специальностям и (или) направлениям подготовки, соответствующим профилю всеукраинской ученической олимпиады или международной олимпиады, – в течение 4 лет, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады, если указанные победители, призеры и члены сборных команд относятся к числу лиц, указанных в части 3.1 статьи 5 Федерального закона № 84-ФЗ;
- победители и призеры олимпиад школьников, проводимых в порядке, устанавливаемом Минобрнауки России, в течение 4 лет, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады, по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим профилю олимпиады школьников.

4.2. Право на **прием на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета в пределах особой квоты** при условии успешного прохождения вступительных испытаний имеют:

- дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства;
- инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы;
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1-4 пункта 1 ст. 3 Федерального закона от 12.01.1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах».

**Квота** приема указанных выше категорий поступающих устанавливается СГТУ имени Гагарина Ю.А., включая филиал, в размере не более **20%** от контрольных цифр приема на 2018 год по каждой специальности или направлению подготовки по каждой форме обучения.

#### 4.3. **Преимущественное право зачисления** предоставляется следующим лицам:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;
- граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;
- граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 г. № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;
- дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;
- дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;
- дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии РФ, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;
- дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;
- военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, в котором федеральным законом предусмотрена военная служба;
- граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах РФ, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» – «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» – «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1-4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах»;
- граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также

непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил РФ, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел РФ, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии РФ, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел РФ и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

- военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии РФ, органов внутренних дел РФ, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона;
- лица, имеющие стаж работы по избранной специальности (направлению).

4.4. **Победители и призеры олимпиад школьников**, проводимых в порядке, устанавливаемом Минобрнауки России в течение 4 лет, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады, кроме права на прием без вступительных испытаний, имеют **особое право** при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета по специальностям и (или) направлениям подготовки, соответствующим профилю олимпиады школьников, **быть приравненными к лицам**, набравшим максимальное количество баллов ЕГЭ по общеобразовательному предмету, соответствующему профилю олимпиады школьников или к лицам, успешно прошедшим вступительные испытания творческой направленности.

4.5. Особые права для победителей и призеров **олимпиад школьников**, указанные в пунктах 4.1 и 4.4 настоящих Правил приема, могут предоставляться одним и тем же поступающим. В случае предоставления особого права, указанного в пункте 4.4, поступающим устанавливается наивысший результат (100 баллов) соответствующего вступительного испытания (далее – право на 100 баллов).

4.6. Лицам, указанным в пунктах 4.1 и 4.4 настоящих Правил приема, предоставляется **преимущество** посредством приравнивания к лицам, набравшим максимальное количество баллов ЕГЭ (100 баллов) по общеобразовательному предмету или получившим наивысший результат (100 баллов) дополнительного вступительного испытания творческой направленности, если общеобразовательный предмет или дополнительное вступительное испытание соответствует профилю олимпиады.

4.7. Для предоставления победителям и призерам **олимпиад школьников** особых прав и преимуществ, указанных в пунктах 4.1, 4.4 и 4.6 настоящих Правил приема, СГТУ устанавливает, по каким уровням олимпиад и (или) по какому перечню олимпиад предоставляется каждое из указанных прав и преимуществ, а также устанавливает по каждой олимпиаде (по каждому уровню олимпиад), за какие классы обучения по общеобразовательной программе должны быть получены результаты победителя (призера) для предоставления соответствующего особого права или преимущества.

По олимпиадам школьников одного профиля (в случае установления перечня олимпиад – в рамках установленного перечня):

особое право или преимущество, предоставляемое победителям либо победителям и призерам олимпиад школьников III уровня, предоставляются также соответственно победителям либо победителям и призерам олимпиад школьников I и II уровней;

особое право или преимущество, предоставляемое победителям либо победителям и призерам олимпиад школьников II уровня, предоставляются также соответственно победителям либо победителям и призерам олимпиад школьников I уровня.

Особое право или преимущество, предоставляемое призерам олимпиады школьников, предоставляется также победителям этой олимпиады.

4.8. Для предоставления особых прав и преимущества, указанных в пунктах 4.1, 4.4 и 4.6 настоящих Правил приема, СГТУ устанавливает соответствие профиля олимпиад специальностям и направлениям подготовки, а также соответствие профиля олимпиад общеобразовательным предметам и дополнительным вступительным испытаниям.

4.9. При приеме на обучение по одной образовательной программе особые права и преимущество, предусмотренные пунктами 4.1, 4.4 и 4.6 настоящих Правил приема, не различаются при приеме для обучения в СГТУ и для обучения в филиале, при приеме на различные формы обучения, при приеме на обучение по итогам отдельных конкурсов.

4.10. Особые права и преимущество, предусмотренные пунктами 4.1, 4.4 и 4.6 настоящих Правил приема, **предоставляются победителям и призерам олимпиад школьников** (за исключением творческих олимпиад и олимпиад в области физической культуры и спорта) **при наличии у них результатов ЕГЭ не ниже 75 баллов:**

- для использования особого права на прием без вступительных испытаний – по общеобразовательному предмету, соответствующему профилю олимпиады. Указанный общеобразовательный предмет выбирается СГТУ из числа общеобразовательных предметов, соответствующих профилю олимпиады, установленных в перечне олимпиад школьников, утвержденном Минобрнауки РФ, а в случае, если в указанном перечне не установлены общеобразовательные предметы, по которым проводится ЕГЭ, – устанавливается СГТУ самостоятельно;
- для использования особого права и преимущества, указанных в пунктах 4.4 и 4.6 настоящих Правил приема, – по общеобразовательному предмету, соответствующему вступительному испытанию.

## **5. УЧЕТ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ПОСТУПАЮЩИХ ПРИ ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ**

5.1. Поступающие на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета могут наряду с необходимым перечнем документов представить документы, подтверждающие их индивидуальные достижения (успехи в учебе, победы в олимпиадах школьников, спортивные достижения, успехи в творческих конкурсах, успехи в научно-исследовательской деятельности, получение дополнительного образования и т.п.).

5.2. Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения.

5.3. Баллы начисляются поступающему, представившему документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений, и включаются в сумму конкурсных баллов.

5.4. Оригиналы или заверенные в установленном порядке копии подтверждающих документов (дипломы победителей и призеров, грамоты, сертификаты, свидетельства, удостоверения, научные публикации и т.п.) вкладываются в личное дело абитуриента.

5.5. При приеме на обучение **по программам бакалавриата, программам специалитета** по решению приемной комиссии поступающему **начисляется не более 10 баллов суммарно** за следующие индивидуальные достижения:

- наличие статуса чемпиона и призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, наличие **золотого** знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) и удостоверения к нему установленного образца;
- наличие аттестата о среднем общем образовании с отличием, или аттестата о среднем (полном) общем образовании для награжденных золотой медалью, или аттестата о среднем (полном) общем образовании для награжденных серебряной медалью;
- наличие диплома о среднем профессиональном образовании с отличием;
- результаты участия поступающих в олимпиадах (не используемые для получения особых прав и (или) преимуществ при поступлении на обучение по конкретной

совокупности условий поступления) и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях, проводимых в целях выявления и поддержки лиц, проявивших выдающиеся способности.

5.6. Перечень учитываемых индивидуальных достижений, шкала показателей установлены приемной комиссией СГТУ в «**Перечне и порядке учета индивидуальных достижений**», размещенном на информационных стендах и официальном сайте СГТУ.

5.7. При приеме на обучение **по программам магистратуры** учитываются наличие научных публикаций, профессиональная деятельность, участие в конкурсах на соискание грантов и другие.

Баллы за индивидуальные достижения не начисляются, но поступающим предоставляется преимущественное право на зачисление при равенстве конкурсных баллов в соответствии с п. 12.12 настоящих Правил приема.

## **6. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПОСТУПЛЕНИЯ**

6.1. Прием заявлений и документов для поступления в 2018 году на первый курс на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, будет производиться:

- с **18 июня по 26 июля** – от лиц, поступающих на **очное** обучение по результатам ЕГЭ на места в рамках КЦП;
- с **18 июня по 15 августа** – от лиц, поступающих на **очное** обучение на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- с **18 июня по 7 июля** – от лиц, поступающих на направления бакалавриата «Архитектура» и «Дизайн архитектурной среды» очного обучения, при приеме на которые проводятся дополнительные вступительные испытания творческой направленности;
- с **18 июня по 10 июля** – от лиц, поступающих на **очное** обучение на места в рамках КЦП и имеющих право сдавать вступительные испытания по тестам СГТУ;
- с **18 июня по 20 августа** – от лиц, поступающих на **заочное** обучение по результатам ЕГЭ;
- с **18 июня по 15 августа** – от лиц, поступающих на **заочное** обучение по результатам вступительных испытаний СГТУ;
- с **18 июня по 10 августа** – от лиц, поступающих **в магистратуру**.

Выпускники прошлых лет, имеющие среднее общее образование, в том числе лица, у которых срок действия ранее полученного свидетельства о результатах ЕГЭ не истек, выпускники образовательных организаций профессионального образования, а также граждане, имеющие среднее общее образование, полученное в образовательных организациях иностранных государств, **желающие сдать ЕГЭ** в апреле (досрочный период) или мае-июне (основной период) должны подать **заявление на участие в ЕГЭ** в органы управления образованием в сроки, установленные Рособнадзором.

6.2. Прием в СГТУ для обучения по образовательным программам высшего образования производится по личному **заявлению** граждан с приложением необходимых документов.

6.3. Представление в СГТУ документов, необходимых для поступления, отзыв указанных документов, иные действия, не требующие личного присутствия поступающего, может осуществлять лицо, которому поступающим предоставлены соответствующие полномочия (далее – **доверенное лицо**), при предъявлении выданной поступающим и оформленной в установленном порядке доверенности с указанием в ней предоставленных доверенному лицу полномочий.

6.4. При посещении СГТУ и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами СГТУ поступающий (доверенное лицо) предъявляет оригинал документа, удостоверяющего личность.

6.5. Прием заявлений и документов от абитуриентов проводится отборочными комиссиями структурных подразделений СГТУ и филиала. Прием заявлений и документов может проводиться уполномоченными должностными лицами СГТУ в зданиях иных организаций и (или) в передвижных пунктах приема документов.

**Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в университет одним из следующих способов:**

а) представляются лично поступающим (доверенным лицом) в университет, в филиал или уполномоченному должностному лицу СГТУ, проводящему прием документов в здании иной организации или в передвижном пункте приема документов;

б) направляются в организацию через операторов почтовой связи общего пользования.

6.6. Поступающий на первый курс на обучение по программам бакалавриата или программам специалитета **вправе подать заявление (заявления) о приеме одновременно не более чем в 5 организаций высшего образования.** В каждой из указанных организаций поступающий вправе участвовать в конкурсах **не более чем по 3 направлениям подготовки и (или) специальностям.**

6.7. Поступающий может одновременно подать **заявления** о приеме для обучения по различным **условиям** поступления и (или) различным **основаниям** приема по каждой (каждому) из указанных в пункте 6.6 специальностей и направлений подготовки.

6.8. **Поступающий использует каждое из следующих особых прав** при поступлении на обучение по программам бакалавриата или программам специалитета на места в рамках КЦП **только в один вуз только на одну образовательную программу** по выбору поступающего (вне зависимости от количества оснований, обуславливающих соответствующее особое право):

- указанное в пункте 4.1 настоящих Правил приема право на прием без вступительных испытаний;
- указанное в п. 4.2 настоящих Правил приема право на прием в пределах особой квоты.

Каждое из особых прав, указанных в данном пункте, может быть использовано поступающим в рамках одной организации высшего образования и одной образовательной программы при одновременном поступлении на обучение по различным условиям поступления и (или) различным основаниям приема.

6.9. Одновременно с подачей заявления о приеме с использованием каждого из особых прав, указанных в предыдущем пункте, поступающий вправе подать заявление (заявления) о приеме в СГТУ без использования указанных особых прав на те же и (или) другие образовательные программы, а также в другие организации высшего образования.

6.10. Поступающий может одновременно использовать право на 100 баллов при поступлении на обучение по различным условиям поступления и (или) различным основаниям приема, а также одновременно использовать несколько оснований для использования права на 100 баллов, в том числе в рамках одного отдельного конкурса.

Поступающий использует каждое из имеющихся у него оснований для предоставления права на 100 баллов в рамках каждого конкурса, в котором он участвует, в отношении одного вступительного испытания по его выбору.

6.11. Поступающий не может одновременно поступать на обучение на базе среднего общего образования и на базе профессионального образования в одну и ту же организацию высшего образования по одинаковым условиям поступления.

6.12. Поступающие на все формы обучения заполняют **анкету** (анкеты) установленного приемной комиссией СГТУ образца.

В анкете абитуриент вправе **указать от одного до трех направлений подготовки (специальностей) СГТУ.**

Направления подготовки (специальности) перечисляются в анкете в порядке убывания их приоритетности для абитуриента.

**Оригинал документа установленного образца об образовании, представленный поступающим, считается поданным на все направления подготовки (специальности), указанные в заявлении.**



Лица, указанные в п. 6.8, **могут использовать льготу** при подаче заявления о приеме **на одно направление подготовки (специальность), которое указывается в заявлении о приеме в СГТУ первым.**

В соответствии с данными анкеты (анкет) формируется **заявление** (заявления) с перечнем выбранных направлений подготовки (специальностей), по которым абитуриент будет участвовать в конкурсе для поступления в университет, и заверяется личной подписью абитуриента.

#### **6.13. В заявлении о приеме поступающий указывает следующие сведения:**

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- дата и место рождения;
- сведения о гражданстве (отсутствии гражданства);
- реквизиты документа, удостоверяющего личность, когда и кем выдан документ;
- при поступлении на обучение в соответствии с особенностями, установленными для приема лиц, указанных в части 3.1 статьи 5 или статье 6 Федерального закона № 84-ФЗ, - сведения о том, что поступающий относится к числу таких лиц;
- место жительства, почтовый и (или) электронный адрес (по желанию поступающего);
- сведения об образовании и документе установленного образца, отвечающем требованиям, указанным в п. 1.5 настоящих Правил приема;
- условия поступления на обучение и основания приема;
- направление(-я) подготовки (специальность(-и), перечисленные в порядке убывания желания абитуриента обучаться на них, по различным условиям поступления и основаниям приема;
- форма обучения (очная, очно-заочная, заочная), место предполагаемого обучения;
- условия обучения (бюджетные места, по договорам с оплатой стоимости обучения);
- при поступлении на обучение по программам бакалавриата и специалитета – сведения о наличии или отсутствии у поступающего особых прав (при наличии – указать такое право и сведения о документах, подтверждающих наличие таких прав);
- наличие /отсутствие целевого направления (при наличии – указать информацию об органе, направившем абитуриента, и наименование направления подготовки (специальности), указанного в целевом направлении);
- при поступлении на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета – сведения о сдаче ЕГЭ и его результатах (при наличии нескольких результатов ЕГЭ, срок действия которых не истек, указывается, какие результаты ЕГЭ и по каким общеобразовательным предметам должны быть использованы);
- при поступлении на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета – сведения о намерении участвовать в конкурсе по результатам общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых университетом (с указанием оснований для участия в конкурсе по результатам таких вступительных испытаний и перечня вступительных испытаний);
- наличие /отсутствие диплома победителя или призера соответствующей олимпиады школьников (при наличии – указать наименование олимпиады, реквизиты диплома);
- сведения о наличии или отсутствии у поступающего индивидуальных достижений (при наличии – с указанием сведений о них);
- сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его ограниченными возможностями здоровья или инвалидностью (с указанием перечня вступительных испытаний и специальных условий);
- сведения о наличии или отсутствии у поступающего потребности в предоставлении места для проживания в общежитии в период обучения;
- способ возврата поданных документов в случае непоступления на обучение и в иных случаях.

6.14. В заявлении о приеме фиксируются с заверением личной подписью поступающего следующие факты:

- 1) ознакомление поступающего (в том числе через информационные системы общего пользования):
  - с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации и приложений к ним или с информацией об отсутствии указанного свидетельства;
  - с информацией о предоставляемых поступающим особым правах и преимуществах при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета;
  - с датами завершения приема заявлений о согласии на зачисление;
  - с правилами приема в СГТУ имени Гагарина Ю.А., в том числе с правилами подачи апелляции по результатам вступительных испытаний, проводимых университетом;
- 2) согласие поступающего на обработку его персональных данных;
- 3) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных и представления подлинных документов;
- 4) при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр:
  - при поступлении на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета – отсутствие у поступающего диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра;
  - при поступлении на обучение по программам магистратуры – отсутствие у поступающего диплома специалиста, диплома магистра, за исключением поступающих, имеющих высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением им квалификации «дипломированный специалист»;
- 5) при поступлении на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета:
  - подтверждение одновременной подачи заявлений о приеме не более чем в 5 организаций высшего образования, включая организацию, в которую подается данное заявление;
  - при подаче нескольких заявлений о приеме на обучение в организацию высшего образования – подтверждение одновременной подачи заявлений о приеме не более чем по 3 специальностям и (или) направлениям подготовки в данную организацию;
- 6) при поступлении на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета на места в рамках контрольных цифр на основании особых прав, указанных в пунктах 4.1 и 4.2 настоящих Правил приема:
  - подтверждение подачи заявления о приеме на основании соответствующего особого права только в данную организацию высшего образования;
  - при подаче нескольких заявлений о приеме на обучение в данную организацию высшего образования – подтверждение подачи заявления о приеме на основании соответствующего особого права только на данную образовательную программу;
- 7) если поступающий при подаче документов не представил документы, которые представляются согласно пункту 6.24 настоящих Правил приема не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление, - обязательство представить соответствующие документы не позднее указанного дня;
- 8) ознакомление с Уставом СГТУ.

Поступающий вправе при подаче заявления использовать образец, размещенный на сайте СГТУ.

6.15. Заявление о приеме и факты, фиксируемые в нем, заверяются личной подписью поступающего либо подписью доверенного лица, если поступающим предоставлено доверенному лицу соответствующее полномочие.

6.16. **При подаче заявления** в СГТУ о приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета **поступающий представляет:**

1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство;

2) при поступлении на обучение в соответствии с особенностями, установленными для приема лиц, указанных в части 3.1 статьи 5 или статье 6 Федерального закона № 84-ФЗ, – документ (документы), подтверждающий, что поступающий является таким лицом в соответствии с условиями отнесения к числу указанных лиц, установленными Федеральным конституционным законом от 21 марта 2014 г. № 6-ФКЗ «О принятии в РФ Республики Крым и образовании в составе РФ новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя» и (или) Федеральным законом № 84-ФЗ;

3) один из документов установленного образца об образовании, отвечающий требованиям, указанным в пункте 1.5 настоящих Правил приема:

- документ установленного образца о среднем общем образовании;
- документ установленного образца о среднем профессиональном образовании;
- документ государственного образца о начальном профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования или полученном на базе среднего (полного) общего образования;
- документ установленного образца о высшем образовании.

При необходимости поступающий может представить как документ о среднем общем образовании, так и документ о соответствующем профессиональном образовании.

4) при представлении документа иностранного государства об образовании поступающий представляет **свидетельство о признании иностранного образования**, за исключением следующих случаев:

- при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона № 273-ФЗ;
- при поступлении в образовательную организацию высшего образования, которая вправе самостоятельно осуществлять в установленном ею порядке признание иностранного образования и (или) иностранной квалификации, которые не соответствуют условиям, предусмотренным частью 3 статьи 107 Федерального закона № 273-ФЗ;
- при представлении документа об образовании, образец которого утвержден Кабинетом Министров Украины, если обладатель указанного документа относится к числу лиц, указанных в статье 6 Федерального закона № 84-ФЗ;

5) дети-инвалиды или инвалиды при намерении участвовать в конкурсе по результатам общеобразовательных вступительных испытаний для отдельных категорий поступающих – документ, подтверждающий инвалидность (справку об установлении инвалидности, выданную федеральным учреждением медико-социальной экспертизы и др.).

6) при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний – документ, подтверждающий ограниченные возможности здоровья или инвалидность, требующие создания указанных условий;

7) для использования особого права или преимущества победителями и призерами всероссийской олимпиады, – документ, подтверждающий, что поступающий является победителем или призером заключительного этапа всероссийской олимпиады;

8) для использования особого права или преимущества победителями и призерами IV этапа всеукраинской ученической олимпиады из числа лиц, указанных в части 3.1 статьи 5 Федерального закона № 84-ФЗ, – документ, подтверждающий, что поступающий является победителем или призером IV этапа всеукраинской ученической олимпиады;

9) для использования особого права или преимущества членами сборных команд РФ – документ, подтверждающий, что поступающий был включен в число членов сборной команды;

10) для использования особого права или преимущества членами сборных команд Украины из числа лиц, указанных в части 3.1 статьи 5 Федерального закона № 84-ФЗ, – документ, подтверждающий, что поступающий был включен в число членов сборной команды;

11) для использования особого права или преимущества чемпионами (призерами) в области спорта – документ, подтверждающий статус указанного чемпиона или призера;

12) для использования права или преимущества на прием в пределах особой квоты – документ, подтверждающий, что поступающий относится к числу соответствующих лиц, в том числе лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, до достижения ими возраста 23 лет;

К категории лиц «дети-сироты» относятся лица в возрасте до 18 лет, у которых умерли оба или единственный родитель. «Дети, оставшиеся без попечения родителей», – лица в возрасте до 18 лет, которые остались без попечения единственного или обоих родителей.

Для подтверждения вышеназванных статусов абитуриент представляет в приемную комиссию следующие документы:

- нотариальную копию свидетельства о рождении;
- нотариальную копию свидетельства о смерти родителей или копию решения суда о лишении родителей родительских прав, отобрании ребенка, об ограничении родительских прав, о признании родителей безвестно отсутствующими, ограниченно или недееспособными, об объявлении родителей умершими или нотариально заверенную копию справки, свидетельствующей о том, что родители находятся в лечебных учреждениях, отбывают наказание в виде лишения свободы, находятся в местах содержания под стражей, официально в розыске органами внутренних дел, что место нахождения родителей неизвестно.

При определении понятия «единственный родитель» предоставляется справка из бюро ЗАГС о записи отца ребенка со слов матери.

Данные документы должны предоставляться на обоих или единственного родителя.

13) для использования права или преимущества победителями или призерами олимпиад школьников – документ, подтверждающий, что поступающий является победителем или призером олимпиады школьников;

14) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме на обучение в СГТУ (представляются по усмотрению поступающего).

6.17. Для оформления личного дела **всем абитуриентам** желательно представить в отборочную комиссию 6 фотографий размером 3x4 см и ксерокопию паспорта (с. 2, 3 и 5).

6.18. К заявлению о приеме могут быть приложены документы, предоставление которых отвечает интересам абитуриентов, в том числе медицинская справка по форме № 086-У, ксерокопии медицинского полиса и приписного свидетельства (военного билета).

6.19. Поступающие по своему усмотрению представляют **оригиналы или копии** документов, подаваемых для поступления. Заверения копий указанных документов не требуется.

**6.20. При поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр приема:**

- а) без вступительных испытаний;**
- б) в пределах особой квоты;**
- в) в пределах целевой квоты**

**поступающий одновременно с подачей заявления о приеме подает заявление о согласии на зачисление с приложением оригинала документа установленного образца об образовании** (в соответствии с п. 10.8 и 10.10 настоящих Правил приема).

6.21. В случае одновременной подачи заявлений о приеме в соответствии с двумя или более подпунктами пункта 6.20 настоящих Правил приема в различные организации высшего образования поступающий подает заявление о согласии на зачисление с приложением оригинала документа установленного образца при подаче заявления о приеме в одну из организаций высшего образования, а в остальные организации высшего образования представляет копию документа установленного образца с указанием организации высшего образования, в которую подано (будет подано) заявление о согласии на зачисление и представлен оригинал документа установленного образца.

6.22. Документ, указанный в подпункте 4 или 5 пункта 6.16 настоящих Правил приема, принимается организацией, если срок его действия истекает не ранее дня подачи заявления о приеме, документ, указанный в подпункте 12 пункта 6.16, или 6.20 настоящих Правил приема, – если срок его действия истекает **не ранее** дня завершения приема документов и вступительных испытаний.

Поступающий может представить при подаче документов, необходимых для поступления, документ, указанный в подпункте 12 пункта 6.16 настоящих Правил приема, срок действия которого истекает **ранее** дня завершения приема документов и вступительных испытаний, но не ранее дня подачи заявления о приеме. При этом соответствующие права предоставляются поступающему, если до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно он представил документ, срок действия которого истекает не ранее указанного дня.

Если в документе, указанном в подпункте 4, или 5, или 12 пункта 6.16 настоящих Правил приема, не указан срок его действия, срок принимается равным году, начиная с даты получения документа.

6.23. При поступлении **на все формы обучения** по нижеперечисленным специальностям и направлениям подготовки поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в соответствии с утвержденным постановлением Правительства РФ «Перечнем специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят **обязательные** предварительные **медицинские осмотры** (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»:

- 11.05.01 Радиоэлектронные системы и комплексы;
- 13.03.01 Теплоэнергетика и теплотехника;
- 13.02.02 Электроэнергетика и электротехника;
- 14.05.02 Атомные станции: проектирование, эксплуатация и инжиниринг;
- 23.03.01 Технология транспортных процессов;
- 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов;
- 23.05.01 Наземные транспортно-технологические средств;
- 23.05.06 Строительство железных дорог, мостов и транспортных тоннелей.

6.24. Заявление о приеме представляется на русском языке, документы, заполненные на иностранном языке, – с переводом на русский язык, заверенным в установленном порядке. Документы, полученные в иностранном государстве, представляются легализованными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством РФ и (или) международным договором легализация и проставление апостиля не требуются).

К документам, выданным в соответствии с законодательством Украины и представляемым лицами, указанными в части 3.1 статьи 5 Федерального закона № 84-ФЗ, не предъявляются требования легализации, проставления апостиля и представления перевода на русский язык, заверенного в установленном порядке.

Если при представлении документа иностранного государства об образовании требуется представление свидетельства о признании иностранного образования, то поступающий может при подаче заявления о приеме представить указанный документ без такого свидетельства с последующим представлением свидетельства о признании иностранного образования не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление.

При представлении документа иностранного государства об образовании, к которому предъявляется требование легализации или проставления апостиля, поступающий может при подаче заявления о приеме представить указанный документ без легализации или апостиля с последующим представлением указанного документа с легализацией или апостилем не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление.

6.25. В сроки приема заявлений поступающие могут по заявлению изменять как перечень направлений подготовки (специальностей), так и порядок их следования.

6.26. В случае представления поступающим заявления о приеме, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящими Правилами приема, а также в случае представления неполного комплекта документов и (или) несоответствия поданных документов требованиям, установленным настоящими Правилами приема, документы возвращаются поступающему: в случае представления документов лично поступающим (доверенным

лицом) – в день представления документов; в случае направления документов через операторов почтовой связи общего пользования – в течение 3 рабочих дней после дня поступления документов в СГТУ.

Если документы, которые представляются согласно п. 6.24 настоящих Правил приема не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление, не представлены в этот срок, организация возвращает документы поступающему в соответствии со способом возврата, указанным в заявлении о приеме.

6.27. Документы, направленные абитуриентом по почте, принимаются СГТУ при их поступлении не позднее срока завершения приема документов, установленного настоящими Правилами приема.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, ксерокопию документа установленного образца об образовании, а также иные документы, предусмотренные настоящими Правилами приема.

Документы направляются поступающим через операторов почтовой связи общего пользования почтовым отправлением с уведомлением и описью вложения. Уведомление и опись вложения являются основанием подтверждения приема документов поступающего.

Поступающий, направивший документы по почте, при представлении оригинала документа установленного образца об образовании (заявления о согласии) представляет оригинал документа, удостоверяющего его личность, копия которого была направлена им по почте.

6.28. Поступающий несет ответственность за достоверность сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинность поданных документов.

Приемная комиссия осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов. При проведении указанной проверки приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

6.29. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся оригинал или копия документа установленного образца об образовании, удостоверяющего личность, гражданство, иные документы, материалы сдачи вступительных испытаний, в том числе документы, связанные с апелляцией, а также оригиналы и (или) копии доверенностей, представленные в СГТУ доверенными лицами.

6.30. Поступающему при личном предоставлении документов (доверенному лицу) выдается расписка о приеме документов.

6.31. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение отозвать поданные документы, подав заявление об их отзыве с указанием способа возврата документов (лично по документу, удостоверяющему личность и расписке, выданной отборочной комиссией при приеме документов, либо доверенному лицу, либо направление через операторов почтовой связи общего пользования).

6.32. В период проведения приема на места в рамках контрольных цифр по конкретным условиям поступления, указанным в п. 1.13 настоящих Правил приема, поданные документы выдаются лицу, поступающему на обучение на указанные места по соответствующим условиям поступления (доверенному лицу), при представлении им в СГТУ **лично заявления об отзыве документов:**

- в течение 2 часов после подачи заявления – в случае подачи заявления не позднее чем за 2 часа до конца рабочего дня;
- в течение первых 2 часов следующего рабочего дня – в случае подачи заявления менее чем за 2 часа до конца рабочего дня.

6.33. **В случае отзыва документов** (за исключением случая, указанного в п. 6.32) **либо непоступления на обучение** оригиналы документов, представленные поступающим, возвращаются не позднее 20 рабочих дней после отзыва поданных документов или после завершения процедур зачисления по соответствующим условиям поступления в соответствии со способом возврата, указанным в заявлении об отзыве поданных документов или в заявлении о приеме.

6.34. СГТУ размещает на официальном сайте список лиц, подавших документы, необходимые для поступления, с указанием сведений о приеме или об отказе в приеме документов с указанием причин отказа.

## **7. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ**

7.1. СГТУ имени Гагарина Ю.А. обеспечивает проведение вступительных испытаний для поступающих из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов (далее вместе – поступающие с ограниченными возможностями здоровья) с учетом особенностей психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

7.2. В организации должны быть созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа поступающих с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

7.3. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся в отдельной аудитории, количество поступающих в одной аудитории не должно превышать: при сдаче вступительного испытания в письменной форме – 12 человек; при сдаче вступительного испытания в устной форме – 6 человек;

- допускается присутствие в аудитории во время вступительного испытания большего количества поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

- продолжительность вступительных испытаний может быть увеличена по соответствующему общеобразовательному предмету, но не более чем на 1,5 часа;

- поступающим предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний;

- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

- разрешается присутствие ассистента, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором).

7.4. В зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья (глухие и слабослышащие, слепые и слабовидящие, с тяжелыми нарушениями речи, с нарушениями опорно-двигательного аппарата) при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение дополнительно ряда необходимых требований.

7.5. Для граждан с ограниченными возможностями здоровья университет создает индивидуальные условия при поступлении: вызов по телефону или через сопровождающих лиц работников приемной комиссии университета с целью оказания необходимой технической помощи поступающему для обеспечения доступа в помещения для подачи заявления и сдачи вступительных испытаний и создания других условий, без которых подача заявления или сдача вступительных испытаний невозможны или затруднены.

7.6. При необходимости оказания технической помощи поступающему-инвалиду во время подачи заявления и сдачи вступительных испытаний следует обращаться к работникам приемной комиссии СГТУ по телефонам: (8452) 99-86-65, 99-86-66.

7.7. Зачисление лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится в соответствии с разделом 10 настоящих Правил приема.

## **8. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ**

8.1. По результатам вступительного испытания, проводимого СГТУ, поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания (далее – апелляция).

Апелляции по результатам ЕГЭ приемной комиссией СГТУ не рассматриваются.

8.2. Заявления на апелляцию представляются поступающим или доверенным лицом либо направляются в вуз через операторов почтовой связи общего пользования.

8.3. Рассмотрение апелляции не является пересдачей экзамена. В ходе рассмотрения апелляции проверяются только соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

8.4. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

8.5. Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

8.6. С несовершеннолетним абитуриентом (до 18 лет) имеет право присутствовать в качестве наблюдателя один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

Наблюдатель не участвует в обсуждении экзаменационной работы и не комментирует действия апелляционной комиссии. При нарушении этих требований наблюдатель удаляется из аудитории.

8.7. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

8.8. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения абитуриента (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

8.9. В случае изменения оценки вносятся изменения в экзаменационный лист и экзаменационную работу абитуриента.

8.10. Решение апелляционной комиссии утверждается приемной комиссией университета, является окончательным и пересмотру не подлежит.

8.11. Выписка из протокола решения апелляционной комиссии хранится в личном деле поступающего.

## **9. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ЦЕЛЕВОГО ПРИЕМА**

9.1. СГТУ проводит целевой прием в пределах установленных контрольных цифр приема.

9.2. Квота целевого приема на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры по каждой специальности и по каждому направлению подготовки ежегодно устанавливается учредителем вуза – Минобрнауки России.

Квота целевого приема устанавливается учредителем университета:

а) с детализацией по организации и ее филиалам;



б) с детализацией по формам обучения;

в) по специальности или направлению подготовки в целом.

В случае установления учредителем целевой квоты без детализации по какому-либо из признаков, СГТУ самостоятельно осуществляет детализацию целевой квоты.

**9.3. Целевой прием проводится** в пределах установленной квоты **на основе договора о целевом приеме**, заключаемого организацией с заключившими договор о целевом обучении с гражданином федеральным государственным органом, органом государственной власти субъекта РФ, органом местного самоуправления, государственным (муниципальным) учреждением, унитарным предприятием, государственной корпорацией, государственной компанией или хозяйственным обществом, в уставном капитале которого присутствует доля Российской Федерации, субъекта РФ или муниципального образования.

9.4. Учредитель организации может детализировать квоту целевого приема с выделением отдельных квот для заказчиков. Отдельная квота может выделяться для одного или нескольких заказчиков. В рамках каждой отдельной квоты проводится отдельный конкурс. В случае установления квоты целевого приема учредителем организации без указанной детализации квота может быть детализована по отдельным заказчикам целевого приема университетом самостоятельно.

9.5. Существенными условиями договора о целевом приеме являются:

а) обязательства университета по организации целевого приема гражданина, заключившего договор о целевом обучении;

б) обязательства органа или организации, указанных в пункте 9.3 настоящих Правил приема, по организации учебной и производственной практики гражданина, заключившего договор о целевом обучении.

9.6. **Договор о целевом приеме** заключается в простой письменной форме в 2 экземплярах (по одному экземпляру для каждой из сторон).

9.7. **Договор о целевом обучении** заключается между органом или организацией, указанных в пункте 9.3 настоящих Правил приема, и гражданином или обучающимся.

9.8. Договор о целевом обучении заключается в простой письменной форме в 2 экземплярах (по одному экземпляру для каждой из сторон).

9.9. Договор о целевом обучении заключается с гражданином до начала целевого приема. Орган или организация до начала целевого приема в письменной форме информирует СГТУ о количестве граждан, с которыми заключены договоры о целевом обучении, с приложением копий указанных договоров.

9.10. В списке поступающих на места в пределах квоты целевого приема указываются сведения о заключивших договор о целевом обучении с поступающим органе или организации, указанных в пункте 9.3 настоящих Правил приема.

9.11. Несовершеннолетние граждане заключают договор о целевом обучении с письменного согласия родителей (законных представителей).

9.12. В списке лиц, подавших заявления о приеме, и в списке поступающих на места в пределах квоты целевого приема не указываются сведения, относящиеся к целевому приему в интересах безопасности государства.

9.13. Зачисление на места в пределах квоты целевого приема лиц, подготовка которых осуществляется в интересах безопасности государства, оформляется отдельным приказом (приказами), который не подлежит размещению на официальном сайте и на информационном стенде.

9.14. Абитуриенты, поступающие на места в рамках квоты целевого приема, сдают вступительные испытания, одинаковые для всех поступающих на данное направление подготовки (специальность).

Абитуриенты, поступающие на места в рамках квоты целевого приема, обязаны указать направление подготовки (специальность) целевого приема первым в заявлении и представить при подаче документов заявление о согласии на зачисление с приложением оригинала документа установленного образца об образовании в соответствии с пунктом 6.20 настоящих Правил приема. В противном случае абитуриент выбывает из целевого приема и участвует в

конкурсе на основные места на направления подготовки (специальности), указанные в заявлении.

**9.15. Зачисление на целевые места, финансируемые из средств федерального бюджета, производится на каждое направление подготовки (специальность) в целом по отдельному конкурсу (при наличии) с учетом выделенных мест.**

9.16. Лица, не прошедшие по конкурсу на целевые места, могут участвовать в конкурсе на основные места на любые формы получения образования.

9.17. Целевые места, оставшиеся вакантными после сдачи вступительных экзаменов и зачисления, предоставляются лицам, участвующим в конкурсе на основные места.

## **10. ФОРМИРОВАНИЕ СПИСКОВ ПОСТУПАЮЩИХ. ЗАЧИСЛЕНИЕ НА ОБУЧЕНИЕ**

10.1. СГТУ по результатам приема документов и (или) вступительных испытаний формирует отдельный список поступающих по каждому конкурсу (далее – **списки поступающих**).

10.2. Список поступающих по каждому отдельному конкурсу включает в себя список поступающих без вступительных испытаний и список поступающих по результатам вступительных испытаний, набравших не менее минимального количества баллов.

Зачисление по результатам вступительных испытаний проводится на места, оставшиеся после зачисления без вступительных испытаний в рамках соответствующего списка поступающих.

10.3. **Список поступающих без вступительных испытаний** ранжируется по следующим основаниям:

- члены сборных команд Российской Федерации и члены сборных команд Украины, указанные в п. 4.1 настоящих Правил приема;
- победители всероссийской олимпиады школьников и победители IV этапа всеукраинских ученических олимпиад, указанные в п. 4.1 настоящих Правил приема;
- призеры всероссийской олимпиады школьников и призеры IV этапа всеукраинских ученических олимпиад, указанные в п. 4.1 настоящих Правил приема;
- победители олимпиад школьников;
- призеры олимпиад школьников.

В пределах каждой из указанных категорий поступающих осуществляется ранжирование в соответствии с количеством баллов, начисленных за индивидуальные достижения, а при равенстве по предшествующим критериям более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право зачисления.

В списке поступающих без вступительных испытаний по каждому поступающему указываются основание приема без вступительных испытаний, наличие заявления о согласии на зачисление, а также при необходимости количество баллов, начисленных за индивидуальные достижения и наличие преимущественного права зачисления.

10.4. **Список поступающих по результатам вступительных испытаний** ранжируется по следующим основаниям:

- по убыванию **суммы конкурсных баллов**, исчисляемой как сумма баллов за каждое вступительное испытание, а также за индивидуальные достижения;
- при равенстве суммы конкурсных баллов – по убыванию суммы конкурсных баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний, и (или) по убыванию количества баллов, набранных по результатам отдельных вступительных испытаний, в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний, установленной университетом;
- при равенстве по предшествующим критериям более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право зачисления.

В списке поступающих по результатам вступительных испытаний по каждому поступающему указывается сумма конкурсных баллов, количество баллов за каждое вступительное испытание, наличие заявления о согласии на зачисление, а также при необходимости количество баллов, начисленных за индивидуальные достижения и наличие преимущественного права зачисления.

10.5. Для ранжирования конкурсных списков в «Перечне вступительных испытаний при приеме в 2018 году в СГТУ имени Гагарина Ю.А. на образовательные программы высшего образования» установлена **приоритетность вступительных испытаний**.

10.6. Списки поступающих размещаются на официальном сайте и на информационном электронном стенде и обновляются ежедневно (не позднее начала рабочего дня) до издания соответствующих приказов о зачислении.

10.7. **Для зачисления** поступающий подает **заявление о согласии на зачисление**, к которому **прилагается**:

- **на места в рамках контрольных цифр приема** – оригинал документа установленного образца об образовании (если он не был представлен ранее при подаче заявления о приеме или предшествующего заявления о согласии на зачисление);
- **на места по договорам об оказании платных образовательных услуг** – оригинал документа установленного образца об образовании или его копия, заверенная в установленном порядке, либо его копия с предъявлением оригинала для заверения копии приемной комиссией.

В **заявлении о согласии на зачисление** указываются условия поступления и основание приема (при наличии) по одному конкретному конкурсу, в соответствии с результатами которого поступающий хочет быть зачисленным. Поступающий может по своему усмотрению подать указанное заявление в СГТУ один или несколько раз с учетом п. 10.12 настоящих Правил приема.

Указанное заявление заверяется подписью поступающего и подается в СГТУ **не позднее 18-00 часов** дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление.

10.8. **Зачислению подлежат поступающие**, подавшие заявление о согласии на зачисление. Зачисление проводится в соответствии с ранжированным списком до заполнения установленного количества мест.

10.9. При приеме на места **в рамках контрольных цифр по программам бакалавриата и программам специалитета на первый курс очного обучения** процедуры зачисления проводятся **в следующие сроки**:

- **27 июля** – размещение списков поступающих на официальном сайте СГТУ и на электронном информационном стенде приемной комиссии;

**Этап приоритетного зачисления** – зачисление без вступительных испытаний, зачисление на места в пределах особой квоты и целевой квоты (далее – места в пределах квот):

- **28 июля** – завершается прием заявлений о согласии на зачисление и оригиналов документов установленного образца об образовании от лиц, поступающих без вступительных испытаний, поступающих на места в пределах квот, если указанные лица одновременно подали заявления о приеме в две или более организаций высшего образования в соответствии с пунктом 6.20 настоящих Правил приема;

- **29 июля** – издание и размещение на официальном сайте вуза и на электронном информационном стенде приемной комиссии **приказа** о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление и оригинал документа установленного образца об образовании, из числа поступающих без вступительных испытаний, поступающих на места в пределах квот;

**Зачисление по результатам вступительных испытаний** на основные места, оставшиеся в рамках контрольных цифр после приоритетного зачисления (далее – **основные конкурсные места**):

**первый этап зачисления на основные конкурсные места** – зачисление на 80% указанных мест (если 80 % составляет дробную величину, осуществляется округление в большую сторону):

- **1 августа** – завершается прием заявлений о согласии на зачисление и оригиналов документов установленного образца об образовании от лиц, включенных в списки поступающих на основные конкурсные места и желающих быть зачисленными на первом этапе зачисления на основные конкурсные места.

**В рамках каждого списка выделяются лица**, подавшие заявление о согласии на зачисление и представившие оригинал документа установленного образца, до заполнения 80 % основных конкурсных мест (далее – **список первого этапа**).

**Лица, вошедшие в список первого этапа**, могут по 2 августа до 14-00 часов подать заявление в письменной форме об отказе от зачисления в соответствии с ранее поданным заявлением о согласии на зачисление с целью участия в зачислении на 2 этапе.

**Лица, подавшие заявление о согласии на зачисление и представившие оригинал документа об образовании, но не вошедшие в список первого этапа ни на одно из направлений подготовки**, указанных в заявлении о приеме, продолжают участвовать в зачислении на 2 этапе на все направления подготовки (специальности), указанные в заявлении о приеме.

**Лица, представившие оригинал документа об образовании, но не подавшие заявление о согласии на зачисление** рассматриваются как отказавшиеся от зачисления на первом этапе с целью участия в зачислении на 2 этапе.

- **3 августа** – издание и размещение на сайте СГТУ и на электронном информационном стенде приемной комиссии **приказа о зачислении** лиц, подавших заявление о согласии на зачисление и представивших оригинал документа установленного образца об образовании, до заполнения 80 % основных конкурсных мест по каждому направлению подготовки (специальности).

**второй этап зачисления на основные конкурсные места** – зачисление на 100% указанных мест:

- **3 августа** – лица, зачисленные на первом этапе, исключаются из конкурсного списка, в соответствии с которым они зачислены, а также исключаются из всех других конкурсных списков по тем же условиям поступления. Из конкурсных списков исключаются также отказавшиеся от зачисления и участия в конкурсе.
- **6 августа** – завершается прием заявлений о согласии на зачисление и представление оригинала документа установленного образца об образовании от лиц, включенных в списки поступающих на основные конкурсные места.

**Лица, до установленного срока не подавшие заявление о согласии и не представившие оригинал документа установленного образца, а также отозвавшие указанное заявление или оригинал, выбывают из конкурса и рассматриваются как отказавшиеся от зачисления.**

**В рамках каждого списка выделяются лица**, подавшие заявление о согласии на зачисление и представившие оригинал документа установленного образца, до заполнения 100 % основных конкурсных мест.

- **8 августа** – издание и размещение на сайте СГТУ и на электронном информационном стенде приемной комиссии **приказа о зачислении** лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, представивших оригинал документа установленного образца, до заполнения 100 % основных конкурсных мест.

10.10. Лица, зачисленные в пределах особой квоты, исключаются из списков поступающих на основные конкурсные места по тем же условиям поступления.

10.11. Незаполненные места в пределах квот используются для зачисления лиц, поступающих без вступительных испытаний на основные места в рамках контрольных цифр по тем же условиям поступления. После завершения зачисления лиц, поступающих без

вступительных испытаний, и лиц, поступающих на места в пределах квот, незаполненные места в пределах квот используются как основные конкурсные места по тем же условиям поступления.

**10.12. При поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр по программам бакалавриата и специалитета по очной форме обучения поступающий может по своему усмотрению подать в СГТУ заявление о согласии на зачисление один или два раза с указанием различных условий поступления и (или) оснований приема.**

**10.13. Если подача заявления о согласии на зачисление или отзыв поданных документов осуществляется при наличии ранее поданного заявления о согласии на зачисление в СГТУ на указанные места, то поступающий одновременно подает заявление об отказе от зачисления в соответствии с ранее поданным заявлением о согласии на зачисление. Заявление об отказе от зачисления является основанием для исключения поступающего из числа зачисленных на обучение.**

10.14. Места, освободившиеся в результате отчисления лиц, зачисленных на обучение на предшествующем этапе (предшествующих этапах) зачисления, добавляются к основным конкурсным местам по тем же условиям поступления.

10.15. Приказы о зачислении, размещенные на официальном сайте, доступны пользователям в течение 6 месяцев со дня их издания.

10.16. Зачисление абитуриентов для обучения по программам бакалавриата или программам специалитета на места в рамках контрольных цифр приема по **заочной форме обучения**, проводится 23 августа.

Для зачисления поступающий по **21 августа** подает заявление о согласии на зачисление, к которому прилагается оригинал документа установленного образца об образовании (если он не был представлен ранее при подаче заявления о приеме).

В заявлении о согласии на зачисление указываются условия поступления и основания приема, в соответствии с которыми поступающий хочет быть зачисленным.

10.17. В рамках контрольных цифр формируются отдельные списки поступающих:

- без вступительных испытаний;
- на места в пределах особой квоты;
- на места в пределах целевой квоты;
- на основные места в рамках КЦП.

10.18. Зачисление проводится в соответствии с ранжированным списком до заполнения установленного количества мест.

10.19. Зачисление лиц на места по договорам об оказании платных образовательных услуг производится после зачисления на места в рамках КЦП в соответствии с разделом 11 настоящих Правил приема.

## **11. ПРИЕМ НА ПЕРВЫЙ КУРС ПО ДОГОВОРАМ ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

11.1. Университет осуществляет прием на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета по договорам об оказании платных образовательных услуг лиц, успешно прошедших вступительные испытания в соответствии с п. 1.8 настоящих Правил приема и в соответствии с «Перечнем вступительных испытаний при приеме в 2018 году в СГТУ имени Гагарина Ю.А. на образовательные программы высшего образования».

11.2. В СГТУ на места по договорам об оказании платных образовательных услуг могут быть также зачислены абитуриенты, которые успешно сдали вступительные испытания, но не прошли по конкурсу на бюджетные места.

11.3. Договор на подготовку заключается на весь срок обучения либо между университетом, абитуриентом и юридическим (физическим) лицом, либо между университетом и абитуриентом в случае достижения им совершеннолетия.

11.4. Прием в университет по договорам об оказании платных образовательных услуг лиц, имеющих высшее образование, проводится на 1 курс по результатам вступительных

испытаний, проводимых университетом в форме тестирования, в соответствии с «Перечнем вступительных испытаний при приеме в 2018 году в СГТУ имени Гагарина Ю.А. на образовательные программы высшего образования» или по результатам ЕГЭ.

11.5. Зачисление поступающих по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится после зачисления на бюджетные места в следующие сроки:

- 23 августа на очное обучение;
- 29 августа на заочное обучение.

11.6. **Зачисление** на места по договорам об оказании платных образовательных услуг производится приказом ректора при условии представления по 21 августа на очное и по 25 августа на заочное обучение оригинала или заверенной в СГТУ копии документа установленного образца об образовании, **заявления о согласии на зачисление**, заключения договора на подготовку и перечисления средств, обусловленных в нем.

11.7. Оплата стоимости обучения может производиться за каждый семестр обучения.

11.8. При наличии конкурса на места по договорам об оказании платных образовательных услуг зачисление осуществляется в следующей последовательности:

- лица, набравшие по результатам вступительных испытаний наибольшую сумму конкурсных баллов;
- лица, представившие индивидуальные достижения;
- лица, имеющие высшее, среднее или начальное профессиональное образование;
- по дате поступления оплаты.

11.9. Абитуриент, не зачисленный на избранное направление подготовки (специальность), в случае, предусмотренном п. 11.8, может по своему усмотрению выбрать другое направление подготовки (специальность) университета, если по этому направлению (специальности) имеются вакантные места по состоянию на день поступления оплаты при наличии у данного абитуриента результатов вступительных испытаний.

11.10. Отборочные комиссии обязаны довести до сведения абитуриентов возможность предварительного участия в конкурсе на бюджетные места.

11.11. Студенты, зачисленные в университет на платные места, обладают всеми правами и обязанностями студентов соответствующей формы обучения, включая **отсрочку от призыва в Вооруженные Силы РФ** для студентов очной формы обучения.

11.12. **Перевод студентов**, граждан РФ и иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством РФ вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, **с платного обучения на бесплатное** в соответствии с локальными актами СГТУ имени Гагарина Ю.А. допускается на конкурсной основе только при получении первого высшего образования и только на специальность или направление подготовки, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, при отсутствии на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии **одного** из следующих условий:

- сдачи экзаменов за два семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценку «отлично» или «отлично» и «хорошо» или «хорошо»;
- отнесения к следующим категориям граждан: детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте РФ;
- утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

## 12. ПРИЕМ В МАГИСТРАТУРУ

12.1. Прием для обучения по программам магистратуры проводится из числа граждан, имеющих высшее образование любого уровня.

12.2. **На места в рамках контрольных цифр приема (бюджетные места)** принимаются граждане РФ и иностранные граждане, которые в соответствии с

законодательством РФ вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, имеющие диплом бакалавра или дипломированного специалиста.

**12.3. Прием на обучение в магистратуре в зависимости от направленности (профиля) образовательных программ проводится следующими способами:**

- по каждой программе (профилю) магистратуры **отдельно** в пределах направления подготовки.

12.4. Прием на места в рамках КЦП и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится **на конкурсной основе** по результатам вступительных испытаний СГТУ.

12.5. В рамках контрольных цифр выделяется квота целевого приема на обучение.

12.6. Поступающий вправе участвовать в конкурсах в СГТУ не более чем по 3 программам магистратуры (профилям).

12.7. Заявление о приеме в магистратуру с указанием программы магистратуры представляется в приемную комиссию **с 18 июня по 10 августа**.

При подаче заявления о приеме поступающие предъявляют документы, удостоверяющие личность, гражданство.

12.8. К заявлению о приеме поступающие прилагают:

- **оригинал** (копию) документа установленного образца о высшем образовании (диплом бакалавра, диплом дипломированного специалиста, диплом специалиста или диплом магистра);
- 6 фотографий размером 3×4 см.

12.9. Для приема вступительных испытаний для обучения по программам магистратуры приказом ректора утверждаются составы экзаменационных комиссий по укрупненным направлениям подготовки и апелляционной комиссии.

12.10. Вступительные испытания проводятся в форме междисциплинарного экзамена по профильным и специальным дисциплинам по программе выбранного направления обучения.

12.11. Результаты вступительного испытания оцениваются по стобалльной шкале.

12.12. Оценка ниже 30 баллов считается неудовлетворительной, и абитуриенты, получившие 29 и меньше баллов, к участию в конкурсе не допускаются.

12.13. Вступительные испытания в магистратуру проводятся по утвержденному расписанию в несколько потоков.

12.14. Абитуриенты, не согласные с полученной на вступительном испытании оценкой, имеют право на апелляцию в соответствии с разделом 8 настоящих Правил приема.

12.15. В рамках контрольных цифр формируются отдельные списки поступающих:

- на места в пределах целевой квоты;
- на основные места в рамках КЦП.

12.16. Зачисление в магистратуру на места в рамках КЦП проводится 20 августа в соответствии с ранжированным списком по результатам вступительного испытания до заполнения установленного количества мест. Зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится 23 августа.

12.17. Для зачисления поступающий **подает заявление о согласии на зачисление**, к которому на места в рамках КЦП прилагается оригинал документа установленного образца об образовании (если он не был представлен ранее при подаче заявления о приеме) в следующие сроки: по **16 августа** – на бюджетные места и по **21 августа** – на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

12.18. Преимущественное право на зачисление при равенстве конкурсных баллов имеют следующие категории граждан:

- лица, обучающиеся на военной кафедре университета по программе подготовки офицеров запаса;
- граждане, уволенные с военной службы;
- дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие военной травмы либо заболеваний;
- дети лиц, погибших или умерших вследствие военной травмы либо заболеваний,

- полученных ими при участии в проведении контртеррористических операций;
- граждане, проживающие или работающие на территории зоны Чернобыльской катастрофы с правом отселения в связи с воздействием радиации;
  - лица, имеющие диплом с отличием, успешно прошедшие вступительное испытание;
  - лица, имеющие более высокий средний балл в дипломе об образовании;
  - выпускники СГТУ направлений подготовки (специальностей), профильных направлениям подготовки в магистратуре;
  - лица, имеющие научные работы, изобретения, внедренные рацпредложения;
  - лица, имеющие стаж работы по избранному направлению.

### 13. ПРИЕМ НА ВОЕННУЮ КАФЕДРУ

13.1. На военную кафедру для **обучения по программам подготовки офицеров, сержантов и солдат запаса** принимаются студенты очной формы (граждане РФ), обучающиеся на бюджетных и платных местах на 2 курсе (3 семестр) университета.

13.2. Соответствие перечня направлений и специальностей СГТУ военно-учетным специальностям военной кафедры устанавливается Министерством обороны РФ.

13.3. Прием студентов на военную кафедру осуществляется на конкурсной основе.

13.4. Для проведения основного отбора создается конкурсная комиссия Министерства обороны под председательством представителя органа военного управления, ответственного за руководство военной подготовкой на военной кафедре.

В состав комиссии входят: проректор по учебной работе, заведующий кафедрой «Спорта, туризма и молодежной политики», начальник военной кафедры, а также представители органов военного управления, в интересах которых организована и осуществляется подготовка офицеров, солдат и сержантов запаса на военной кафедре по конкретным военно-учетным специальностям. Секретарем комиссии назначается работник военной кафедры.

13.5. Все граждане, изъявившие желание в процессе обучения по основной образовательной программе пройти военную подготовку, подают заявление на имя ректора СГТУ в сроки, установленные ректором вуза.

13.6. Конкурсный отбор состоит из предварительного и основного этапов.

13.7. Предварительный отбор включает определение соответствия гражданина требованиям, предъявляемым к конкретным военно-учетным специальностям, в том числе проведение медицинского освидетельствования военно-врачебной комиссией для определения годности по состоянию здоровья к военной службе и проведение профессионального психологического отбора.

Граждане, не прошедшие медицинское освидетельствование или по его результатам признанные не годными к военной службе, от дальнейшего отбора освобождаются, и вопрос об их допуске к основному отбору не рассматривается.

13.8. Основной отбор проводится конкурсной комиссией на основании методики, согласованной с Министерством обороны Российской Федерации.

13.9. Основными критериями конкурсного отбора являются:

- соответствие направления подготовки (специальности) высшего образования военно-учетной специальности согласно программе военной подготовки;
- степень годности по состоянию здоровья к военной службе;
- уровень физической подготовленности в соответствии с «Нормативами по физической подготовке для кандидатов, поступающих в военно-учебные заведения»;
- текущая успеваемость в высшем учебном заведении как элемент оценки возможности успешного усвоения гражданами программы военной подготовки;
- мотивация прохождения военной подготовки и отношение гражданина к Вооруженным Силам Российской Федерации.

13.10. Результаты конкурсного отбора заносятся в протоколы конкурсного отбора, которые подписываются всеми членами комиссии и утверждаются председателем комиссии.



13.11. Для определения уровня физической подготовки при поступлении на военную кафедру приказом ректора создается экзаменационная комиссия из числа преподавателей военной кафедры, кафедры «Спорта, туризма и молодежной политики», представителей деканатов и назначаются ее председатель, заместитель и секретарь.

13.12. На основании решения конкурсной комиссии гражданин, прошедший конкурсный отбор, заключает с Минобороны России договор «Об обучении по программе военной подготовки на военной кафедре» и приказом ректора университета допускается к военной подготовке.

13.13. Преимущественным правом при проведении конкурсного отбора для допуска к военной подготовке на военной кафедре пользуются граждане из числа:

- детей-сирот;
- детей, оставшихся без попечения родителей;
- членов семей военнослужащих;
- граждан, прошедших военную службу по призыву.

13.14. Порядок приема на военную кафедру в части, не урегулированной настоящими Правилами приема, определяется военной кафедрой.

#### **14. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРИЕМА ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН И ЛИЦ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА**

14.1. Настоящий раздел регламентирует особенности приема в СГТУ иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом (далее – иностранные граждане).

К иностранным гражданам относятся:

– иностранные граждане – физические лица, не являющиеся гражданами Российской Федерации и имеющие документы, подтверждающие гражданство (подданство) иностранного государства (включая граждан республик бывшего СССР);

– лица без гражданства – физические лица, не являющиеся гражданами Российской Федерации и не имеющие документов, подтверждающих гражданство (подданство) иностранного государства.

14.2. Прием иностранных граждан в СГТУ для обучения по основным образовательным программам высшего образования **за счет средств федерального бюджета** осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – **квота на образование иностранных граждан**), а также за счет средств физических и юридических лиц в соответствии с **договорами об оказании платных образовательных услуг**.

14.3. Прием на обучение **в пределах квоты на образование иностранных граждан** осуществляется **по направлениям** федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Зачисление иностранных граждан и лиц без гражданства в пределах квоты на образование иностранных граждан оформляется отдельным приказом (приказами) СГТУ.

14.4. Прием иностранных граждан в СГТУ для обучения по основным образовательным программам высшего образования **за счет средств федерального бюджета** осуществляется в соответствии с Соглашением о предоставлении равных прав **гражданам государств-участников Договора** об углублении интеграции в экономической и гуманитарной областях от 29 марта 1996 г. (**граждане республик Беларусь, Таджикистан, Казахстан и Кыргызстан**) на поступление в учебные заведения, утвержденным постановлением Правительства РФ от 22.06.1999 г. № 662.

14.5. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся **соотечественниками, проживающими за рубежом**, имеют право на получение высшего образования наравне с гражданами Российской Федерации при условии соблюдения ими требований, предусмотренных

статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (далее – Федеральный закон № 99-ФЗ).

На **соотечественников, проживающих за рубежом**, и не являющихся гражданами Российской Федерации, не распространяются особые права при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета, предоставляемые в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

14.6. **Все иностранные граждане, прибывающие на обучение в СГТУ**, перед подачей документов **в приемную комиссию СГТУ** проходят **проверку документов** в отделе по работе с иностранными учащимися УМС и ВЭС СГТУ (ауд.1/406).

14.7. **Прием документов на первый курс осуществляется в следующие сроки:**

- у иностранных граждан, указанных в пункте 14.3, в сроки, установленные Министерством образования и науки РФ;
- у иностранных граждан, указанных в пунктах 14.4 – 14.5, а также поступающих для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг, в сроки, установленные настоящими Правилами приема.

14.8. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в СГТУ **иностраный гражданин представляет следующие документы:**

- **копию документа, удостоверяющего личность** поступающего, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в РФ или личность лица без гражданства в РФ в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- **оригинал документа установленного образца об образовании** (или его заверенную в установленном порядке копию), отвечающий требованиям, указанным в пункте 1.5 настоящих Правил приема (в случае, установленном ФЗ «Об образовании в РФ», также свидетельство о признании иностранного образования);
- **заверенный** в установленном порядке **перевод** на русский язык документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);
- **копии документов** или иных доказательств, подтверждающих **принадлежность соотечественника**, проживающего за рубежом к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона № 99-ФЗ;
- **8 фотографий 3×4 см.**

Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанную во въездной визе.

14.9. **Прием иностранных граждан в СГТУ для обучения по программам бакалавриата и программам специалитета** осуществляется **на основании результатов вступительных испытаний** по соответствующим общеобразовательным предметам согласно «Перечню вступительных испытаний при приеме в 2018 году в СГТУ имени Гагарина Ю.А. на образовательные программы высшего образования».

14.10. **Прием иностранных граждан в СГТУ для обучения по программам магистратуры** осуществляется на основании результатов междисциплинарного экзамена в соответствии с разделом 12 настоящих Правил приема.

14.11. Вступительные испытания для иностранных граждан, поступающих для обучения по основным образовательным программам высшего образования **за счет средств федерального бюджета**, проводятся университетом в форме **компьютерного тестирования**, правила проведения которого описаны в разделе 3 настоящих Правил приема.

14.12. Вступительные испытания для иностранных граждан, поступающих для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг, проводятся университетом в форме **компьютерного или бланкового тестирования**, правила проведения которого описаны в разделе 3 настоящих Правил приема.

14.13. Если иностранными гражданами **представлены результаты ЕГЭ** по общеобразовательным предметам, включенным СГТУ в перечень вступительных испытаний на соответствующее направление подготовки (специальность), СГТУ учитывает результаты ЕГЭ в качестве вступительных испытаний по таким общеобразовательным предметам.

14.14. **Зачисление** иностранных граждан на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета, проводится в соответствии с разделом 10 настоящих Правил приема.

14.15. **Зачисление** иностранных граждан, поступающих в пределах квоты на основании направлений Министерства образования и науки РФ, проводится в сроки, определяемые Министерством образования и науки РФ.

14.16. Зачисление иностранных граждан для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется в соответствии с разделом 11 Правил приема.

14.17. Стоимость обучения и проживания иностранных граждан устанавливается как для граждан РФ.

14.18. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по образовательным программам, содержащим сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется только в пределах квоты на образование иностранных граждан с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

## **15. ПРИЕМ В ЛИЦЕЙ СГТУ**

15.1. Общеобразовательный лицей СГТУ имени Гагарина Ю.А. является структурным подразделением университета и осуществляет свою деятельность на основании лицензии и свидетельства о государственной аккредитации, выданных СГТУ.

15.2. Лицей знакомит поступающих и их родителей (законных представителей) с документами, регламентирующими осуществление образовательного процесса.

15.3. Лицей реализует общеобразовательные программы основного общего и среднего общего образования, обеспечивающие дополнительную (углубленную) подготовку по предметам технического профиля.

15.4. Выпускники лицея получают документ установленного образца о среднем общем образовании.

15.5. Лицей осуществляет прием учащихся в 9, 10 и 11-й классы.

15.6. Прием проводится отборочной комиссией лицея на конкурсной основе по результатам собеседования с учащимися.

15.7. Состав комиссии утверждается ректором университета.

Полномочия комиссии лицея в вопросах организации и проведения приема определяются администрацией лицея по согласованию с председателем приемной комиссии университета.

15.8. Курсы выравнивания для подготовки к поступлению в лицей проводятся в течение учебного года.

15.9. Прием документов для поступления в лицей осуществляется с 1 июня по 25 августа. В случае наличия вакантных мест дополнительный прием в лицей производится в течение учебного года.

15.10. Для поступления в лицей представляются следующие документы:

- заявление родителей учащихся;
- личное дело;
- аттестат об основном общем образовании (подлинник);
- свидетельство о рождении (ксерокопия);
- медицинская справка (форма 086-У);
- 6 фотографий (3×4 см).

15.11. В лицей принимаются учащиеся независимо от места жительства.

15.12. Иногородние учащиеся обеспечиваются местом в общежитии в соответствии с санитарными нормами в установленном порядке.

15.13. Порядок приема учащихся в лицей СГТУ в части, не урегулированной настоящими Правилами приема, определяется правилами приема в лицей.

**АДРЕСА И ТЕЛЕФОНЫ  
ПРИЕМНОЙ И ОТБОРОЧНЫХ КОМИССИЙ:**

- **в г. Саратове: 410054, г. Саратов, ул. Политехническая, 77, СГТУ,  
Приемная комиссия, тел.: 8 (8452) 99-86-65;**
- в г. Энгельсе: 413100, г. Энгельс, Площадь Свободы, 17, ЭТИ,  
тел.: 8 (84511) 95-35-53, 55-84-71;
- в г. Петровске: 412520, г. Петровск, ул. Гоголя, 49. Филиал СГТУ,  
тел.: 8(84555) 2-90-32, 2-90-31,3-34-36;
- Лицей СГТУ: 410054, г. Саратов, ул. Беговая, 24, тел.: 8(8452) 99-85-01.

Проректор по учебной работе

Г.В. Лобачева

Ответственный секретарь  
приемной комиссии

А.Б. Перегудов