

## **ПОРЯДОК ПОДАЧИ ДОКУМЕНТОВ**

**При подаче заявления о приеме абитуриенты **сначала** заполняют **анкету** установленного образца.**

В анкете абитуриент имеет право указать, в порядке понижения приоритета, не более, чем 3 направления подготовки (специальности) (в том числе направления, имеющиеся в филиалах СГТУ), по которым он будет участвовать в конкурсе для поступления в университет как на бюджетные, так и на платные места.

Вместе с анкетой для оформления заявления **абитуриент представляет** техническому секретарю отборочной комиссии **любого факультета:**

- документ государственного образца о среднем (полном) общем, высшем, среднем или начальном профессиональном образовании или его копию;
- документы, дающие право на льготы (если таковые имеются).

Желательно представить:

- оригинал или копию свидетельства о результатах ЕГЭ 2013/12 г.;
- 6 фотографий 3х4 см;
- медицинскую справку по форме №086-У;
- ксерокопию паспорта (стр. 2, 3, 5);
- оригинал или копию приписного свидетельства (военного билета).

**Заявление оформляется на специальном бланке приемной комиссии техническим секретарем и подписывается абитуриентом лично.**

**При подаче заявления о приеме поступающие предъявляют документы, удостоверяющие личность, гражданство.**

**Поступающим выдается расписка о приеме документов и экзаменационный лист.**